

# La Gaceta



**DIARIO OFICIAL DE LA REPUBLICA DE HONDURAS**

La primera imprenta llegó a Honduras en 1829, siendo instalada en Tegucigalpa, en el cuartel San Francisco, lo primero que se imprimió fue una proclama del General Morazán, con fecha 4 de diciembre de 1829.



Después se imprimió el primer periódico oficial del Gobierno con fecha 25 de mayo de 1830, conocido hoy, como Diario Oficial "La Gaceta".

AÑO CXXXVII TEGUCIGALPA, M. D. C., HONDURAS, C. A.

JUEVES 29 DE MAYO DEL 2014. NUM. 33,439

## Sección A

### Secretaría de Desarrollo Económico

ACUERDO MINISTERIAL No. 046-2014

#### LA SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE DESARROLLO ECONÓMICO

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto No. 266-2013 del 23 de enero de 2013, "Ley para Optimizar la Administración Pública, mejorar los Servicios a la Ciudadanía, y Fortalecimiento de las Transparencia en el Gobierno", la Secretaría de Estado en el Despacho de Desarrollo Económico, subrogó en sus funciones a la Secretaría de Estado en los Despachos de Industria y Comercio.

**CONSIDERANDO:** Que el órgano Superior puede delegar sus funciones en determinada materia al órgano inmediatamente inferior.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ministerial No. 32-2013 de fecha uno de agosto de 2013, en el ordinal segundo se delegó la facultad al titular de la Dirección General de Administración de Tratados de firmar: (a) Certificados de Contingentes de Exportación, (b) Certificados de Exportación de Banano a la Unión Europea; y, (c) Certificados de Circulación de Mercancías EUR. 1 hacia la Unión Europea.

**CONSIDERANDO:** Que para ejercer una mejor coordinación y control en la emisión y firma de los Certificados nominados en el Considerando anterior se hace necesario actualizar las firmas autorizadas.

#### PORTANTO:

En uso de sus atribuciones y en aplicación de los Artículos 36 numerales 8) y 19), 116 y 118 numeral 1) de la Ley

### SUMARIO

#### Sección A Decretos y Acuerdos

#### SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO

Acuerdos Ministeriales Nos.: 046-2014 y 047-2014.

A. 1-3

Otros.

A. 4

#### Sección B Avisos Legales

Desprendible para su comodidad

B. 1-20

General de la Administración Pública; 4 y 5 de la Ley de Procedimiento Administrativo, Artículos 24 y 26 numeral 2) del Decreto Ejecutivo PCM-008-97. Artículo 2 del Decreto No. 210-2012 que aprueba el Acuerdo por el que se establece una Asociación entre Centroamérica, por un lado; y la Unión Europea y sus Estados Miembros, por otro; y demás Artículos aplicables de dicho Acuerdo de Asociación.

#### ACUERDA:


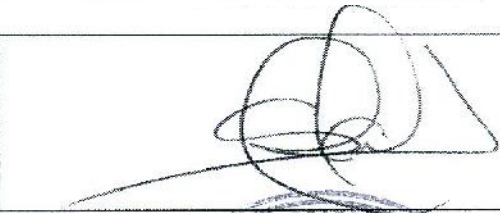


**PRIMERO:** Reformar el ordinal Segundo y Tercero del Acuerdo Ministerial No. 32-2013 de fecha uno de agosto de 2013, en el sentido de autorizar la firma de la Subdirectora General de Integración Económica y Política Comercial, Licenciada **Carmen Romero Villafranca**, en sustitución de la firma del Ingeniero **Roger Pineda**, Director General de Administración de Tratados y agregar la firma de la Licenciada **Suyapa Lisette Andino**, negociadora de Acceso a los mercados.

**SEGUNDO:** Se confirma la facultad de firmar establecida en el Ordinal Segundo del Acuerdo Ministerial No. 32-2013

de fecha uno de agosto de 2013 de: (a) Certificados de Contingentes de Exportación, (b) Certificados de Exportación de Banano a la Unión Europea; y, (c) Certificados de Circulación de Mercancías EUR.1 hacia la Unión Europea, del Licenciado **Melvin E. Redondo**, Subsecretario de Integración Económica y Comercio Exterior, y la Licenciada **Jerónima**

**Urhina Cruz**, Directora General de Integración Económica y Política Comercial.

**TERCERO:** Para efectos de autenticidad de los certificados enunciados en el ordinal Primero de este Acuerdo Ministerial, las firmas y sellos autorizados por la Secretaría de Estado en el Despacho de Desarrollo Económico que se agregan son los siguientes:

| <b>Firmas:</b>  |   |
|---|---|
| <p><b>Carmen Romero Villafranca</b><br/>Sub Directora General de Integración Económica y Política Comercial</p>   | <p><b>Suyapa Lisette Andino</b><br/>Negociadora de Acceso a los Mercados</p>        |
|   |  |
| <p><b>Sello</b><br/>Sub Dirección General de Integración Económica y Política Comercial</p>  |   |
| <p><b>Sello</b><br/>Dirección General de Integración Económica y Política Comercial</p>      |   |

**TERCERO:** Poner en conocimiento de la Dirección Ejecutiva de Ingresos, para su correspondiente circulación a las Administraciones de Aduanas del país, y a la Comisión de la Unión Europea el presente Acuerdo Ministerial.

**CUARTO:** El presente Acuerdo Ministerial será vigente a partir de la fecha y deberá publicarse en el Diario Oficial “La Gaceta”, y/o sitio web [www.sic.gob.hn](http://www.sic.gob.hn).

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C., siete de mayo de 2014.

**COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.**

**ALDEN RIVERA MONTES**  
SECRETARIO DE ESTADO EN EL DESPACHO DE  
DESARROLLO ECONÓMICO Y COORDINADOR DEL  
GABINETE SECTORIAL DE DESARROLLO  
ECONÓMICO

**JOSÉ MARIO GÓMEZ COLÍNDRES**  
SECRETARIO GENERAL

DIARIO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS  
DECANO DE LA PRENSA HONDUREÑA  
PARA MEJOR SEGURIDAD DE SUS PUBLICACIONES  
**LIC. MARTHA ALICIA GARCÍA**  
Gerente General  
**JORGE ALBERTO RICO SALINAS**  
Coordinador y Supervisor  
EMPRESA NACIONAL DE ARTES GRÁFICAS  
**E.N.A.G.**  
Colonia Miraflores  
Teléfono/Fax: Gerencia 2230-4956  
Administración: 2230-3026  
Planta: 2230-6767  
CENTRO CÍVICO GUBERNAMENTAL

## **Secretaría de Desarrollo Económico**

ACUERDO MINISTERIAL No. 047-2014

### **LA SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE DESARROLLO ECONÓMICO**

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto No. 06-2008 de fecha 30 de enero de 2008, el Congreso Nacional aprobó el Tratado de Libre Comercio entre las Repúblicas de El Salvador y Honduras con la República de China (Taiwan) el cual entró en vigor el 15 de julio de 2008.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo Ministerial No. 255-2008 de fecha siete de julio de 2008, en el ordinal Cuarto, se establece que a partir de la vigencia del Tratado de Libre Comercio con la República de China (Taiwan) las solicitudes de emisión de Certificados de Cuota Arancelaria, (Azúcar y Carne de Bovino) deberán presentarse ante la Secretaría General de la Secretaría de Estado en los Despachos de Industria y Comercio, proporcionando la información correspondiente.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto No. 266-2013 del 23 de enero de 2013, "Ley para Optimizar la Administración Pública, mejorar los Servicios a la Ciudadanía, y Fortalecimiento de las Transparencia en el Gobierno", la Secretaría de Estado en el Despacho de Desarrollo Económico, subrogó en sus funciones a la Secretaría de Estado en los Despachos de Industria y Comercio.

**CONSIDERANDO:** Que la Administración Pública puede emitir regulaciones que tiendan a facilitar y simplificar los

procedimientos administrativos en beneficios del público en general.

#### **POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones y en aplicación de los Artículos 36 numeral 8); 116 y 118 numeral 1) de la Ley General de la Administración Pública.

#### **ACUERDA:**

**PRIMERO:** Reformar el ordinal Cuarto del Acuerdo Ministerial No. 255-2008 de fecha siete de julio de 2008, en el sentido que las solicitudes de emisión de Certificados de Cuota Arancelaria de Azúcar y Carne de Bovino para exportar a la República de China (Taiwan) deberán ser presentadas en la Dirección General de Integración Económica y Política Comercial, dependencia de la Secretaría de Estado en el Despacho de Desarrollo Económico.

**SEGUNDO:** El presente Acuerdo Ministerial será vigente a partir de la fecha y deberá publicarse en el Diario Oficial "La Gaceta", y/o sitio web [www.sic.gob.hn](http://www.sic.gob.hn).

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C., siete de mayo de 2014.

#### **COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.**

**ALDEN RIVERA MONTES**  
SECRETARIO DE ESTADO EN EL DESPACHO DE  
DESARROLLO ECONÓMICO Y COORDINADOR DEL  
GABINETE SECTORIAL DE DESARROLLO  
ECONÓMICO

**JOSÉ MARIO GÓMEZ COLÍNDRES**  
SECRETARIO GENERAL



[1] Solicitud: 2014-002423

[2] Fecha de presentación: 23/01/2014

[3] Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

[4] Solicitante: COMERCIALIZADORA Y EXPORTADORA DE MARISCOS RODRIGUEZ, S. DE R.L.

[4.1] Domicilio: CARRETERA PANAMERICANA, KILOMETRO 4, SALIDA A TEGUCIGALPA, SITIO LA LEONA, CHOLUTECA.

[4.2] Organizada bajo las leyes de: HONDURAS

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

[5] Registro básico: No tiene otros registros

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

[6] Denominación y [6.1] Distintivo: GREAT SEA

## GREAT SEA

[7] Clase Internacional: 29

[8] Protege y distingue:

Carne, pescado, aves y caza, extractos de carne, frutas y legumbres en conserva, congeladas, secas y cocidas, jaleas, mermeladas, compotas, huevos, leche y productos lácteos, aceites y grasas comestibles.

**D.- APODERADO LEGAL**

[9] Nombre: CARLOS VIRGILIO UMANZOR BONILLA.

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

[11] Fecha de emisión: 31 de enero del año 2014.

[12] Reservas: No tiene reservas.

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.

[1] Solicitud: 2014-012662

[2] Fecha de presentación: 08/04/2014

[3] Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

[4] Solicitante: EFRAN IMPORT, S. DE R.L. DE C.V.

[4.1] Domicilio: SAN PEDRO SULA, CORTÉS.

[4.2] Organizada bajo las leyes de: HONDURAS

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

[5] Registro básico: No tiene otros registros

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

[6] Denominación y [6.1] Distintivo: PACO BERNAL Y LOGO



[7] Clase Internacional: 25

[8] Protege y distingue:

Calzado y chumpas de cuero.

**D.- APODERADO LEGAL**

[9] Nombre: CINDY VANESA CARÍAS AMAYA

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

[11] Fecha de emisión: 22 de abril del año 2014.

[12] Reservas: Las letras PB forman parte de la estructura del diseño, según se muestra en etiqueta.

Abogada EDA SUYAPA ZELAYA VALLADARES  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.

[1] Solicitud: 2014-010252

[2] Fecha de presentación: 21/03/2014

[3] Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

[4] Solicitante: INVERSIONES HERNÁNDEZ.

[4.1] Domicilio: COMAYAGÜELA, MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL.

[4.2] Organizada bajo las leyes de: HONDURAS.

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

[5] Registro básico: NO TIENE OTROS REGISTROS

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

[6] Denominación y [6.1] Distintivo: KING PHOTO



[7] Clase Internacional: 1

[8] Protege y distingue:

Productos químicos destinados a la industria, ciencia, fotografía, así como a la agricultura, horticultura y silvicultura, resinas artificiales en estado bruto, materias plásticas en estado bruto, abono para las tierras, composiciones extintoras, preparaciones para el temple y soldadura de Emetales, productos químicos destinados a conservar los alimentos, materias curtientes, adhesivos (pegamentos) destinados a la industria.

**D.- APODERADO LEGAL**

[9] Nombre: LILIAM SIWADY SALAZAR.

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

[11] Fecha de emisión: 4 de abril del año 2014.

[12] Reservas: No tiene reservas

Abogada EDA SUYAPA ZELAYA VALLADARES  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

### INVERSIONES SAN JUAN, S.A. DE C.V. Balance General al 30 de abril de 2014

**Activos**

|                             |                  |                         |
|-----------------------------|------------------|-------------------------|
| <b>Activos Circulantes:</b> |                  | <u>25,717.23</u>        |
| Caja y Bancos               | <u>25,717.23</u> |                         |
| <b>Suman los Activos</b>    |                  | <u><u>25,717.23</u></u> |

**Pasivos y Patrimonio**

|   |                     |                         |
|---|---------------------|-------------------------|
| <b>Pasivos Circulantes:</b>             |                     | <u>430,910.09</u>       |
| Cuentas por pagar Socios:               |                     |                         |
| María y Vicky Rivera                    | <u>430,910.09</u>   |                         |
| <b>Suma el Pasivo</b>                   |                     | 430,910.09              |
| <b>Patrimonio Neto:</b>                 |                     | <u>(405,192.86)</u>     |
| Capital social                          |                     |                         |
| Wendy Aracely Rivera Girón              | 21,000.00           |                         |
| María Santos Rivera Girón               | 23,000.00           |                         |
| Vicky Renee Rivera Girón                | 23,000.00           |                         |
| Norma Iris Rivera Banegas               | 23,000.00           |                         |
| Juan Carlos Rivera Henderson            | 5,000.00            |                         |
| Sandra María Rivera Osorio              | 5,000.00            |                         |
| Pérdidas Acumuladas                     | (306,724.89)        |                         |
| Utilidad o (pérdida) del ejercicio      | <u>(198,467.97)</u> |                         |
| <b>Suma el Pasivo y Patrimonio Neto</b> |                     | <u><u>25,717.23</u></u> |

**Vicky Rivera  
LIQUIDADOR**

17, 23 y 29 M. 2014

## Sección "B"

### CERTIFICACIÓN

La infrascrita, Secretaria General de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), por este acto **CERTIFICA** el **Acuerdo No. CU-E-124-11-2013**, Acta No. CU-E-007-11-2013 de la Sesión Extraordinaria del Consejo Universitario, celebrada el doce de noviembre de dos mil trece, que literalmente dice:

“La infrascrita Secretaria del Consejo Universitario de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), por este acto, **CERTIFICA**: El Acuerdo No. CU-E-124-11-2013, contenido en el Acta No. CU-E-007-11-2013 de fecha doce de noviembre de dos mil trece, que literalmente dice: “Oficio SCU-No.140-2013. 18 de Diciembre, 2013. Máster: **JULIETA CASTELLANOS**, Rectora. Su Oficina: Máster Castellanos: La Secretaría del Consejo Universitario de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, hace de su conocimiento, que en la Sesión Extraordinaria celebrada el día martes 12 de noviembre de dos mil trece, en Acta Número **CU-E-007-11-2013** levantada al efecto, obra el **ACUERDO No. CU-E-124-11-2013**, que en su parte resolutive dice: “**ACUERDO No. CU-E-124-11-2013. REGLAMENTO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS.**”

**CONSIDERANDO:** Que la Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, es el cuerpo legal que desarrolla los preceptos constitucionales en materia de educación superior y que definen que la UNAH goza de la exclusividad de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior. Así como manda a la UNAH a contribuir a la investigación científica, humanística y tecnológica.

**CONSIDERANDO:** Que es objetivo de la UNAH promover, desarrollar, innovar y difundir la investigación, en sus diferentes ámbitos.

**CONSIDERANDO:** Que la Investigación es uno de los principios rectores para alcanzar los objetivos de la UNAH, señalados en la Ley Orgánica, estimulando la creatividad, la curiosidad científica y la capacidad de análisis de todos los miembros, en especial profesores y estudiantes.

**CONSIDERANDO:** Que según el Artículo 104 del Reglamento General de la Ley, la UNAH creará el Sistema de Investigación, y desarrollará una investigación de excelencia para contribuir al avance del conocimiento, la innovación y la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.

**CONSIDERANDO:** Que el Consejo Universitario es el máximo órgano de dirección superior, responsable de concertar y generar las políticas y estrategias de la gestión universitaria.

**CONSIDERANDO:** Que es atribución del Consejo Universitario ejercer la potestad reglamentaria.

**CONSIDERANDO:** Que el Consejo Universitario para conocer, discutir y resolver asuntos específicos, de su competencia, ya sean técnicos, académicos o administrativos y en lo que requiera mayor información y dominio para la adecuada toma de decisiones del pleno, integra comisiones especializadas de su seno.

**CONSIDERANDO:** Que en Sesión Ordinaria del 26 de abril de 2013, según Acuerdo No. CU-O-042-04-2013, se acordó nombrar una comisión para analizar el Proyecto de Reglamento del Sistema de Investigación Científica de la UNAH.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 27 de septiembre de 2013, se presentó al Honorable Consejo Universitario el documento final, después de varias consultas, conversatorios y socializaciones.

**PORTANTO:** El Consejo Universitario de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), en uso de la facultad reglamentaria que le confiere la Ley Orgánica de la UNAH.

### ACUERDA:

**PRIMERO:** Aprobar el **REGLAMENTO DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS**, de La siguiente manera:

### TÍTULO I. DEL REGLAMENTO

### CAPÍTULO I. ÁMBITO DE APLICACIÓN Y PROPÓSITO DEL REGLAMENTO

**Artículo 1.** El presente reglamento establece las normas generales que regulan el Sistema de Investigación Científica y Tecnológica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), que se denominará “SICyT”. El SICyT es, por su naturaleza, elemento constitutivo del régimen académico de la UNAH. Las presentes disposiciones reglamentarias se fundamentan en el Artículo 160 de la Constitución de la República y en las atribuciones que establecen la Ley Orgánica de la UNAH, Ley de Educación Superior, Normas Académicas de la Educación Superior y Estatuto del Docente Universitario.

**Artículo 2.** Se establecen como objetivos de este Reglamento: a) Normar y orientar la organización del Sistema de Investigación Científica y Tecnológica de la UNAH hacia los objetivos estratégicos establecidos por sus autoridades competentes. b) Formalizar una estructura organizacional que permita dinamizar

los procesos de investigación. c) Establecer una estructura interna flexible, eficiente, eficaz e integrada orientada al desarrollo de los procesos de investigación.

## TÍTULO II. DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE LA UNAH (SICyT)

### CAPÍTULO I. DEFINICIÓN DEL SICyT.

**Artículo 3.** El Sistema de Investigación Científica y Tecnológica, (SICyT) es el conjunto organizado y sistémico de políticas, instancias de conducción y gestión, normas y procedimientos que garantizan el fortalecimiento y desarrollo de la investigación científica y tecnológica en la UNAH, responsable de establecer la política, estrategia y gestión de la investigación científica y tecnológica y de identificar y movilizar los recursos requeridos para promover la innovación permanente de los procesos, servicios, productos, metodologías y procedimientos. El SICyT es parte de la estructura académica de la UNAH, descentralizado, permanente y flexible; promueve, fortalece y asegura la investigación científica y tecnológica y la innovación generada, y posiciona la investigación como función académica esencial. Además contribuye a la formación y consolidación de investigadores con conocimientos científicos y tecnológicos, como un elemento fundamental para incrementar la cultura, la productividad, la competitividad, el bienestar social y la generación y/o aplicación de conocimiento útil a la sociedad hondureña.

### CAPÍTULO II. OBJETIVOS Y PRINCIPIOS DEL SICyT.

**Artículo 4.** Son objetivos del SICyT: a) Fomentar, promover y potenciar la investigación científica y tecnológica con calidad, como respuesta a las necesidades sociales de la población hondureña; b) Fomentar una cultura de investigación que impulse el espíritu innovador y se oriente a profundizar el conocimiento de la realidad nacional y a buscar soluciones a los problemas de desarrollo de país; c) Impulsar, fortalecer y consolidar la investigación como una función básica dentro de las actividades académicas universitarias; d) Estimular y reconocer el desarrollo de la carrera de investigador dentro del sistema académico a través de mecanismos de registro, acreditación, clasificación y premiación de su trabajo; e) Transferir los resultados de la producción científica y tecnológica a la sociedad hondureña y a la comunidad internacional; f) Fortalecer la investigación científica y tecnológica a nivel institucional, nacional e internacional para la generación de nuevo conocimiento y el desarrollo de procesos de innovación.

**Artículo 5.** El SICyT se fundamenta en los siguientes principios: representatividad, pluralismo, participación democrática, responsabilidad, equidad, igualdad de oportunidades, transparencia, rendición de cuentas, pertinencia, solidaridad, subsidiariedad y universalidad de la ciencia.

### CAPÍTULO III. FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DEL SICyT.

**Artículo 6.** El SICyT tiene las funciones y atribuciones siguientes: a) Organizar, dirigir, promover, coordinar, facilitar, monitorear y evaluar la investigación científica y tecnológica de la UNAH estableciendo la correspondiente normativa. b) Integrar y consolidar la investigación como una de las tres funciones básicas de la Universidad junto a las funciones de docencia y de vinculación universidad-sociedad; c) Desarrollar la investigación científica y tecnológica buscando la pertinencia, relevancia, calidad, ética y oportunidad dentro del marco de las atribuciones que la Constitución de la República le confiere a la UNAH; d) Fortalecer la estructura de investigación de la UNAH conformada por las instancias de coordinación y seguimiento, de gestión, y de ejecución de la investigación científica y tecnológica; e) Incentivar y facilitar la publicación, difusión y comunicación de los productos desarrollados a través de la investigación científica y tecnológica; f) Promover la formación y capacitación en temas de gestión de la investigación, metodologías y procesos de investigación científica y tecnológica; g) Realizar la evaluación, aprobación, registro, seguimiento y cierre de los programas y proyectos de investigación científica y tecnológica que se realicen.

### TÍTULO III. POLÍTICA DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN (I+D+i).

#### CAPÍTULO I. DEFINICIÓN, PRINCIPIOS, MARCO Y FINANCIAMIENTO DE LA POLÍTICA.

**Artículo 7.** La Política de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i) es el instrumento institucional, que orienta y fortalece el desarrollo de la ciencia y la tecnología como uno de los pilares fundamentales de la UNAH, orientado a la solución de problemas locales, regionales y nacionales. La Política de I+D+i está conformada por el conjunto de objetivos, ejes, estrategias y acciones que guían el quehacer de la UNAH en materia de investigación, desarrollo tecnológico e innovación en las distintas unidades académicas.

**Artículo 8.** La Política de I+D+i se fundamenta en los siguientes principios: a) Poner al servicio de la ciudadanía y de los tomadores de decisión los resultados de la investigación científica y tecnológica para contribuir al desarrollo equitativo, a nivel local, regional, y nacional, de acuerdo con las prioridades de investigación establecidas por la UNAH, consecuentes con las metas y objetivos de la visión y plan de país; b) Orientar las prioridades hacia la investigación aplicada consecuente con las necesidades de la agenda nacional, el desarrollo científico y tecnológico, y de la propia universidad; c) Procurar la participación equitativa de las diferentes facultades y centros regionales y la inversión en I+D+i con criterios de calidad y pertinencia.



**Artículo 9.** La Política de I+D+i se enmarcará dentro de lo siguiente: a) Un enfoque de gestión estratégica y desconcentrada para dirigir, promover, coordinar, organizar, facilitar, monitorear y evaluar la investigación científica y tecnológica; b) La búsqueda de pertinencia, relevancia, calidad, ética y oportunidad dentro del marco de las atribuciones que la Constitución de la República le confiere a la UNAH y en función de los planes de desarrollo locales, regionales y nacionales; c) La apertura a las diferentes concepciones filosóficas, teóricas y metodológicas; d) La integración de la investigación, docencia y vinculación universidad-sociedad en los procesos académicos; e) La incorporación de la investigación científica y tecnológica como parte del currículo para asegurar la formación integral del estudiante y desempeño docente; f) El aseguramiento de las condiciones físicas, financieras, políticas, ambientales y de comunicación a fin de optimizar la cultura y el trabajo investigativo; g) La garantía de las condiciones de bioseguridad para todas las personas vinculadas al proceso de investigación; h) La promoción del desarrollo de los procesos de investigación científica y de generación de nuevas tecnologías apoyándose en los avances tecnológicos de la información y la comunicación a escala regional y mundial; i) El establecimiento de criterios de ética, calidad y pertinencia para orientar el desarrollo de la investigación; j) La cooperación científica y tecnológica a través de redes nacionales e internacionales; k) La planificación y ejecución de programas de capacitación permanente para los docentes dedicados a la investigación e innovación y la certificación de investigadores; l) La protección de los resultados de la investigación a través de los derechos de autor y conexos, y de propiedad intelectual.

**Artículo 10.** El financiamiento del SICyT y de la Política de I+D+i procederá de las siguientes fuentes: a) El presupuesto de la UNAH, en el cual se consignará una asignación presupuestaria, que tendrá un aumento anual sostenido que permita alcanzar un mínimo del dos por ciento (2%) para financiar el sistema en el año 2018. b) Los recursos nacionales provenientes del Estado, sectores productivos y sectores sociales; c) Los recursos provenientes de organizaciones, universidades e instituciones internacionales. Los recursos para financiar el SICyT no se podrán transferir ni utilizar para otros fines.

**Artículo 11.** Todas las instancias de la UNAH que desarrollen y gestionen investigación con fondos propios o externos, deberán rendir los informes respectivos sobre los resultados obtenidos, y los recursos financieros ejecutados.

## CAPÍTULO II. CARACTERÍSTICAS DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA.

**Artículo 12.** La investigación en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras se centra en la ciencia, la tecnología y la innovación siendo sus características las siguientes: a) Es responsabilidad esencial de profesores e investigadores de la UNAH; b) Responde a principios éticos, sociales, culturales y ambientales; c) Tiene relevancia social, científica, tecnológica o universitaria; d) Genera conocimiento nuevo o realizar desarrollos

tecnológicos y metodológicos; e) Desarrolla las prioridades de investigación de la UNAH; f) Desarrolla investigación multidisciplinaria e interdisciplinaria, involucrando a investigadores nacionales e internacionales.

## TÍTULO IV. DE LA ESTRUCTURA DEL SICyT.

### CAPÍTULO I. ESTRUCTURA GENERAL DEL SICyT.

**Artículo 13.** El SICyT estará conformado de la siguiente manera: a) INSTANCIAS DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO. 1) Consejo General de Investigación Científica. 2) Consejos de Investigación Científica a nivel de Facultades. 3) Consejos de Investigación Científica a nivel de Centros Regionales. b) INSTANCIAS DE GESTIÓN. 1) Dirección de Investigación Científica. 2) Coordinaciones Regionales de Investigación Científica. 3) Unidades de Gestión de la Investigación Científica. c) INSTANCIAS DE EJECUCIÓN. 1) Institutos de Investigación Científica. 2) Grupos de Investigación Científica. 3) Profesores/ Investigadores. 4) Observatorios Universitarios. 5) Centros Experimentales y/o de Innovación.

### CAPÍTULO II. INSTANCIAS DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO.

#### SECCIÓN I. CONSEJO GENERAL DE INVESTIGACIÓN.

**Artículo 14.** El Consejo General de Investigación Científica constituye el máximo nivel de conducción, coordinación, seguimiento y evaluación del SICyT, cuyo funcionamiento se regula mediante la política de investigación científica y la normativa del sistema. El Consejo General de Investigación Científica estará integrado por: a) Vicerrector(a) Académico(a), quien lo presidirá; b) Director(a) de Investigación Científica, quien desempeñará las funciones de Secretario Ejecutivo; c) Director(a) de Vinculación Universidad-Sociedad o su representante; d) Director(a) del Sistema de Estudios de Postgrado o su representante; e) Director(a) de Docencia f) Un (1) representante de los Institutos de Investigación Científica; g) Un (1) representante de las Unidades de Gestión de la Investigación Científica; h) Un (1) representante de las Coordinaciones Regionales de Investigación Científica; i) Un (1) representante de Grupos de Investigación Científica; j) Un (1) representante de Observatorios Universitarios; y, k) Un (1) representante de Centros Experimentales y/o de innovación. Los integrantes del Consejo General de Investigación Científica se desempeñarán adhonorem y durarán en su cargo de acuerdo a su categoría: a) Los representantes de los institutos de investigación, unidades de gestión, coordinaciones regionales, grupos de investigación, observatorios universitarios y centros experimentales y/o de innovación durarán en sus cargos dos (2) años y podrán ser

nombrados una vez más; se nombrarán por mayoría simple en asambleas de cada instancia. b) Los demás integrantes durarán en sus cargos mientras se desempeñen en los mismos.

**Artículo 15.** El Consejo General de Investigación sesionará ordinariamente dos veces al año, a inicios del primer y tercer período académico, y extraordinariamente cuando lo convoque la Secretaría Ejecutiva a solicitud de la Presidencia del Consejo o a petición de seis (6) de sus miembros.

**Artículo 16.** Funciones del Consejo General de Investigación Científica: a) Aprobar en primera instancia la política de investigación general de la UNAH, de las facultades y centros regionales, así como los temas prioritarios de investigación presentados por la Dirección de Investigación Científica y remitirlos al Consejo Universitario para su aprobación final; b) Aprobar los planes estratégicos y operativos del SICyT presentados por la DICU, de las Facultades y Centros Universitarios Regionales; c) Proponer las reformas al Reglamento del SICyT, al Consejo Universitario para su aprobación final; d) Revisar, aprobar y sugerir los cambios y mejoras que sean necesarios, sobre los informes de actividades de todas las instancias del SICyT, previa revisión y evaluación por la Dirección de Investigación Científica; e) Recomendar temas y actividades de trabajo conjunto entre los miembros del SICyT; f) Definir los criterios para asignar el financiamiento a los miembros del SICyT que sustenten una mayor actividad en investigación y gestión, y un mejor uso del presupuesto asignado; g) Formular las recomendaciones de cooperación hacia las distintas agencias nacionales e internacionales y remitirlas a la instancia correspondiente para el trámite respectivo; h) Promover una cultura de calidad y de la ética de la investigación y de la gestión de la investigación en el SICyT; i) Promover la investigación disciplinaria, multidisciplinaria, interdisciplinaria y transdisciplinarias para enfrentar los problemas del desarrollo de ciencia y tecnología y el desarrollo nacional; j) Velar y promover por el fortalecimiento de la investigación y de la enseñanza de la investigación en las distintas facultades y centros regionales; k) Impulsar una cultura de innovación de la transferencia científica y tecnológica de las diversas actividades de Investigación científica, para que contribuyan al desarrollo del país; l) Impulsar todas aquellas actividades que propendan a integrar las tres funciones básicas del quehacer académico institucional; m) Promover el establecimiento de convenios nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica y tecnológica.

## SECCIÓN II.

### CONSEJO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE LA FACULTAD.

**Artículo 17.** El Consejo de Investigación Científica de la Facultad es un órgano consultivo, de asesoramiento, coordinación y apoyo de todas las actividades de Investigación científica y tecnológica que se desarrollan en la facultad.

**Artículo 18.** Cada Facultad conformará su Consejo de Investigación Científica por: a) El Decano(a) de la Facultad, quien la presidirá; b) Tres (3) representantes de los Jefes de las diferentes escuelas o departamentos, electos entre ellos; c) El Coordinador General de Posgrados de la Facultad; d) Tres (3) Representantes de los Jefes de las Unidades de Gestión de la Investigación Científica, electos entre ellos, si los hubiera. Un representante desempeñará las funciones de Secretario Ejecutivo, quien será designado por el presidente; e) Un (1) representante de los directores de Institutos de Investigación Científica, si los hubiera; f) Un (1) representante de los grupos de Investigación científica, alternando su participación entre docentes y estudiantes, si los hubiera; g) Un (1) representante de Observatorios Universitarios, si lo hubiere; h) Un (1) representante de Centros Experimentales y/o de innovación, si lo hubiere. El Secretario Ejecutivo será designado por el Decano(a) de la Facultad. Los integrantes del Consejo de Investigación Científica de la Facultad se desempeñarán adhonorem y durarán en su cargo de acuerdo a su categoría: a) Los representantes de los institutos de investigación, unidades de gestión, grupos de investigación, observatorios universitarios y centros experimentales durarán dos (2) años y podrán ser nombrados una vez más; b) Los demás integrantes, mientras se desempeñen en sus cargos.

**Artículo 19.** El Consejo de Investigación Científica de la Facultad sesionará ordinariamente tres (3) veces al año, al inicio de cada período académico, y extraordinariamente las veces que sea necesario, por convocatoria hecha por el Secretario, a iniciativa del Decano o de seis (6) de sus miembros.

**Artículo 20.** Son funciones del Consejo de Investigación Científica de la Facultad: a) Elaborar, actualizar e impulsar las prioridades de investigación científica en su campo del conocimiento y, derivadas de la política general, líneas y prioridades de investigación científica de la UNAH; b) Apoyar y dar seguimiento a las actividades de investigación científica y a los profesores investigadores en colaboración con la Dirección de Investigación Científica y los departamentos de la misma; c) Velar porque todos los proyectos de investigación científica se encuentren registrados en la Dirección de Investigación Científica y llevar un subregistro; d) Brindar asistencia técnica a los responsables de los proyectos de investigación científica; e) Coordinar con la Dirección de Investigación Científica y los departamentos de la misma, para llevar a cabo actividades de acuerdo a las funciones específicas de cada uno; f) Acompañar el proceso de constitución de las Unidades de Gestión de la Investigación Científica en las unidades académicas y asegurar su registro y seguimiento; g) Revisar, aprobar y sugerir los cambios que sean necesarios, sobre los informes de actividades de todas las instancias de la Facultad, en materia de investigación científica; h) Recomendar temas y actividades de trabajo conjunto entre los miembros del SICyT; i) Recomendar incrementos presupuestarios a los miembros de todas las instancias de la Facultad en materia de investigación científica, en particular a aquellas que sustenten una mayor actividad en investigación y gestión, y un mejor uso del presupuesto asignado; j) Participar en reuniones que sean



convocadas para planificar, coordinar, darle seguimiento y evaluar las actividades de investigación científica de la Facultad; k) Priorizar los proyectos de investigación científica, de conformidad con las prioridades de investigación científica de la UNAH, determinadas por el Consejo General de Investigación Científica; l) Velar por la evaluación y actualización constante del componente de investigación científica en las diversas carreras de grado y postgrado de su Facultad; m) Promover una cultura de investigación científica al interior de su Facultad.

### SECCIÓN III.

#### CONSEJO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DEL CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO.

**Artículo 21.** El Consejo de Investigación Científica del Centro Regional Universitario es un órgano consultivo, de asesoramiento, coordinación y apoyo de todas las actividades de investigación científica y tecnológica que se desarrollen en coordinación con la Dirección de Investigación Científica.

**Artículo 22.** Cada Centro Universitario Regional conformará su Consejo de Investigación Científica por: a) El Director del Centro Universitario Regional, quien lo presidirá; b) El Coordinador Regional de Investigación Científica, quien se desempeñará como Secretario Ejecutivo; c) Tres (3) Representantes de los Jefes de las diferentes escuelas o departamentos, con mayor actividad investigativa, electo entre ellos; d) El Coordinador General de Posgrado; e) Tres (3) Representantes de los Jefes de las Unidades de Gestión de la Investigación Científica, electos entre ellos; f) Un (1) representante de los directores de Institutos de Investigación Científica, si los hubiera; g) Un (1) representante de los grupos de Investigación Científica, alternando su participación entre docentes y estudiantes, si los hubiera, el cual será electo entre ellos; h) Un (1) representante de Observatorios Universitarios, si lo hubiere; i) Un (1) representante de Centros Experimentales y/o de innovación, si lo hubiere. Los integrantes del Consejo de Investigación Científica del Centro Regional Universitario se desempeñarán ad honorem y durarán en su cargo de acuerdo a su categoría: a) Los representantes de los institutos de investigación, unidades de gestión, grupos de investigación, observatorios universitarios y centros experimentales durarán dos (2) años y podrán ser nombrados una vez más; b) Los demás integrantes, mientras se desempeñen en sus cargos.

**Artículo 23.** El Consejo de Investigación Científica del Centro Regional Universitario sesionará ordinariamente tres (3) veces al año, al inicio de cada período académico, y extraordinariamente las veces que sea necesario, por convocatoria hecha por el Secretario a iniciativa del Director o de seis (6) de sus miembros.

**Artículo 24.** Son funciones del Consejo de Investigación Científica del Centro Regional Universitario: a) Elaborar, actualizar y velar por la ejecución de las prioridades de investigación científica para su Centro, derivadas de la política general, las prioridades de investigación científica de la UNAH y las necesidades propias de la región; b) Coordinar para su Centro Regional la elaboración y

revisión de las normas y procedimientos de ámbito institucional e interinstitucional en materia de investigación científica; c) Conocer, analizar, aprobar y apoyar los planes operativos y de presupuesto de la Coordinación Regional de Investigación Científica; d) Promover el establecimiento de convenios nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica; e) Dar seguimiento a los proyectos presentados a la Dirección de Investigación Científica para su revisión, aprobación, registro, monitoreo y evaluación; f) Conocer y apoyar las actividades de Investigación científica a desarrollarse en los Centros Regionales; g) Velar porque todos los proyectos de Investigación científica de la regional se encuentren registrados en la Dirección de Investigación Científica y asegurar que se lleve un subregistro en la regional; h) Recibir, revisar, aprobar y sugerir los cambios que sean necesarios, sobre los informes de actividades de todas las instancias regionales, en materia de investigación científica; i) Recomendar temas y actividades de trabajo conjunto entre los miembros del Consejo Regional; j) Recomendar incrementos presupuestarios a las instancias regionales en particular a aquellas unidades que sustenten una mayor actividad en investigación y gestión, y un mejor uso del presupuesto asignado; k) Promover el proceso de constitución de las Unidades de Gestión de la Investigación Científica en las unidades académicas y asegurar su registro y seguimiento; l) Participar en reuniones que sean convocadas para planificar, coordinar, darle seguimiento y evaluar las actividades de la regional. m) Recibir y aprobar los informes de gestión de la Coordinación Regional de Investigación.

### CAPÍTULO III.

#### INSTANCIAS DE GESTIÓN

##### SECCIÓN I:

#### DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA.

**Artículo 25.** La Dirección de Investigación Científica es la instancia de gestión general de la investigación de la UNAH, lo que incluye: planificación, dirección, revisión, registro, seguimiento, evaluación, acreditación y certificación de la investigación científica y tecnológica, y es responsable de asegurar el cumplimiento de las disposiciones del Consejo General del SICyT. Será dirigida por un(a) Director(a) de Investigación Científica.

**Artículo 26.** El nombramiento del Director de Investigación Científica corresponde al Rector de la UNAH. El Consejo General de Investigación propondrá una terna de candidatos que considere idóneos para ocupar el cargo por un período de cuatro (4) años, pudiendo ser reelecto previa evaluación de su gestión.

**Artículo 27.** Para ser nombrado Director(a) de Investigación Científica se requiere: a) Título de Posgrado o 10 años de experiencia en investigación y gestión de la investigación, enseñanza de la investigación o gestión de la investigación; b) Investigador de larga trayectoria, con publicaciones científicas, realizadas en medios de publicación reconocida, debidamente registrado en el Catálogo de Investigaciones y publicaciones de la UNAH, con probada capacidad y experiencia a nivel nacional e internacional; c) Prestigio

profesional y académico, con reconocida autoridad ética y moral; d) Capacidad y experiencia demostrada de liderazgo y de gerencia de equipos multidisciplinarios; e) Experiencia y conocimientos demostrados en las relaciones y procedimientos de operación y financiamiento de la cooperación nacional e internacional.

**Artículo 28.** Son funciones de la Dirección de Investigación Científica: a) Asegurar el cumplimiento de las resoluciones emanadas del Consejo General de Investigación Científica; b) Supervisar la ejecución de la Política de Investigación Científica en las instancias del Sistema; y presentar los Informes de Supervisión al Consejo General para su aprobación; c) Registrar, monitorear, evaluar y acreditar las diversas actividades de investigación científica; d) Organizar y ejecutar los procesos de apoyo a la investigación en las distintas instancias del Sistema; e) Crear espacios de intercambio para los investigadores universitarios con sus pares nacionales e internacionales; f) Organizar e impulsar procesos de capacitación relacionados con metodología, técnicas, formulación de proyectos de investigación científica y política científica; g) Informar al Consejo General de Investigación Científica sobre las Becas de Investigación Científica y Tecnológica presentadas y otorgadas a los investigadores y grupos de investigación científica; h) Realizar la evaluación técnica de los proyectos de investigación científica que se presenten para revisión, evaluación y decisión; i) Organizar los procesos de evaluación de los proyectos de investigación científica, con fines de acreditación, por evaluadores internos o externos del Sistema; j) Realizar la evaluación, registro, seguimiento, acreditación y cierre de los proyectos de investigación científica ejecutados en la UNAH o a nombre de ella y de la asignación de la investigación como carga académica; k) Preparar los insumos para la aprobación, por parte del Consejo General de Investigación Científica. La integración de todas las instancias que conforman el SICyT y realizar el registro y monitoreo de las mismas, informando al Consejo General de Investigación Científica; l) Elaborar y presentar para su aprobación al Consejo General de Investigación Científica los manuales necesarios para el desarrollo de la investigación científica en la UNAH; m) Acompañar, apoyar técnicamente y dictaminar sobre los procesos de constitución de los Consejos, Comisiones de Investigación Científica, Coordinaciones Regionales, Observatorios, Institutos, Unidades y Grupos de Investigación Científica en las distintas unidades académicas; n) Organizar y ejecutar los procesos de otorgamiento de becas, premios y estímulos a la investigación; o) Construir vínculos de cooperación en ciencia y tecnología del Sistema con las instancias del sector público y privado, nacionales e internacionales; p) Promover, facilitar y asegurar la calidad de la labor de socialización y publicación de los productos de la investigación científica de la UNAH, en coordinación con las otras unidades de difusión, como la Editorial Universitaria, la red de Librerías Universitarias y el Sistema Bibliotecario; q) Organizar los mecanismos para que la difusión y comunicación de la producción científica de la UNAH tenga el más alto grado de calidad y visibilidad; r) Gestionar el apoyo y cooperación para la investigación por parte de las instituciones y organismos nacionales e

internacionales y promover que dicha gestión se realice en los diferentes órganos de gestión del SICyT; s) Asesorar a las instancias de gestión y ejecución del SICyT en el diseño, ejecución, gestión y evaluación de proyectos de investigación científica; t) Coordinar y organizar la ejecución de proyectos especiales de investigación científica que sean solicitados por instancias de la UNAH o del país, asegurando la incorporación de los especialistas de las diferentes áreas del conocimiento científico y tecnológico; u) Elaborar, gestionar la aprobación o revisión, y asegurar la aplicación de un Reglamento de Ética del Investigador a fin de salvaguardar la dignidad, derechos, seguridad y bienestar de los participantes directos e indirectos en los procesos investigativos. v) Elaborar, gestionar la aprobación o revisión, y asegurar la aplicación de un Reglamento de Propiedad Intelectual a fin de promover la protección legal de los derechos de autor y de las patentes que resulten de procesos de investigación y desarrollo tecnológico, reivindicando los derechos patrimoniales y morales de los involucrados en el proceso. w) Conformar un Consejo asesor de las actividades de investigación científica y tecnológica, con investigadores y gestores procedentes de las diferentes áreas del conocimiento, para apoyar, aconsejar y sugerir sobre los procesos de consolidación de la investigación científica en la UNAH. x) Diseñar estrategias y mecanismos de aprendizajes permanentes y relevantes para la generación de conocimiento, aprovechamiento y transferencia a los demandantes nacionales para la solución de problemas y/o necesidades sociales o gubernamentales en coordinación con la Dirección de Vinculación Universidad-Sociedad; y) Proponer la creación y modificación de los Departamentos que sean necesarios dentro de la Dirección de Investigación Científica para su adecuado funcionamiento. z. Aportar insumos para la integración de la innovación en la docencia universitaria.

**Artículo 29.** La Dirección de Investigación Científica presentará para su aprobación la conformación de los departamentos siguientes: a) Departamento de Proyectos de Investigación Científica; b) Departamento de Gestión y Cooperación; c) Departamento de Documentación e Información; d) Departamento de Presupuesto y Administración; e) Departamento de Encuentros Académicos; f) Departamento de Propiedad Intelectual e Innovación; g) Departamento de Política de Investigación Científica.

## SECCIÓN II. COORDINACIONES REGIONALES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA.

**Artículo 30.** Las Coordinaciones Regionales de Investigación Científica son las unidades técnicas responsables de planificar, organizar, coordinar, gestionar, canalizar, supervisar y evaluar la investigación científica y tecnológica en los Centros Universitarios Regionales, en el marco de los planes estratégicos y operativos de los mismos.

**Artículo 31.** El titular de la Coordinación Regional es designado por el Director (a) del Centro Universitario Regional, a sugerencia del Consejo de Investigación del Centro, previa selección de una

terna de candidatos, por un período de cuatro (4) años, pudiendo ser reelecto previa evaluación de su gestión.

**Artículo 32.** Para ser Coordinador Regional de Investigación se requiere: a) 5 años de experiencia en investigación, enseñanza y gestión de la investigación y de preferencia con título de posgrado; b) Conocimientos de planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de investigación, elaboración y presentación de informes científicos y técnicos; c) De preferencia con publicaciones científicas. d) Ser de reconocida solvencia moral.

**Artículo 33.** Las atribuciones de las Coordinaciones Regionales de Investigación Científica son las siguientes: a) Coordinar las actividades de investigación científica del Centro Universitario Regional, de acuerdo a la política de investigación científica de la UNAH y a las prioridades de investigación del Centro Universitario Regional y las necesidades regionales, en coordinación con la Dirección de Investigación Científica, en particular las relacionadas con capacitación, congresos, foros, seminarios y otros; b) Presentar los planes y proyectos de investigación científica de las unidades académicas del Centro Universitario Regional inicialmente aprobadas por las instancias regionales, a la Dirección de Investigación Científica, para su registro, seguimiento y evaluación, de acuerdo a la política de investigación científica de la UNAH; c) Promover, apoyar y coordinar la creación de institutos, unidades de gestión y grupos de investigación en su centro, asegurando su debida aprobación y registro en la Dirección de Investigación Científica; d) Velar porque toda actividad de investigación científica que se realice en el centro regional, que forme parte del trabajo académico, sea propuesta por las instancias regionales y, posteriormente, aprobada y registrada por la Dirección de Investigación Científica, realizando el correspondiente seguimiento y evaluación; e) Impulsar el desarrollo de los temas prioritarios de investigación de la UNAH y del Centro Universitario Regional en las diferentes carreras, unidades de gestión de la investigación, institutos y grupos de investigación; f) Establecer y mantener vínculos con investigadores y docentes que enseñen a investigar en los Centros Universitarios Regionales; g) Brindar asesoría técnica a los proyectos de investigación científica de las regionales; h) Realizar una actualización constante de la información que debe manejar la coordinación regional, en relación a las actividades específicas a desarrollar; i) Registrar las actividades de la coordinación regional y realizar informes trimestrales a la Dirección del Centro Universitario Regional y a la Dirección de Investigación Científica; j) Revisar y dar seguimiento al desarrollo de la investigación en los Departamentos y en las carreras de grado y postgrado, atendiendo las necesidades de capacitación de los profesores, investigadores y estudiantes, y los requisitos de calidad de la enseñanza de la investigación en educación superior; k) Promover entre el personal de su unidad académica una cultura de investigación e innovación tecnológica que propicie su incorporación como parte fundamental de la carga académica; l) Participar en las reuniones que sean convocadas para planificar, coordinar, darle seguimiento y evaluar las actividades de la regional; m) Registrar

las actividades de la coordinación regional y realizar informes periódicos al Director del Centro Universitario Regional y al Director(a) de Investigación Científica, de acuerdo a las solicitudes giradas al respecto.

### SECCIÓN III.

#### UNIDADES DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

**Artículo 34.** Las Unidades de Gestión de la Investigación Científica son las instancias responsables de promover la investigación (planificar, gestionar y canalizar recursos, administrar, monitorear y evaluar) en las escuelas o departamentos académicos.

**Artículo 35.** Las unidades de Gestión de la Investigación estarán conformadas de la siguiente manera: a) Jefe de la Unidad de Gestión de la Investigación Científica; b) Coordinador de Investigaciones de la Unidad de Gestión de la Investigación Científica; c) Dos o más profesores/investigadores de la unidad académica.

**Artículo 36.** El nombramiento del Jefe de la Unidad de Gestión de la Investigación Científica, del Coordinador de Investigaciones y de los profesores/ investigadores que formarán parte de la misma será realizado por el Jefe de la Escuela o Departamento en consenso con la asamblea de profesores. Los cargos en la Unidad de Gestión de la Investigación Científica tendrán vigencia de cuatro (4) años, pudiendo ser reelecto, luego de una evaluación de su desempeño.

**Artículo 37.** Los requisitos para ser Jefe de la Unidad de Gestión de la Investigación Científica y Coordinador de Investigaciones son los mismos que se establecen para el cargo de Coordinador Regional de Investigación.

**Artículo 38.** Las funciones de las Unidades de Gestión de la Investigación son las siguientes: a) Identificar, diseñar y promover las prioridades de investigación científica en la Escuela o Departamento, orientadas al desarrollo de la ciencia y a la solución de problemas nacionales prioritarios, en el marco de la política, visión estratégica y prioridades de investigación científica de la UNAH; b) Ejecutar, organizar y promover actividades de gestión de la investigación científica, en relación con las necesidades del desarrollo de la ciencia y la tecnología y con las necesidades de formación de sus estudiantes; c) Revisar y dar seguimiento al desarrollo de la enseñanza de la investigación en las carreras, atendiendo las necesidades de capacitación de profesores, investigadores y estudiantes, y los requisitos de calidad de la enseñanza de la investigación en educación superior; d) Aprobar en primera instancia los proyectos de investigación científica que serán presentados a la Dirección de Investigación Científica para su revisión, aprobación, registro, monitoreo y evaluación; e) Dictaminar sobre los avances e informes finales de sus investigadores, previa remisión a la Dirección de Investigación Científica.



**CAPÍTULO IV.  
INSTANCIAS DE EJECUCIÓN**

**SECCIÓN I.  
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA.**

**Artículo 39.** Los Institutos de Investigación Científica son centros académicos encargados, fundamentalmente, de la investigación, el desarrollo y la innovación científico -tecnológica y/o artística, vinculados a la docencia especializada y a la asesoría en aspectos relativos a sus competencias.

**Artículo 40.** Los Institutos estarán conformados por profesores investigadores transitorios o adjuntos los cuales pueden provenir de la misma Facultad o Centro Universitario Regional, o de otro/as con los cuales tengan afinidad temática. De la misma manera, pueden incorporar como investigadores adjuntos a aquellos provenientes de otras universidades o centros de investigación nacional o internacional.

**Artículo 41.** El funcionamiento de los Institutos requerirá de un Director y un Administrador, y su estructura se definirá en el respectivo manual interno de organización y procedimientos. El nombramiento del Director del Instituto corresponde al Rector, a propuesta de una terna presentada por el Consejo de Investigación de la Facultad o Centro Regional Universitario a través del Decano o Director del Centro. El cargo de Director de Instituto de Investigación tiene un período de duración de cuatro (4) años, pudiendo ser reelecto, previa evaluación de su gestión.

**Artículo 42.** La Dirección de Investigación Científica acompañará el proceso para asegurar la selección de los candidatos con mayores méritos en investigación, asegurando su transparencia.

**Artículo 43.** Para ser nombrado Director de Instituto de Investigación se requiere: a) Título de posgrado o 10 años de experiencia en investigación, enseñanza de la investigación y/o gestión de la investigación; b) Tener publicaciones científicas en revistas reconocidas nacional o internacionalmente; c) Prestigio profesional y académico, con reconocida y comprobada autoridad ética y moral; y, d) Experiencia y conocimientos demostrados de las relaciones y procedimientos de operación y financiamiento de la cooperación nacional o internacional.

**Artículo 44.** Los institutos tienen las funciones siguientes: a) Elaborar las prioridades de investigación científica que desarrollará, derivadas de la política general y prioridades de investigación científica de la UNAH y de su facultad o centro; b) Desarrollar programas y proyectos de investigación que atiendan las prioridades de investigación de la UNAH en general y de la facultad o centro en particular; c) Desarrollar actividades o programas específicos de apoyo docente relacionados con sus áreas o programas de investigación científica; d) Atender las directivas que gire el Consejo General de Investigación a través de la Dirección de Investigación Científica en lo relacionado con la investigación; e) Presentar los

proyectos a ser ejecutados a la Dirección de Investigación Científica para su revisión, aprobación, registro, monitoreo y evaluación; f) Notificar sobre los avances e informes finales de sus investigaciones, a la Dirección de Investigación Científica; g) Elaborar y ejecutar los proyectos de investigación científica, en base a estándares científicos académicos y publicar sus resultados; h) Disponer de, al menos, una revista de publicaciones científicas que cumpla con los criterios de calidad internacional de la base de datos indexada de la revista; i) Realizar asesorías, consultorías y servicios especiales en su disciplina; j) Sistematizar la información en bases de datos de la actividad científica que realizan, tomando en cuenta los indicadores respectivos de ciencia y tecnología, adjuntando informes trimestrales de ejecución a la Dirección de Investigación Científica, a la respectiva decanatura de la Facultad o a la Dirección del Centro Regional Universitario; k) Organizar la actividad científica en base a una planificación estratégica tomando como referencia la visión de la política de investigación científica de la UNAH; l) Ejecutar con transparencia y rigurosidad los fondos y recursos de la UNAH y de la cooperación interna y externa, e informar sobre el manejo de los mismos, a la Decanatura, a la Dirección de Investigación Científica y a las instancias administrativas correspondientes, de acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; m) Aprobar un plan anual de trabajo consensuado con los profesores investigadores de la facultad o centro, el que se remitirá a las autoridades de la Facultad y a la Dirección de Investigación Científica para su registro y seguimiento; n) Establecer la ética y la transparencia como eje transversal de toda actividad científica, de gestión y administrativa; y, o) Contar con un manual interno de organización y procedimientos que oriente su quehacer académico y que sea aprobado por el Consejo General de Investigación.

**Artículo 45.** La creación de los Institutos de Investigación Científica será aprobada por el Consejo Universitario, previo informe razonado del Consejo General de Investigación Científica, a través de la Dirección de Investigación Científica, como órgano resolutorio de éste, de acuerdo al procedimiento fijado en los manuales respectivos.

**Artículo 46.** La transformación del giro científico de un instituto en funcionamiento se hará con el aval de Consejo General de Investigación Científica, el cual deberá ser justificado y argumentado de acuerdo al procedimiento establecido en los manuales respectivos.

**Artículo 47.** La supresión de un instituto es potestad del Consejo Universitario a propuesta del Consejo General de Investigación, por el propio instituto, por decisión de la mayoría absoluta de los miembros de la Comisión de Investigación del Instituto, previo informe razonado y con aprobación del Decanato de la Facultad o Director del Centro Regional que corresponda y por la Dirección de Investigación Científica, después de la evaluación técnica correspondiente. La propuesta de supresión, en cualquiera de sus formas, será remitida al Consejo General de Investigación quien lo elevará al Consejo Universitario a través de la Vicerrectoría Académica.

**Artículo 48.** Son causas para proponer la supresión de un Instituto de Investigación Científica: a) El incumplimiento reiterado del Manual interno de organización y procedimientos, y del presente reglamento; b) El déficit financiero en su funcionamiento; c) La desaprobación de la calidad técnica, científica y ética de tres proyectos de investigación, por parte de la Dirección de Investigación Científica, y la insuficiente respuesta por parte de las autoridades e investigadores del instituto; d) La imposibilidad de conseguir investigadores para la ejecución de los proyectos de Investigación científica durante un período mayor a doce (12) meses; e) La denuncia de los convenios de cooperación por irregularidades y negligencia sistemática en la ejecución de convenios, sin que se apliquen los correctivos necesarios; f) El bajo nivel de desempeño, producción científica y publicaciones, aspectos verificados a través de las evaluaciones de procesos, durante el término de dos (2) años consecutivos, por parte de la Dirección de Investigación Científica; g) Por falta de transparencia en el manejo de los recursos de los institutos (humanos, económicos y materiales), de acuerdo a informes de las instancias administrativas correspondientes; h) Porque sus objetivos y líneas de investigación han perdido pertinencia y relevancia académica y social.

**Artículo 49.** Los institutos de investigación científica de la UNAH serán evaluados ordinaria o extraordinariamente por la Dirección de Investigación Científica en la gestión y ejecución de la investigación y su transferencia, previa notificación, según sea el caso. Para tal fin se solicitará información sobre el ejercicio anterior la cual será verificada; podrá actuar de oficio cuando se estime conveniente.

**Artículo 50.** Los ingresos con los que va a financiarse el instituto serán las aportaciones del presupuesto de la Universidad, de entidades públicas, de empresas y otros recursos derivados de la autogestión.

## SECCIÓN II. GRUPOS DE INVESTIGACIÓN.

**Artículo 51.** Los Grupos de Investigación Científica son el conjunto de profesores-investigadores, y estudiantes de grado o posgrado, organizados en las diferentes Facultades, Escuelas o Departamentos y Centros Regionales para realizar reflexión, debate, gestión e investigación sobre temas prioritarios de investigación, de forma inter y multidisciplinaria, con la participación de cuatro o más investigadores, en los que los estudiantes no podrán exceder de la mitad del total de los miembros del grupo, los cuales deben someter a aprobación su propuesta de constitución a la Dirección de Investigación Científica, siguiendo los criterios establecidos para tal fin.

**Artículo 52.** Funciones de los Grupos de Investigación: a) Realizar de forma periódica reuniones de estudio y debate para discutir artículos, documentos científicos e institucionales, diagnósticos y demás; b) Identificar temas prioritarios que pueden trabajar, elaborar el respectivo proyecto y entrar a competir por fondos de la UNAH y de fuera de la misma; c) Preparar

conferencias, conversatorios, simposios o foros con participación interna/externa a la UNAH y preparar ponencias para participar en congresos de la UNAH, del país, de la región o del mundo; d) Elaborar documentos de posicionamiento de la UNAH en torno a temas, procesos y decisiones relacionados con el tema del Grupo de Investigación; e) Escribir artículos publicables para revistas nacionales e internacionales sobre el tema del grupo; f) Establecer relaciones con oficinas de gobierno, cooperantes, universidades nacionales e internacionales y gestionar proyectos colaborativos y demás; g) Constituir la base de expertos temáticos de la UNAH, registrada y actualizada en la Dirección de Investigación Científica, con el propósito de participar en investigaciones, asesorar tesis, realizar consultorías, hacer revisiones de pares y demás; h) Demostrar producción de resultados tangibles y verificables, fruto de proyectos y otras actividades de investigación científica convenientemente expresadas en un plan de acción debidamente formalizado ante la Unidad de Gestión de la Investigación Científica respectiva y la Dirección de Investigación Científica; i) Aprovechar y desarrollar las facilidades que otorga el Sistema a través de la Dirección de Investigación Científica para organizar encuentros académicos, obtención de documentos, asesoría para elaborar proyectos y gestionar recursos, acompañamiento para gestiones y prioridad en el otorgamiento de Becas de investigación Científica y Tecnológica.

## SECCIÓN III. PROFESORES INVESTIGADORES.

**Artículo 53.** Los Profesores Investigadores son los profesionales universitarios que desarrollan las funciones fundamentales de la UNAH: investigación, docencia y vinculación universidad sociedad dentro de una unidad académica, dando énfasis a la investigación científica y tecnológica la cual desarrollan dentro de su trabajo académico y registran las actividades de investigación científica bajo los criterios de evaluación, registro, acreditación, seguimiento y cierre de proyectos establecidos por el Consejo General, a través de la Dirección de Investigación Científica.

**Artículo 54.** Son funciones del Profesor Investigador: a) Fortalecer el desarrollo de la docencia y la vinculación universidad sociedad a través de la investigación; b) Presentar proyectos de investigación científica a la jefatura de su unidad académica, unidad de gestión de investigación científica y Dirección de Investigación Científica, de acuerdo a la política de investigación científica de la UNAH; c) Presentar sus proyectos para evaluación, registro, acreditación y seguimiento ante la Dirección de Investigación Científica, con el aval del Jefe de la Unidad de Investigación Científica a la que pertenezca; d) Establecer y registrar vínculos con investigadores y docentes que investiguen y enseñen a investigar; e) Rendir informes periódicos referentes a la ejecución de su proyecto de investigación científica, ante la Unidad de Gestión de la Investigación Científica y la Dirección de Investigación Científica; f) Participar en actividades de actualización en investigación organizadas por la Dirección de Investigación Científica, los institutos y Unidades de Gestión de la Investigación Científica; g) Participar en la elaboración y actualización de las

prioridades de Investigación científica derivadas de la política general de la UNAH; h) Participar en las reuniones que sean convocadas para planificar, coordinar, darle seguimiento y evaluar las actividades de investigación de la unidad; i) Otros que le asigne el Director, Decano, Jefe del Departamento, Escuela o la Unidad de Gestión de Investigación Científica a la que pertenezca.

#### SECCIÓN IV. OBSERVATORIOS UNIVERSITARIOS.

**Artículo 55.** Los Observatorios universitarios son centros especializados que recopilan, procesan, analizan, interpretan, sistematizan y divulgan información sobre un tema específico, orientado a apoyar y fundamentar la investigación o la gestión de la investigación científica de la UNAH y aportar al conocimiento riguroso de temas prioritarios para la universidad, las regiones o el país.

**Artículo 56.** Los Observatorios Universitarios deberán estar adscritos a un instituto de investigación, un posgrado o una instancia de gestión de la investigación en el área de su competencia. Deberá estar conformado por un coordinador, un especialista, un administrador y personal técnico para efectos de su funcionamiento, lo cual se establecerá en su respectivo manual de organización y procedimientos, aprobado por el Consejo General de Investigación, previo dictamen de la Dirección de Investigación Científica.

**Artículo 57.** Son funciones de los Observatorios: a) Fortalecer, mediante el tratamiento y divulgación de la información, la investigación o gestión de la investigación en las instancias de gestión y ejecución de la investigación a las cuales estén adscritos; b) Dar seguimiento a las políticas públicas que se establezcan para el tratamiento del tema asignado al observatorio universitario; c) Recopilar información de manera periódica de instituciones públicas o privadas y otras fuentes que generen indicadores, resultados y/o información sobre el tema específico asignado al observatorio; d) Elaborar informes y boletines informativos de carácter académico donde se brinde información actualizada para promover el debate y la investigación científica con fines de resolver problemas prioritarios a nivel de nación y/o de región; e) Mantener una base de información actualizada, tanto física como digital, disponible para la comunidad universitaria y el público en general; f) Preparar las publicaciones mensuales, trimestrales, semestrales o anuales que se consideren necesarias; g) Establecer los acercamientos necesarios con instituciones, organizaciones y especialistas, a efecto de establecer mecanismos de cooperación para facilitar el trabajo del Observatorio; h) Realizar actividades de gestión de recursos con instituciones y organizaciones nacionales e internacionales, a efecto de conseguir los apoyos necesarios para darle sostenibilidad a las actividades del Observatorio; i) Divulgar los resultados de forma impresa, electrónica, presencial o virtual, generar conocimiento informado, promover debate y consolidarse como referente en el tema de su denominación; j) Participar en reuniones de planificación que le fueren convocados por las autoridades académicas.

**Artículo 58.-** La Dirección de Investigación Científica procederá al cierre o transformación de la instancia, luego de la evaluación de gestión de la instancia de ejecución y de constatar un bajo rendimiento, todo ello en consenso con el Decano o Director.

#### SECCIÓN V. CENTROS EXPERIMENTALES Y/O DE INNOVACIÓN.

**Artículo 59.** Los Centros Experimentales y/o de Innovación son espacios aplicativos de resultados de investigación; en el caso de los Centros Experimentales, son el laboratorio que utiliza el investigador para desarrollar diseños experimentales en investigación, los cuales podrán ser permanentes o transitorios; y los Centros de Innovación, son los espacios aplicativos de resultados de investigación donde se indique desarrollo tecnológico.

**Artículo 60.** Los Centros Experimentales y/o de Innovación deberán de estar conformados, como estructura mínima para su operación y funcionamiento, por un coordinador y un asistente.

**Artículo 61.** Son funciones de los Centros Experimentales y/o de Innovación: a) Fortalecer, mediante la experimentación, la calidad, pertinencia y validez de los resultados de las investigaciones allí desarrolladas; b) Servir de laboratorios especializados para el desarrollo de investigaciones e innovaciones; c) Actualizar el inventario de experimentos o innovaciones que posee el centro; d) Elaborar informes y boletines de carácter académico donde se brinde datos actualizados y conocimientos sobre los procesos de experimentación, innovación y transferencia que se desarrollan; e) Servir de referente como generadores de conocimiento sobre la base de I+D+i; f) Fortalecer la docencia y la vinculación con la sociedad a través de productos y procesos generados en el centro; g) Realizar actividades de gestión de recursos con instituciones y organizaciones nacionales e internacionales, a efecto de movilizar apoyos significativos para darle sostenibilidad a las actividades del centro; h) Divulgar los resultados de forma impresa, electrónica, presencial o virtual, generar conocimiento informado, promover debate y consolidarse como referente en el tema de su denominación; i) Participar en reuniones de planificación que le fueren convocados por las autoridades académicas.

#### TÍTULO V. REGISTRO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

##### CAPÍTULO I. REGISTRO DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

**Artículo 62.** Toda investigación que se realice como parte del trabajo académico de un docente de la UNAH o a nombre de la UNAH, deberá ser evaluada, aprobada, registrada y supervisada por la instancia correspondiente (Unidad de Gestión de la Investigación, Instituto de Investigación y Coordinación Regional de Investigación, Decano(a) o Director(a) de Centro Regional



Universitario), y aprobada, verificada, ratificada y evaluada por la Dirección de Investigación Científica, la cual será incluida en el informe consolidado que presentará anualmente al Consejo General de Investigación.

**Artículo 63.** En el caso de profesores-investigadores que tienen una beca de investigación de la UNAH, para proceder a la ejecución de los proyectos que fueran aprobados, la Dirección de Investigación Científica procederá a la elaboración de un Contrato-Beca, donde constarán las normas de carácter general y específico de cada beca y también se establecerán los compromisos y obligaciones de las partes, tanto en la parte técnica como en la parte financiera de la ejecución del proyecto, que deberá firmar el investigador o investigadores del proyecto, junto al Rector de la UNAH como el máximo representante legal de la misma, para firma de contratos y seguir el procedimiento establecido en el Reglamento de Cobranzas de la UNAH, según el tipo de beca.

**Artículo 64.** La Dirección de Investigación Científica tendrá la potestad de suspender los desembolsos del proyecto si se evidenciaran acciones técnicas y/o administrativas que no se adecuan a lo prescrito y declarar de plazo vencido el Contrato-Beca, en consideración a los criterios siguientes: a) Cuando en el plazo de quince (15) días contados a partir de la entrega del primer desembolso y sin justificación presentada por escrito a la Dirección de Investigación Científica, no se iniciare la ejecución del proyecto aprobado, a pesar de haberse efectuado el desembolso correspondiente; b) Cuando no se envíen a la Dirección de Investigación Científica los informes de avance técnico y financiero del proyecto, en un plazo superior a los quince (15) días de la fecha límite establecida para la entrega, y no haber hecho formal solicitud de prórroga con la debida sustentación de los hechos que motivan la demora; c) Cuando se detecten problemas y deficiencias durante el seguimiento a la ejecución del proyecto, que demuestren que el investigador o investigadores se encuentran imposibilitados de continuar con el mismo; d) Cuando se evidencien irregularidades administrativas o financieras en la disposición y manejo de los recursos autorizados por la Dirección de Investigación Científica para la implementación de la propuesta; e) Cuando el investigador beneficiado incumpliera las obligaciones establecidas en el Contrato-Beca, de manera tal que se imposibilite la ejecución eficiente de la propuesta; quedan exentos de responsabilidad los becarios cuyos desembolsos hayan sufrido atrasos por causas internas o externas, todas ellas por razones de fuerza mayor.

## CAPÍTULO II. SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

**Artículo 65.** La Dirección de Investigación Científica, coordinará la parte operativa del seguimiento y evaluación de todos los proyectos de investigación científica presentados, aprobados y financiados, para su ejecución por parte de las unidades, institutos y grupos de investigación de la UNAH.

**Artículo 66.** Cuando el proyecto financiado a través de una beca de investigación, se declare vencido el plazo del compromiso entre las partes, el investigador debe proceder a devolver a la Tesorería de la UNAH, a través de la Dirección de Investigación

Científica, todos los valores recibidos, en un plazo no mayor a sesenta (60) días contados a partir de la emisión de la notificación; además, los desembolsos devengarán un interés máximo legal vigente sobre el principal, establecido desde la fecha en que se realizaron hasta la fecha de su devolución total; para tal efecto, la Dirección de Investigación Científica procederá a efectuar la liquidación del Compromiso.

## CAPÍTULO III. EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

**Artículo 67.** La Dirección de Investigación Científica evaluará el impacto de los resultados presentados por el proyecto de investigación científica, de acuerdo con el tipo de proyecto, a partir de su finalización, transferencia y difusión de resultados. El producto final de la investigación puede traducirse en: a) Enriquecimiento de los conocimientos; b) Mejores prácticas pedagógicas y didácticas en la educación; c) Nuevas técnicas o métodos de producción; d) Mejor calidad de vida; e) Óptima capacitación profesional; f) Insumos para investigaciones futuras.

## TÍTULO VI. DE LOS INVESTIGADORES

### CAPÍTULO I. REGISTRO DE INVESTIGADORES

**Artículo 68.** Todo docente investigador deberá estar registrado y clasificado según sus méritos de investigador en la Dirección de Investigación Científica. También deberá investigar y actualizar su trabajo académico en investigación en las fechas y condiciones en que convoque la Dirección de Investigación Científica, para mantener su condición de investigador activo.

**Artículo 69.** La Dirección de Investigación Científica administrará el registro y clasificación de investigadores, con sus proyectos y resultados de las investigaciones.

**Artículo 70.** Todo docente investigador que quiera acreditar su trabajo como investigador deberá registrar sus proyectos y resultados de investigaciones en la Dirección de Investigación Científica y someterse a los criterios de evaluación establecidos por ésta.

### CAPÍTULO II. DE LAS CATEGORÍAS DE INVESTIGADORES

**Artículo 71.** En la UNAH se reconocen varias categorías de investigadores, dependiendo de los criterios de clasificación utilizados. Todas ellas tienen un peso específico al momento de reconocer los proyectos que presentan los investigadores ante los organismos nacionales e internacionales, y de acreditar la correspondiente experiencia investigativa de los docentes e investigadores de la UNAH. Estas categorías impactan en la reclasificación docente descrita en el Estatuto del Docente Universitario cuando se siguen los lineamientos establecidos por la evaluación de méritos en el campo de la investigación, como función básica del nivel superior. Los mismos se detallan a continuación.

**Artículo 72.** Según su formación y experiencia tenemos:

a) **Investigador Auxiliar.** Es el investigador que posee título de licenciatura, con poca o ninguna experiencia como docente e investigador (menos de 5 años) y se involucra en proyectos de investigación científica como investigador asistente;

b) **Investigador Titular I.** Es el investigador que posee título de licenciatura y una experiencia acreditada de 5 a 10 años como docente e igual tiempo como investigador. Los años de investigador deben ser acreditados como investigador individual o grupal y, en este caso, como asistente o como investigador secundario;

c) **Investigador Titular II.** Es el investigador que posee título de maestría o 10 a 15 años de docencia, además de haber acumulado entre 10 y 15 años en investigación. Los años de investigador deben ser acreditados como investigador individual o grupal y, en este caso, como asistente, investigador secundario y principal. Debe acreditar su participación en investigaciones y un número aceptable de publicaciones en forma de libros y/o de artículos en revistas nacionales y extranjeras;

d) **Investigador Titular III.** Es el investigador que posee título de doctor o un mínimo de 15 años de docencia, además de tener una experiencia mínima de 15 años en investigación. Los años de investigador deben ser como investigador individual o grupal y, en este caso, como asistente, investigador secundario y principal. Debe acreditar su participación en investigaciones y un número importante de publicaciones en forma de libros y artículos en revistas nacionales y extranjeras, además de demostrar su experiencia como director o coordinador de equipos o centros de investigación científica.

**Artículo 73.** Participación en proyectos de investigación científica. a) **Investigador Principal.** Es el investigador de categorías I, II y III que asume un papel central en el proceso de investigación científica y que, además, puede desempeñarse como coordinador de la misma, si posee los conocimientos y experiencia investigativa requeridos por el proyecto; b) **Investigador Secundario.** Es el investigador de las categorías I, II y III que asume un papel secundario en el proceso de investigación científica pero que es igualmente responsable de la calidad de los resultados del mismo; c) **Investigador Asistente.** Es el investigador de categoría auxiliar cuyo papel en la investigación es de apoyo para la obtención y sistematización de datos primarios y secundarios; d) **Investigador Adjunto.** Es el investigador de categorías auxiliar o titular que se incorpora al proyecto de una unidad académica o administrativa, viniendo de otros departamentos, institutos, centros o universidades nacionales o internacionales cuya incorporación finaliza al terminar el mismo.

**Artículo 74.** Número de integrantes en los proyectos de investigación: a) **Investigador.** Es el investigador de categorías I, II y III que realiza una investigación cuya calidad es responsabilidad exclusiva del que la realiza. El nivel de exigencia cualitativa y cuantitativa dependerá de la categoría inherente a su formación y experiencia como investigador. b) **Investigador en Grupo.** Es el investigador titular que realiza su trabajo en un grupo de dos o más

investigadores cuya participación en el proyecto puede ser como investigador principal, secundario, asistente o adjunto, pero la calidad del proceso y de los resultados es responsabilidad de todos. Cuando la investigación es en equipo se requiere la nominación de uno de ellos como coordinador, aunque realice también un trabajo de investigación científica, como cualquier otro integrante del equipo. En este caso, el coordinador recibirá un reconocimiento adicional por su trabajo.

## TÍTULO VII. RECONOCIMIENTOS E INCENTIVOS A LA INVESTIGACIÓN.

### CAPÍTULO I. RECONOCIMIENTO A LA INVESTIGACIÓN

**Artículo 75.** La UNAH a través de la Dirección de Investigación Científica incentivará, reconocerá y recompensará las actividades científicas y tecnológicas de mayor calidad, así como la trayectoria de los investigadores en los diferentes campos del conocimiento mediante el otorgamiento de premios en diferentes categorías.

**Artículo 76.** La UNAH estimulará a los investigadores a participar con ponencias en eventos académicos internacionales y a realizar pasantías de investigación con apoyos a la movilidad cuyo límite máximo estará sujeto a la disponibilidad económica de la UNAH y a potenciales ayudas de instituciones externas a la UNAH.

### CAPÍTULO II BECAS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

**Artículo 77.** La Universidad a través de la Dirección de Investigación Científica otorgará anualmente y por concurso, Becas de Investigación Científica y Tecnológica para desarrollar los temas prioritarios de investigación de la UNAH. Podrán participar:

a) Profesores de la UNAH que investigan, avalados por las coordinaciones regionales, institutos, unidades y grupos de investigación científica de la UNAH, para realizar proyectos de investigación;

b) Profesores que presentan proyectos de investigación científica para desarrollarlos como tesis de posgrado de alta calidad y pertinencia;

c) Estudiantes de grado que hayan cursado el 80% de su plan de estudios y en el ámbito de alguna asignatura que desarrolle investigación, con el aval de un profesor;

d) Estudiantes de Posgrado que tengan un avance del 60% de su trabajo de investigación científica relacionado o no con su trabajo de graduación. No podrán ser beneficiarios de una beca de investigación, aquellos profesores que estén jubilados o en proceso de jubilación; así como los que hayan iniciado acciones legales en contra de la UNAH y/o que tenga procesos de demandas legales en su contra.

**Artículo 78.** La Dirección de Investigación Científica convocará, por lo menos dos (2) veces al año, a las unidades, institutos, coordinaciones regionales y grupos de investigación

científica, para que presenten proyectos de investigación científica y tecnológica en cualquiera de las alternativas que se indiquen, para la obtención de determinadas Becas de Investigación Científica y Tecnológica. La convocatoria se efectuará a través de los medios de comunicación, incluida la página web de la Dirección de Investigación Científica.

**Artículo 79.** Los objetivos que persiguen las Becas de Investigación Científica y Tecnológica, y ejecución de proyectos de investigación son: a) Motivar a los profesores de la UNAH a que se integren a los procesos de Investigación sobre ciencia y tecnología, y sobre la realidad universitaria y nacional; b) Fortalecer las iniciativas de los profesores en el campo de la investigación; c) Desarrollar las prioridades de investigación científica que se ha propuesto la UNAH; d) Estimular a los estudiantes para desarrollar proyectos de investigación científica y tecnológica.

**Artículo 80.** Las becas y proyectos con que la universidad apoyará la investigación científica y tecnológica serán las siguientes: a) Becas Básicas de Investigación Científica y Tecnológica; b) Becas Sustantivas de Investigación Científica y Tecnológica; c) Becas de Investigación Científica y Tecnológica para estudiantes de grado; d) Becas de Investigación Científica y Tecnológica para estudiantes de posgrado; e) Becas de Investigación Científica y Tecnológica para profesores egresados de posgrado; f) Becas de Formación de Investigadores en temas prioritarios; g) Proyectos Especiales de Investigación científica coordinados por la Dirección de Investigación Científica.

**Artículo 81.** Todo lo relacionado con concepto, características, montos, beneficios, fechas de convocatorias y prohibiciones de las becas de investigación científica, tecnológica y de innovación serán descritos en los manuales e instructivos que la Dirección de Investigación Científica, emita para ello.

**Artículo 82.** La Dirección de Investigación Científica emitirá y recibirá los informes de la evaluación y procederá a su categorización por puntaje. La Dirección aprobará o no con base a los criterios establecidos para la selección de los proyectos de investigación científica de los institutos, observatorios, grupos de investigación científica y profesores investigadores. La DICU divulgará los resultados haciéndolo del conocimiento de las Facultades y/o Centros Regionales Universitarios.

### CAPÍTULO III. NIVELES DE APOYO INSTITUCIONAL

**Artículo 83.** Las acciones de apoyo institucional a la investigación científica y tecnológica están destinadas a la mejora de la calidad y la competitividad del Sistema de Investigación Científica y Tecnológica de la UNAH, mediante el apoyo a investigadores y grupos de investigación, y la creación de redes de colaboración entre los diferentes actores institucionales del SICyT.

**Artículo 84.** Los niveles de apoyo dentro del SICyT son los siguientes: a) **Nivel I.** Se ubican en este nivel a los investigadores individuales o en grupo a quienes se reconoce la investigación como

parte del trabajo académico, equivalente a una, dos o tres asignaturas, durante uno, dos o tres períodos, y la desarrollan sin necesidad de financiamiento o lo hacen, recibiendo, mediante concurso, un apoyo básico para materiales, encuentros, desplazamientos y otros, y la opción de que su trabajo sea publicado con los requisitos de calidad establecidos por la Dirección de Investigación Científica; b) **Nivel II.** Incluye a investigadores constituidos en grupos que obtienen una beca sustantiva de investigación científica por concurso; este nivel incluye un apoyo sustantivo para materiales, encuentros, desplazamientos y otros; la opción de que su trabajo sea publicado, con los requisitos de calidad establecidos por la Dirección de Investigación Científica; y un suplemento salarial para los investigadores, en un máximo de tres (3) investigadores por proyecto; su realización no es considerada como parte de la carga académica y tiene un tiempo máximo de diez (10) meses. Los fondos de este apoyo provienen del presupuesto de la UNAH; c) **Nivel III.** Se refiere a investigadores constituidos en grupos que obtienen una beca de investigación científica por concurso; este nivel incluye un apoyo sustantivo para materiales, encuentros, desplazamientos y otros; la opción de que su trabajo sea publicado, con los requisitos de calidad establecidos por la Dirección de Investigación Científica; y un suplemento salarial equivalente a la tercera parte del sueldo de cada investigador, de acuerdo al Convenio firmado al respecto. Estas becas pueden tener una duración de un (1) año o dos/tres (2/3) años, y su realización no es considerada como parte de la carga académica. Los fondos de este apoyo provienen de la cooperación internacional; d) **Nivel IV.** Un tratamiento especial merecerá al apoyo que se dará en forma de beca a los docentes de la UNAH para que finalicen sus tesis de posgrado, y a los estudiantes de grado y posgrado para que desarrollen un proyecto de investigación científica diseñado en la parte final de sus estudios.

### TÍTULO VIII. DISPOSICIONES TRANSITORIAS

**Artículo 85.** La Dirección de Investigación Científica, aprobará, dará seguimiento y evaluará los resultados que se obtengan del goce de la licencia sabática cuando ésta se refiera al campo de la investigación, regulada conforme a lo establecido en el artículo 104 literal h) del Reglamento de la Ley Orgánica de la UNAH.

**Artículo 86.** La Dirección de Investigación Científica elaborará los manuales e instructivos de organización, funcionamiento y procedimientos que sean necesarios para regular los trámites y actuaciones que le corresponden en relación con este Reglamento y el funcionamiento del SICyT. Los manuales serán elaborados en un máximo de cuatro (4) meses, contados a partir de la publicación de este Reglamento en el Diario Oficial La Gaceta y deberán aprobarse en la primera reunión del Consejo General de Investigación.

**Artículo 87.** El Consejo General de Investigación deberá constituirse y comenzar a funcionar cinco (5) meses después de la publicación del presente Reglamento en el Diario Oficial La Gaceta,



de tal forma que coincida con la primera reunión bianual del Consejo. Todas las demás instancias del SICyT, deberán regirse y adecuarse a lo dispuesto por el presente Reglamento dentro del plazo de seis (6) meses, contado desde la fecha en que éste entre en vigencia y enviar un informe de los cambios registrados a la Dirección de Investigación Científica.

**Artículo 88.** Los reglamentos del Sistema de Investigación Científica, institutos y becas de investigación que serán sustituidos por este reglamento, mantendrán su vigencia en aspectos relacionados con procedimientos en todo el SICyT, hasta que se instale el Consejo General de Investigación y apruebe los respectivos manuales, después de lo cual dejará de tener valor y efecto.

**Artículo 89.** La Dirección de Investigación Científica emitirá el instructivo correspondiente sobre la forma y fechas en que se nombrarán o seleccionarán los representantes al Consejo General de Investigación, de acuerdo a lo establecido en este reglamento.

#### TITULO IX. DISPOSICIONES FINALES

**Artículo 90.** Se deroga cualquier normativa que se oponga al contenido del presente Reglamento a partir de la vigencia del mismo.

**Artículo 91.** El presente Reglamento entrará en vigencia al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial "La Gaceta".

**SEGUNDO:** Se instruye a la Secretaría General de la UNAH, gestionar y promover su publicación en el Diario Oficial La Gaceta. Dado en el Auditorium "Jesús Aguilar Paz", en la Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes", a los doce días del mes de noviembre de dos mil trece. **COMUNÍQUESE. (F y S) BELINDA FLORES DE MENDOZA, SECRETARIA.** cc: Msc. Aleyda Romero, Directora-Presidenta de la JDU. cc: Dra. Rutilia Calderón, Vicerrectora Académica. cc: Decanos(as). cc: Directores(as) de Centros Regionales Universitarios. cc: Msc. Ramón Ulises Salgado, Director de Educación Superior. cc: Lic. Leticia Salomón, Directora de Investigación Científica y del Sistema de Estudios de Posgrado, UNAH. cc: Abog. Emma Virginia Rivera Mejía, Secretaria General UNAH. cc: Miembros de la Comisión de Dictamen. cc: Archivo." Y para los fines legales consiguientes, se extiende la presente en la Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes", a los veinte días del mes de enero del dos mil catorce. Firma legible y sello. **BELINDA FLORES DE MENDOZA SECRETARIA CONSEJO UNIVERSITARIO.** cc: Archivo."

Y para su publicación en el Diario Oficial "LA GACETA", se extiende la presente **CERTIFICACIÓN** en Tegucigalpa, M.D.C., Ciudad Universitaria, "José Trinidad Reyes", diecisiete de febrero de dos mil catorce.

**EMMA VIRGINIA RIVERA MEJIA  
SECRETARIA GENERAL**

29 M. 2014

#### JUZGADO DE LETRAS DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

##### AVISO

El infrascrito, Secretario del Juzgado de Letras de lo Contencioso Administrativo con sede en ciudad de San Pedro Sula, departamento de Cortés, en aplicación del Artículo cincuenta (50) de la Ley de la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, a los interesados y para los efectos legales correspondientes. **HACE SABER:** Que en fecha veintinueve de julio del año 2013, el abogado **SERGIO LORETO REYES FERNANDEZ**, en su condición de apoderado Legal de la Sociedad **SEGUROS CONTINENTAL, S.A.**, interpuso demanda contra la **COMISIÓN NACIONAL DE BANCOS Y SEGUROS (C.N.B.S.)**, cuya representación legal esta asumida por la Procuraduría General de la República cuyo titular es el Abogado **ABRAHAM ALVARENGA URBINA**, dicha demanda se encuentra registrada bajo el número **0501-2013-00033-LAO** en este Despacho y tiene como finalidad que se decrete la nulidad de las **RESOLUCIONES SS No. 1939/14-11-2011**, de fecha catorce de noviembre del año dos mil once y **RESOLUCIÓN SS No. 562/16/04-2012**, de fecha dieciséis de abril del año dos mil doce, **RESOLUCIÓN SS No. 214/11-02-2013**, de fecha once de febrero del año dos mil trece, **RESOLUCIÓN SS No. 1022/11-06-2013**, emitidas por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros, se reconozca la situación jurídica individualizada, que se adopten las medidas para su pleno. **CONDENA EN COSTAS.**

San Pedro Sula, Cortés, 22 de mayo de 2014.

**LICENCIADO JUAN ANTONIO MADRID GUZMAN  
SECRETARIO**

29 M. 2014

#### AVISO DE EXCLUSIÓN DE UNA SOCIEDAD MERCANTIL DEL GRUPO FINANCIERO BAC CREDOMATIC

Al público en general y para los efectos de Ley. **SE HACE SABER:** Que mediante Instrumento Público No. 645, de fecha 12 de septiembre del 2013, autorizado ante los oficios del Notario DENNIS MATAMOROS BATSON, se formalizó la fusión por absorción de la sociedad SERVICIOS FINANCIEROS ELECTRÓNICOS, S.A. DE C.V., (SEFELSA), y la sociedad CREDOMATIC DE HONDURAS, S.A., siendo esta última la sociedad absorbente, por lo que a partir de esa fecha el grupo financiero BAC CREDOMATIC, queda integrado por las siguientes sociedades: 1) BANCO DE AMERICA CENTRAL HONDURAS, S.A., (BAC HONDURAS), como sociedad responsable. 2) CASA DE BOLSA MERCANTIL DE VALORES, S.A., (MERVALORES). 3) CREDOMATIC DE HONDURAS, S.A. 4) VENTAS INTERNACIONALES, S.A. DE C.V., (VISA); y 5) CREDITOS, S.A., todo de conformidad al Artículo número 14 del Reglamento para Grupos Financieros y Supervisión Consolidada, contenido en la resolución número 592/31-05-2005 de fecha 01 de junio de 2005, emitida por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros.

Tegucigalpa, M.D.C., 28 de mayo del 2014

PRESIDENCIA EJECUTIVA

29 M. 2014

# Marcas de Fábrica

1/ No. solicitud: 10189-14  
2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería, Edif. Contable, Local 3, Ciudad de Panamá, República de Panamá  
4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

5/ Registro básico:

5.1/ Fecha:  
5.2/ País de Origen:

5.3/ Código País:

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

6./ Denominación y 6.1/Distintivo: AG SILVER

## AG SILVER

6.2/ Reivindicaciones:  
7/ Clase Internacional: 25  
8/ Protege y distingue:  
Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrería.

8.1/ Página Adicional:

**D.- APODERADO LEGAL**

9/ Nombre: GUILLERMO ENRIQUE ARGUETA

**E. SUSTITUYE PODER**

10/ Nombre: RODRIGO JOSÉ CANO BONILLA

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25-03-2014

12/ Reservas:

Abogado FRANKLIN OMAR LÓPEZ SANTOS  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 10186-14  
2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería, Edif. Contable, Local 3, Ciudad de Panamá, República de Panamá  
4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

5/ Registro básico:

5.1/ Fecha:  
5.2/ País de Origen:

5.3/ Código País:

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

6./ Denominación y 6.1/Distintivo: HALLINGER

## HALLINGER

6.2/ Reivindicaciones:  
7/ Clase Internacional: 25  
8/ Protege y distingue:  
Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrería.

8.1/ Página Adicional:

**D.- APODERADO LEGAL**

9/ Nombre: GUILLERMO ENRIQUE ARGUETA

**E. SUSTITUYE PODER**

10/ Nombre: RODRIGO JOSÉ CANO BONILLA

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25-03-2014

12/ Reservas:

Abogado FRANKLIN OMAR LÓPEZ SANTOS  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 10183-14  
2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería, Edif. Contable, Local 3, Ciudad de Panamá, República de Panamá  
4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

5/ Registro básico:

5.1/ Fecha:  
5.2/ País de Origen:

5.3/ Código País:

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

6./ Denominación y 6.1/Distintivo: QUICKSTORM

## QUICKSTORM

6.2/ Reivindicaciones:  
7/ Clase Internacional: 25  
8/ Protege y distingue:  
Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrería.

8.1/ Página Adicional:

**D.- APODERADO LEGAL**

9/ Nombre: GUILLERMO ENRIQUE ARGUETA

**E. SUSTITUYE PODER**

10/ Nombre: RODRIGO JOSÉ CANO BONILLA

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25/03/14

12/ Reservas:

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 10177-14  
2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería, Edif. Contable, Local 3, Ciudad de Panamá, República de Panamá  
4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

5/ Registro básico:

5.1/ Fecha:  
5.2/ País de Origen:

5.3/ Código País:

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

6./ Denominación y 6.1/Distintivo: SURFWAVE

## SURFWAVE

6.2/ Reivindicaciones:  
7/ Clase Internacional: 25  
8/ Protege y distingue:  
Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrería.

8.1/ Página Adicional:

**D.- APODERADO LEGAL**

9/ Nombre: GUILLERMO ENRIQUE ARGUETA

**E. SUSTITUYE PODER**

10/ Nombre: RODRIGO JOSÉ CANO BONILLA

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25-03-2014

12/ Reservas:

Abogado FRANKLIN OMAR LÓPEZ SANTOS  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 2014-10185  
2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería, Edif. Contable, Local 3, Ciudad de Panamá, República de Panamá  
4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

5/ Registro básico:

5.1/ Fecha:  
5.2/ País de Origen:

5.3/ Código País:

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

6./ Denominación y 6.1/Distintivo: NORTH RIVER

## NORTH RIVER

6.2/ Reivindicaciones:  
7/ Clase Internacional: 25  
8/ Protege y distingue:  
Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrería.

8.1/ Página Adicional:

**D.- APODERADO LEGAL**

9/ Nombre: GUILLERMO ENRIQUE ARGUETA

**E. SUSTITUYE PODER**

10/ Nombre: RODRIGO JOSÉ CANO BONILLA

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25/03/14

12/ Reservas:

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 10184-14  
2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA

**A.- TITULAR**

4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería, Edif. Contable, Local 3, Ciudad de Panamá, República de Panamá  
4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá

**B.- REGISTRO EXTRANJERO**

5/ Registro básico:

5.1/ Fecha:  
5.2/ País de Origen:

5.3/ Código País:

**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**

6./ Denominación y 6.1/Distintivo: RICH & SKINNY

## RICH & SKINNY

6.2/ Reivindicaciones:  
7/ Clase Internacional: 25  
8/ Protege y distingue:  
Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrería.

8.1/ Página Adicional:

**D.- APODERADO LEGAL**

9/ Nombre: GUILLERMO ENRIQUE ARGUETA

**E. SUSTITUYE PODER**

10/ Nombre: RODRIGO JOSÉ CANO BONILLA

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25/03/14

12/ Reservas:

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

- 1/ No. solicitud: 2014-10555  
 2/ Fecha de presentación: 24-03-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Merck, Sharp & Dohme, Corp.  
 4.1/ Domicilio: One Merck Drive, Whitehouse Station, New Jersey 08889, Estados Unidos.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Estados Unidos de América  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6./ Denominación y 6.1/Distintivo: HENTAKRA

## HENTAKRA

- 6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Productos, servicios y/o finalidad que distingue:  
 Preparaciones farmacéuticas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: CLARIBEL MEDINA  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

- 11/ Fecha de emisión: 27/03/14  
 12/ Reservas:

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

- 1/ No. solicitud: 10554-14  
 2/ Fecha de presentación: 24-03-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Merck, Sharp & Dohme, Corp.  
 4.1/ Domicilio: One Merck Drive, Whitehouse Station, New Jersey 08889, Estados Unidos.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Estados Unidos de América  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6./ Denominación y 6.1/Distintivo: PAZAMBRO

## PAZAMBRO

- 6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Productos, servicios y/o finalidad que distingue:  
 Preparaciones farmacéuticas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: CLARIBEL MEDINA  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

- 11/ Fecha de emisión: 27/03/14  
 12/ Reservas:

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

- 1/ No. solicitud: 10556-14  
 2/ Fecha de presentación: 24-03-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Merck, Sharp & Dohme, Corp.  
 4.1/ Domicilio: One Merck Drive, Whitehouse Station, New Jersey 08889, Estados Unidos.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Estados Unidos de América  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6./ Denominación y 6.1/Distintivo: JEGZO

## JEGZO

- 6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Productos, servicios y/o finalidad que distingue:  
 Preparaciones farmacéuticas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: CLARIBEL MEDINA  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

- 11/ Fecha de emisión: 31-03-2014  
 12/ Reservas:

Abogado FRANKLIN OMAR LÓPEZ SANTOS  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

- 1/ No. solicitud: 2014-10557  
 2/ Fecha de presentación: 24-03-14  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Merck, Sharp & Dohme, Corp.  
 4.1/ Domicilio: One Merck Drive, Whitehouse Station, New Jersey 08889, Estados Unidos.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Estados Unidos de América  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6./ Denominación y 6.1/Distintivo: TACIVIEN

## TACIVIEN

- 6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Productos, servicios y/o finalidad que distingue:  
 Preparaciones farmacéuticas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: CLARIBEL MEDINA  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

- 11/ Fecha de emisión: 31-03-2014  
 12/ Reservas:

Abogado FRANKLIN OMAR LÓPEZ SANTOS  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014



1/ No. solicitud: 43197-13  
 2/ Fecha de presentación: 05-12-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: GALENICUM Health Limited  
 4.1/ Domicilio: 259 St. Paul Street, Valletta, VLT, 1213 Malta, CIF: MT 1973727.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de:  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico: 13-236525  
 5.1/ Fecha: 04-10-13  
 5.2/ País de Origen: Colombia  
 5.3/ Código País: Co.  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/Distintivo: Anasvitae

# Anasvitae

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Protege y distingue:  
 Productos farmacéuticos para el tratamiento del cáncer.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: FERNANDO GODOY  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 17-03-2014  
 12/ Reservas:

Abogado FRANKLIN OMAR LÓPEZ SANTOS  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 43203-13  
 2/ Fecha de presentación: 05-12-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: GALENICUM Health S.L.  
 4.1/ Domicilio: Avenida Diagonal 123, Planta 11, 08005, Barcelona, España, CIF: B 63078075.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de:  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/Distintivo: GALENICUM y Diseño

# Galenicum

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Protege y distingue:  
 Productos farmacéuticos y veterinarios, productos higiénicos para la medicina, sustancias dietéticas para uso médico, alimentos para bebés, emplastos, material para apósitos, material para empastar los dientes y para improntas dentales, desinfectantes, productos para la destrucción de animales dañinos, fungicidas, herbicidas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: FERNANDO GODOY  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 24/03/14  
 12/ Reservas:

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 43205-13  
 2/ Fecha de presentación: 05-12-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: GALENICUM Health S.L.  
 4.1/ Domicilio: Avenida Diagonal 123, Planta 11, 08005, Barcelona, España, CIF: B 63078075.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de:  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/Distintivo: Believe in life GALENICUM y Diseño

# Galenicum believe in life

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05

8/ Protege y distingue:  
 Productos farmacéuticos y veterinarios, productos higiénicos para la medicina, sustancias dietéticas para uso médico, alimentos para bebés, emplastos, material para apósitos, material para empastar los dientes y para improntas dentales, desinfectantes, productos para la destrucción de animales dañinos, fungicidas, herbicidas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: FERNANDO GODOY  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 24/03/14  
 12/ Reservas:

Abogada LESBIA ENOE ALVARADO BARDALES  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 43202-13  
 2/ Fecha de presentación: 05-12-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: GALENICUM Health Limited  
 4.1/ Domicilio: 259 St. Paul Street, Valletta, VLT, 1213 Malta, CIF: MT 1973727.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de:  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/Distintivo: Citivitae

# Citivitae

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Protege y distingue:  
 Productos farmacéuticos para el tratamiento de enfermedades mentales.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: FERNANDO GODOY  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 18-03-14  
 12/ Reservas:

Abogada EDA SUYAPA ZELAYA VALLADARES  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. solicitud: 43200-13  
 2/ Fecha de presentación: 05-12-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: GALENICUM Health Limited  
 4.1/ Domicilio: 259 St. Paul Street, Valletta, VLT, 1213 Malta, CIF: MT 1973727.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de:  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/Distintivo: Dexkevitaie

# Dexkevitaie

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Protege y distingue:  
 Productos farmacéuticos.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: FERNANDO GODOY  
**E. SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 18-03-14  
 12/ Reservas:

Abogada EDA SUYAPA ZELAYA VALLADARES  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. Solicitud: 10188-14  
 2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
 4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería Edif. Contable, Local 3, ciudad de Panamá, República de Panamá.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/ Distintivo: CESSTOI

## CESSTOI

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 25  
 8/ Protege y distingue:  
 Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrerería.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: Guillermo Enrique Argueta  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre: Rodrigo José Cano Bonilla

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25-03-2014  
 12/ Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A. 14 y 29 M. 2014.

1/ No. Solicitud: 10187-14  
 2/ Fecha de presentación: 20-03-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: IMPORTADORA DINASTIA, S.A.  
 4.1/ Domicilio: Calle segunda, La Locería Edif. Contable, Local 3, ciudad de Panamá, República de Panamá.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Panamá  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/ Distintivo: CINNAMON

## CINNAMON

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 25  
 8/ Protege y distingue:  
 Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrerería.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: Guillermo Enrique Argueta  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre: Rodrigo José Cano Bonilla

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 25-03-2014  
 12/ Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A. 14 y 29 M. 2014.

[1] Solicitud: 2013-009378  
 [2] Fecha de presentación: 08/03/2013  
 [3] Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 [4] Solicitante: ALINTER, S.A.  
 [4.1] Domicilio: Costa Rica, Curridabat, exactamente de la BMW, cien metros al Este y ciento cincuenta al Norte, Costa Rica.  
 [4.2] Organizada bajo las leyes de: Costa Rica  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 [5] Registro básico: NO TIENE REGISTROS  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 [6] Denominación y [6.1] Distintivo: USO DE IREX

## USO DE IREX

[7] Clase Internacional: 5  
 [8] Protege y distingue:

Desinfectantes.  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 [9] Nombre: Rodrigo José Cano Bonilla

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

[11] Fecha de emisión: 26 de febrero del año 2014.  
 [12] Reservas: No tiene reservas

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. Solicitud: 4401-14  
 2/ Fecha de presentación: 07-02-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: MERO BRANDING, LLC.  
 4.1/ Domicilio: 80 SW 8th Street, Suite 2037, Miami, Florida 33 130, Estados Unidos de América.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Estados Unidos de América.  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/ Distintivo: CARDOC Y DISEÑO



6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 07  
 8/ Protege y distingue:  
 Filtros para motores (aire, aceite y combustible), correas para motores, bujías, partes de motores.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: Rodrigo José Cano Bonilla  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 17-04-14  
 12/ Reservas:

Abogada **Eda Suyapa Zelaya Valladares**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A. 14 y 29 M. 2014.

[1] Solicitud: 2014-004597  
 [2] Fecha de presentación: 10/02/2014  
 [3] Solicitud de registro de: MARCA DE SERVICIO  
**A.- TITULAR**  
 [4] Solicitante: INVERSIONES Y ALIMENTOS DEL VALLE, S. DE R.L. DE C.V.  
 [4.1] Domicilio: SAN PEDRO SULA, DEPARTAMENTO DE CORTES.  
 [4.2] Organizada bajo las leyes de: HONDURAS  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 [5] Registro básico: NO TIENE REGISTROS  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 [6] Denominación y [6.1] Distintivo: GELATO 504 Y DISEÑO



[7] Clase Internacional: 43  
 [8] Protege y distingue:  
 Servicios de restauración (alimentación), hospedaje temporal.  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 [9] Nombre: Rodrigo José Cano Bonilla

### USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

[11] Fecha de emisión: 4 de abril del año 2014.  
 [12] Reservas: Se reivindica el diseño y los colores: NEGRO, CYAN Y MAGENTA, según etiqueta adjunta. No se da exclusividad sobre la palabra GELATO.

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. Solicitud: 39494-13  
 2/ Fecha de presentación: 01-11-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Titan International, Inc.  
 4.1/ Domicilio: 2701 Spruce Street, Quincy, IL 62301  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Estados Unidos de América  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico: No. 85/920,439  
 5.1/ Fecha: 1/May./13  
 5.2/ País de Origen: Estados Unidos de América  
 5.3/ Código País: US  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/ Distintivo: DTH4

**DTH4**

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 12  
 8/ Protege y distingue:  
 Llantas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: Eduardo Pedemonte Lara  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 18/13/11.  
 12/ Reservas:

Abogada **Lesbia Enoe Alvarado Bardales**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.

1/ No. Solicitud: 39493-13  
 2/ Fecha de presentación: 01/11/13  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Titan International, Inc.  
 4.1/ Domicilio: 2701 Spruce Street, Quincy, IL 62301  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Estados Unidos de América  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico: No. 85/920,449  
 5.1/ Fecha: 1/May./13  
 5.2/ País de Origen: Estados Unidos de América  
 5.3/ Código País: US  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/ Distintivo: DTE4

**DTE4**

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 12  
 8/ Protege y distingue:  
 Llantas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: Eduardo Pedemonte Lara  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 21/11/13.  
 12/ Reservas:

Abogada **Lesbia Enoe Alvarado Bardales**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.

1/ No. Solicitud: 34836-13  
 2/ Fecha de presentación: 24-09-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Industria Farmacéutica, S.A. de C.V.  
 4.1/ Domicilio: Bo. La Granja, Comayagüela, M.D.C.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Honduras  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/ Distintivo: RECARGA-T

**RECARGA-T**

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Protege y distingue:  
 Productos farmacéuticos y veterinarios, productos higiénicos y sanitarios para uso médico, alimentos y sustancias dietéticas para uso médico o veterinario, alimentos para bebés, complementos alimenticios para personas o animales, emplastos, material para apósitos, material para empastes e improntas dentales, desinfectantes, productos para eliminar animales dañinos, fungicidas, herbicidas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: Mauricio Villeda Zúñiga  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 01-10-2013.  
 12/ Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.

1/ No. Solicitud: 34837-13  
 2/ Fecha de presentación: 24-09-2013  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 4/ Solicitante: Industria Farmacéutica, S.A. de C.V.  
 4.1/ Domicilio: Bo. La Granja, Comayagüela, M.D.C.  
 4.2/ Organizada bajo las leyes de: Honduras  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 5/ Registro básico:  
 5.1/ Fecha:  
 5.2/ País de Origen:  
 5.3/ Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 6/ Denominación y 6.1/ Distintivo: FRESKITO

**FRESKITO**

6.2/ Reivindicaciones:  
 7/ Clase Internacional: 05  
 8/ Protege y distingue:  
 Productos farmacéuticos y veterinarios, productos higiénicos y sanitarios para uso médico, alimentos y sustancias dietéticas para uso médico o veterinario, alimentos para bebés, complementos alimenticios para personas o animales, emplastos, material para apósitos, material para empastes e improntas dentales, desinfectantes, productos para eliminar animales dañinos, fungicidas, herbicidas.  
 8.1/ Página Adicional:  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 9/ Nombre: Mauricio Villeda Zúñiga  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 10/ Nombre:

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

11/ Fecha de emisión: 01-10-2013.  
 12/ Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.



[1] Solicitud: 2012-039908  
 [2] Fecha de presentación: 16/11/2012  
 [3] Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 [4] Solicitante: HERO INVESTCORP LIMITED  
 [4.1] Domicilio: HERO CR DIVISION, SUA ROAD, HERO NAGAR, LUDHIANA-141 003.  
 [4.2] Organizada bajo las leyes de: INDIA  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 [5] Registro básico: NO TIENE REGISTROS  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 [6] Denominación y [6.1] Distintivo: DISEÑO ESPECIAL DE LA LETRA H



[7] Clase Internacional: 9  
 [8] Protege y distingue:  
 Casco para automotores, velocímetros y cables para éste, alambres, cables, arneses de cableado, interruptores, sensores, fusibles, baterías, bobinas, bocinas, entrantes, conectores, medidores, armaduras.  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 [9] Nombre: Claribel Medina

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

[11] Fecha de emisión: 4 de abril del año 2014.  
 [12] Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014

1/ No. Solicitud: 6962-2014  
 2/ Fecha de presentación: 27-02-2014  
 3/ Solicitud de registro de: SEÑAL DE PROPAGANDA  
**A.- TITULAR**  
 Solicitante: Proyección Dual Honduras, S.A.  
 Domicilio: Tegucigalpa, M.D.C., Fco. Morazán, Honduras  
 Organizada bajo las leyes de: Honduras  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 Registro básico:  
 Fecha:  
 País de Origen:  
 Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 Denominación: IMPACTOS FUERA DE CASA

**IMPACTOS FUERA DE CASA**

Reivindicaciones:  
 Clase Internacional: 35  
 Productos, Servicios y/o finalidad que distingue:  
 Publicidad, gestión de negocios comerciales, administración comercial, trabajos de oficina.  
 Observaciones:  
 Relacionada con la solicitud de registro de la marca de fábrica "Grupo Pol y diseño", con número de expediente 2014-6961.  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 Nombre: Claribel Medina  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 Nombre:

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

Fecha de emisión: 14-03-2014.  
 Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.

1/ No. Solicitud: 6961-14  
 2/ Fecha de presentación: 27-02-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE SERVICIO  
**A.- TITULAR**  
 Solicitante: Proyección Dual Honduras, S.A.  
 Domicilio: Tegucigalpa, M.D.C., Fco. Morazán, Honduras  
 Organizada bajo las leyes de: Honduras  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 Registro básico:  
 Fecha:  
 País de Origen:  
 Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 Denominación: GRUPO POL Y DISEÑO



Reivindicaciones:  
 Clase Internacional: 35  
 Productos, Servicios y/o finalidad que distingue:  
 Publicidad, gestión de negocios comerciales, administración comercial, trabajos de oficina.  
 Observaciones:  
 No se pretende protección sobre las palabras "IMPACTOS FUERA DE CASA"  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 Nombre: Claribel Medina  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 Nombre:

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

Fecha de emisión: 14-03-2014.  
 Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.

1/ No. Solicitud: 2014-8728  
 2/ Fecha de presentación: 12-03-2014  
 3/ Solicitud de registro de: MARCA DE FÁBRICA  
**A.- TITULAR**  
 Solicitante: Cienfuegos, S.A.  
 Domicilio: Avenida Triunvirato 3063/69 Villa Ortuzar C.A.B.A.-Argentina  
 Organizada bajo las leyes de: Argentina  
**B.- REGISTRO EXTRANJERO**  
 Registro básico:  
 Fecha:  
 País de Origen:  
 Código País:  
**C.- ESPECIFICACIONES DE LA DENOMINACIÓN**  
 Denominación: CIENFUEGOS

**CIENFUEGOS**

Reivindicaciones:  
 Clase Internacional: 13  
 Productos, Servicios y/o finalidad que distingue:  
 Fuegos artificiales.  
**D.- APODERADO LEGAL**  
 Nombre: Claribel Medina  
**E.- SUSTITUYE PODER**  
 Nombre:

**USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA**

Lo que se pone en conocimiento público para efectos de ley correspondiente. Artículo 88 de la Ley de Propiedad Industrial.

Fecha de emisión: 21-03-2014.  
 Reservas:

Abogado **Franklin Omar López Santos**  
 Registrador(a) de la Propiedad Industrial

28 A., 14 y 29 M. 2014.