

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS  
EN EL VALLE DE SULA  
UNAH-VS**

**MAESTRÍA EN EDUCACIÓN SUPERIOR**



**TESIS**

**DISEÑO DE LA ASIGNATURA TMC-202 CONTABILIDAD I  
PARA LA MODALIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA EN LÍNEA**

**PRESENTADA POR**

**ANGEL HERNAN VELEZ**

**PREVIO A LA OPCIÓN AL TÍTULO DE  
MÁSTER EN EDUCACIÓN SUPERIOR**

**ASESOR: MTE. ROSELL FAUSTINO CERRATO**

**SAN PEDRO SULA, ENERO 2013**

**AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS**

**RECTORA DE LA UNAH**

LICDA. JULIETA GONZALINA CASTELLANOS

**VICERRECTORA ACADÉMICA DE LA UNAH**

DOCTORA RUTILIA CALDERÓN

**SECRETARIA GENERAL UNAH**

ABOGADA VIRGINIA RIVERA MEJÍA

**DIRECTORA DE POSTGRADOS**

DRA. OLGA MARINA JOYA

**AUTORIDADES DE LA UNAH-VS**

**DIRECTOR UNAH-VS**

MTE. CARLOS ALBERTO PINEDA FERNÁNDEZ

**SECRETARIA UNAH-VS**

MSc. MELBA ESPERANZA BALTODANO MOLINA

**COORDINADOR DE POSTGRADO UNAH-VS**

DOCTOR CLAUDIO ROJAS

**COORDINADORA DE MAESTRÍA EN EDUCACIÓN SUPERIOR**

MAE. LUISA GARCÍA GAVARRETE

## DEDICATORIA

### **A mis queridos hijos:**

Ángel Hernán Vélez Funes

Hernán José Vélez Funes

### **A mi Madre:**

María Vélez.

### **A mis Hermanos(as)**

A todas las personas que se tomarán el tiempo de leer esta tesis

UDI-DEGT-UNAH

## AGRADECIMIENTO

Un trabajo de investigación, por pequeño que sea, no puede realizarse sin la colaboración y apoyo de muchas personas. A través de estas líneas quiero agradecer a todos los que, a veces sin saberlo, contribuyeron para que este estudio pudiera realizarse.

Quiero dar gracias a Dios, sobre todo, por haberme dado salud, fuerza y constancia para llegar a ver terminado este trabajo.

Agradezco al MTE. Rosel Faustino Cerrato, mi asesor de tesis, por su apoyo Incondicional y su ayuda constante durante todo el desarrollo de este trabajo de investigación.

Al Lic. José Julián Ávila, por contribuir en mi formación integral y transmisión de conocimientos en cada una de sus disciplinas.

El GRACIAS con mayúsculas es para el MSc. René Ramírez Romero, no tengo palabras para expresar mi agradecimiento por su aliento constante y su apoyo incondicional, gracias maestro.

A cada uno de los catedráticos facilitadores de mi profesión.

A la Lic. María Azucena Gálvez Bonilla por su disposición y apoyo para realizar este trabajo.

## RESUMEN EJECUTIVO

Como parte de los propósitos de la Vicerrectoría Académica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras y en coordinación con la Dirección de Innovación Educativa (DIE), este proyecto de intervención educativa está dirigido a presentar una propuesta pedagógica, a través del diseño de la asignatura TMC-202 Contabilidad I, como una herramienta de comunicación digital en la modalidad de educación a distancia en línea, la cual ha sido diseñada para ser cursada por estudiantes de la Carrera de Técnico en Microfinanzas.

En el desarrollo de esta asignatura se siguieron los lineamientos y objetivos establecidos por la mediación tecno-pedagógica y el curso dictado por la DIE, sobre el Diseño y Desarrollo de Contenidos para asignaturas B-Learning, y ser impartido en los diferentes Telecentros creados por La Universidad Nacional Autónoma de Honduras.

El trabajo en el marco de esta modalidad ofrece importantes componentes pedagógicos como: El diseño del curso, la planificación, selección de contenidos y la adopción de nuevos roles del docente universitario, que lo habilitan para ser diseñador, gestor de actividades investigativas y didácticas que permiten la incorporación de estrategias docentes, que hacen del maestro un efectivo orientador y guía en la promoción de aprendizajes significativos.

Favorece en el educando actitudes de trabajo colaborativo a distancia, la utilización de materiales multimedia de apoyo, así como la semipresencialidad, que propicia una mejora en la calidad de interacción Profesor-Tutor-Alumno en el ámbito de la educación a distancia.

Lo anteriormente descrito acrecentará las oportunidades educativas a un amplio sector de aspirantes, que por razones sociales o geográficas no pueden asistir a escenarios de aprendizaje presencial.

**Palabras clave:** Contabilidad I, Asignatura B-Learning, Telecentros, Aprendizaje significativo, Intervención.

## EXECUTIVE SUMMARY

As part of the purposes of the Vicerrectoria Académica of the Universidad Nacional Autónoma de Honduras and in coordination with the Dirección de Innovación Educativa (DIE), this educational intervention project is aimed to present a pedagogical proposal, through the design of the course TMC -202 Accounting I, as a digital communication tool in the form of online distance education, the course was designed to be studied in the "Microfinance Technician" career (Vocational degree in Micro Finances).

In the development of this course is followed the guidelines and objectives of technological mediation and educational course taught by the DIE, "Design and Development of Contents" for B-Learning courses, and be taught in different Telecentros established by Universidad Nacional Autónoma de Honduras.

The work under this modality provides important educational components such as course design, planning, content selection and adoption of new roles of university teachers, which enables it to be a designer, manager and educational research activities that allow incorporating teaching strategies that make an effective teacher and guidance counselor in promoting meaningful learning.

Promotes student attitudes in collaborative work at a distance, the use of multimedia support materials and blended learning, which promotes improved quality of teacher-Tutor-pupil in the field of distance education.

The foregoing will enhance educational opportunities to a large segment of students, social or geographical reasons cannot attend classroom learning scenarios.

Keywords: Accounting, B-Learning Course, Telecentres, meaningful learning, intervention

**CONTENIDO**

	<b>PAGINA No.</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	
<b>CAPITULO I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</b>	4
1.1 SITUACION PROBLEMA	4
1.2 DESCRIPCION DEL PROBLEMA	6
1.3. OBJETIVOS	6
1.3.1 Generales.	6
1.3.2 Específicos.	7
1.4 JUSTIFICACION	7
<b>CAPITULO II. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA</b>	9
2.1 MARCO HISTÓRICO CONTEXTUAL.	9
2.1.1 Breve Historia de la U.N.A.H.	9
2.1.2 Creación de la Facultad de Ciencias Económicas y Contables en la UNAH	10
2.1.3 Antecedentes de la Universidad Nacional Autónoma en el Valle de Sula	12
2.1.4 Funciones Sustantivas de la UNAH-VS	15
2.1.5 Actualidad De La Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)	16
2.1.6 Visión de país, misión y visión de la UNAH	16
2.1.7 La UNAH hacia un nuevo modelo en el siglo XXI	18

2.1.8 Campus Regionales de La UNAH	20
2.1.9 Carreras Técnicas Universitarias	22
<b>2.2 MARCO DE REFERENCIA</b>	<b>22</b>
2.2.1 Las Tecnologías de la información y comunicación y la educación a distancia en línea	22
2.2.2 Las tecnologías de la información y la comunicación (TIC's), una clave para comprender este fenómeno	23
2.2.3. La necesidad de generar nuevos entornos educativos	25
2.2.4 Internet y La Educación	26
2.2.5 El Concepto y las Estrategias de desarrollo en la educación a distancia	27
2.2.6 Múltiples Designaciones Para La educación A Distancia	30
<b>CAPITULO III - FUNDAMENTACIÓN LEGAL</b>	<b>35</b>
3.1 La Constitución de la República y atribuciones de la UNAH	35
3.2 La Ley Orgánica de la UNAH	35
3.3 Política Bimodal	35
3.4 Modelo teórico de la UNAH y la proyección tecnológica	36
3.5 El sistema Universitario de Educación a distancia y su normativa	36
3.6 De las modalidades de la Educación Superior	37
<b>CAPITULO IV- MARCO METODOLOGICO DE LA INVESTIGACION</b>	<b>39</b>
4.1 Tipo de proyecto	39
4.2 Fase de Planeación	40
4.3 Metodología Empleada	40

4.4 Tipo de Diseño	41
4.5 Fase de Implementación –Diseño de la asignatura	42
4.6 Seguimiento en la Die/UNAH	45
4.7 Población Beneficiada	45
<b>CAPITULO V- PRESENTACION DE RESULTADOS Y DISCUSION</b>	<b>46</b>
5.1 Validación de la propuesta del diseño de la asignatura contabilidad I en la modalidad en línea.	46
5.2. Características generales de los expertos.	47
5.2.1 Coeficiente de competencia de los expertos	48
5.3 Resultados de la valoración dada por los expertos sobre los cinco aspectos de la propuesta.	50
5.4 Frecuencias absolutas en las evaluaciones por aspectos	50
5.5 Frecuencias acumuladas de las evaluaciones por aspectos	51
5.5.1 Frecuencias acumuladas relativas de las evaluaciones por aspectos	51
5.6 Distribución normal inversa	52
5.7 Promedios por filas y columnas	52
5.8 Puntos de corte y escala de los indicadores	53
5.9 Beneficiados hasta la fecha con el diseño de la asignatura de Contabilidad I	54
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES</b>	<b>55</b>
<b>BIBLIOGRAFIA</b>	<b>57</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>65</b>

Anexo No.1-Carta de compromiso para desarrollar el proyecto	66
Anexo No.2- Plantillas de Guion Instruccional de componentes generales	68
Anexo No.3- Plantilla Guion de unidad	76
Anexo No.4- Plantilla Guion de tema 1	77
Anexo No.5- Componentes generales de la asignatura Contabilidad I	83
Anexo No.6- Desarrollo del tema 1-Historia de la Contabilidad	101
Anexo No.7- Desarrollo del tema 2-Información contable	117
Anexo No.8- Imágenes de las pantallas de la asignatura en la plataforma	142
Anexo No.9- Cuestionarios Método de Expertos	164

## INTRODUCCIÓN

Con los desafíos que enfrenta la sociedad hondureña ante los fenómenos de la globalización y la emergencia de las sociedades de la información y el conocimiento, la UNAH ha asumido el compromiso de revisar su tarea y determinar con precisión los propósitos que generan una transformación en su quehacer para poder dar respuesta a las exigencias que plantean los modelos de desarrollo del siglo.

La Universidad como institución rectora de la educación superior inevitablemente enfrenta cambios debido a variadas circunstancias, que generan necesidades de carreras con distintos perfiles a las tradicionales. Para hacerle frente a la pobreza, a la crisis económica y a las desigualdades sociales que afectan las zonas rurales y urbanas del país en nuestra época actual, surge la necesidad de encontrar estrategias de desarrollo que tiendan a mejorar las condiciones socioeconómicas de los pobladores.

La educación como estrategia de innovación y desarrollo es la alternativa para todos los procesos de cambio (pero debe indicarse qué modelo de ciudadano hondureño se requiere) para que contribuya responsablemente a la solución de los problemas nacionales y al mejoramiento de las condiciones de vida de las zonas rurales y urbanas de la sociedad.

La UNAH-VS tiene como objetivo principal, formar profesionales de alto nivel que ayuden al desarrollo integral del país; La Universidad como pionera de la Educación Superior debe contribuir a la solución de los problemas nacionales así como a la transformación de la sociedad mediante la investigación científica y tecnológica, la docencia y la extensión universitaria.

En el marco de lo anterior, la Universidad Nacional Autónoma de Honduras a través de la Dirección de Innovación Educativa, ha iniciado en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula, UNAH/VS, el proyecto tecnológico

educativo Unah/Red/Virtual, cuyo objetivo es ampliar sus servicios educativos en diferentes regiones del país, mediante la modalidad de educación a distancia en línea.

La modalidad de Educación a Distancia en Línea es un proyecto en ejecución que deriva de los planes de reforma académica de la UNAH con aplicación en las diferentes regiones del país.

Es el área de Ciencias Económicas donde se ha planteado el proyecto de desarrollar la carrera de Técnico en Microfinanzas lo que permitirá satisfacer la necesidad de profesionales con una consistente formación académica que permita contribuir a la reducción de la pobreza y al desarrollo sostenible de la economía.

Las carreras Administrativas y Contables en el nivel de la educación superior juegan un papel relevante en la formación de profesionales que favorecen el desarrollo de la actividad económica y financiera a través de iniciativas públicas y privadas.

Por otra parte los sectores de la micro y pequeñas empresas que conforman polos de desarrollo en el país, enfrentan severas limitaciones por carecer de asistencia en el orden educativo, tecnológico y financiero lo que hace lenta o inhibe el desarrollo de las comunidades.

La presencia y los avances vertiginosos de la tecnología de la información y la comunicación han propiciado condiciones para mejorar e innovar modelos educativos tanto en el sistema presencial como en la modalidad de educación a distancia. Esta situación hace posible un adecuado acceso de los aspirantes a la educación formal en el nivel superior, los que no pueden educarse en la modalidad presencial lo harán o lo hacen desde su hogar o un centro de trabajo.

Las instituciones educativas de nivel superior ante los avances y los procesos de cambio, deben responsabilizarse en crear condiciones para revisar e innovar los perfiles profesionales, misión, visión, contenidos, procedimientos y recursos que hagan viable la respuesta competitiva profesional a las demandas planteadas por la sociedad del conocimiento.

De conformidad con lo expresado anteriormente, se describe en este documento el diseño de la asignatura Contabilidad I, TMC-202, la cual es requisito de las asignaturas: Contabilidad II y Mercadotecnia, del plan de estudios de la carrera Técnico en Microfinanzas.

El diseño del guión instruccional lo componen tres fases:

Organización de los componentes generales, donde se describen los datos generales, nombre de la asignatura, introducción, carga horaria, objetivos, unidades a desarrollar, procedimientos de trabajo, glosario, criterios de acreditación, bibliografía y calendario de actividades.

Desarrollo de contenido de la unidad, en donde se procede a la descripción de información específica con los datos de cada unidad de la asignatura. Hay que llenar una plantilla por unidad y cuya información contiene: Nombre de la asignatura, nombre de la unidad, carga horaria, objetivos, introducción de la unidad y bibliografía.

Desarrollo de Contenido: En esta fase el experto desarrolla el tema en forma específica, cada uno en su propia plantilla. Esta labor es la más extensa y compleja del guion instruccional.

Con relación a la situación planteada, el objeto de este trabajo lo constituye el diseño del programa de asignatura Contabilidad I, TMC-202 de la carrera “Técnico en Microfinanzas”.

El objetivo propuesto es desarrollar el programa de asignatura Contabilidad I, TMC-202, orientado a formar habilidades profesionales en el campo de las finanzas, a través de situaciones de aprendizaje mediante la modalidad de educación a distancia en línea.

## CAPITULO I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

### 1.1 SITUACION PROBLEMA.

En la UNAH es de suma importancia el principio de pertinencia para la realización de las tareas académicas; de no considerarlo, la institución podría quedar en riesgo de rezagarse en el alcance de sus fines.

Pero el punto fundamental no debe quedar en el reconocimiento de sus falencias; debe realizar procesos de reforma en todos los órdenes de su quehacer, identificando los caminos, vías, métodos y paradigmas a transitar y alcanzar.

Aquí, al igual que en el muy tratado tema de los valores, no vale identificar con claridad las partes si no se alcanza vislumbrar el todo, la Universidad como totalidad y el modelo de aspiración que se propone alcanzar.

En el presente la Universidad Nacional Autónoma De Honduras (UNAH), está haciendo su mejor esfuerzo para no caer en la obsolescencia y ponerse en situación de perder la calidad de su pertinencia.

Los rápidos cambios en los sistemas productivos y sociales en la nación Hondureña, obligan a las instituciones de educación superior (La UNAH) a encontrar y disponer de recursos para superar las limitaciones de su capacidad instalada con que cuenta en vista de la demanda exponencial de educación presencial, por parte de significativas cantidades de aspirantes a la formación profesional de nivel superior.

Por otra parte, importantes sectores poblacionales con formación en el nivel medio, por sus condiciones económicas precarias, tienen la necesidad de incorporarse al mercado de trabajo, lo que los obliga a no continuar sus estudios universitarios de manera presencial.

Esta situación se pone de relieve en la zona del Valle De Sula, donde la actividad productiva exige mucha capacidad tecnológica donde brille la competencia y en tiempo record. La Unah/VS como entidad física ya no está en condiciones de dar cobertura de modo presencial a la demanda de servicios académicos para la formación profesional.

El uso de tecnologías informáticas y de automatización dentro del proceso enseñanza aprendizaje abarca actualmente espacios muy importantes por la amplia posibilidad que aportan en la generación y transmisión del conocimiento. Entre las diversas alternativas que estas tecnologías ofrecen para facilitar la instrucción, el diseño de cursos en línea representa una opción de amplia aceptación por su gran versatilidad y originalidad. Pero, por tratarse del hecho educativo, el uso de la tecnología requiere principalmente una orientación hacia el significado de la eficiencia. Ello implica, la previsión de aspectos fundamentales tales como: el tipo de tecnología a emplear; el alcance de ésta dentro del proceso de enseñanza aprendizaje, y las características del sistema educativo hacia donde ésta tecnología está dirigida.

Es en este sentido que La Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), como rectora de la educación superior y en sus 165 años de vida institucional, como responsable de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior a nivel nacional, ha implementado mediante su “departamento de innovación educativa”(DIE) el desarrollo de Telecentros Universitarios a nivel nacional, con el objetivo de atender necesidades de educación superior en diferentes comunidades y ciudades del país, proporcionando servicios académicos a través de la modalidad virtual.

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras, consciente de la importancia que significa para el desarrollo del país, la zona metropolitana del Valle de Sula, ha extendido convocatorias para implementar proyectos de desarrollo de asignaturas que mediante la incorporación de las herramientas de las tecnologías de la información y comunicación como herramientas didácticas, se oferten en los telecentros de Choloma y Puerto Cortes y en el 2013 en otras comunidades del país.

## 1.2 DESCRIPCION DEL PROBLEMA

La universidad de conformidad con su política de bimodalidad y que las microfinanzas constituyen un instrumento poderoso para promover el desarrollo de las sociedades y garantizar la inclusión de una gran porción de la población en la esfera económica y productiva, especialmente en aquellas sociedades donde es pronunciada la polarización en el acceso a activos e ingresos, y que adicionalmente las microfinanzas son el sector que se orienta a prestar servicios financieros a las micro y pequeñas empresas –MYPE– así como a las personas de bajos ingresos que no son atendidos por el sistema bancario tradicional, ha decidido implementar la carrera de técnico en microfinanzas, cuyo aporte fundamental de esta tesis, será el diseño de la asignatura TMC 202 Contabilidad I para la modalidad de educación a distancia en línea.

## 1.3 OBJETIVOS

### 1.3.1 Generales:

- Diseñar e implementar una propuesta pedagógica, mediante módulos instruccionales para la asignatura TMC-202 Contabilidad I, del pensum de la carrera de Contaduría Pública y finanzas, adaptado al modelo de educación a distancia en línea de la UNAH, para incorporarlos al programa de “Técnico en microfinanzas”.
- Contribuir con la UNAH-VS en la elaboración de un material didáctico adecuado, incorporando las tecnologías de información y comunicación, para estudiar la asignatura Contabilidad I, TMC 202, bajo la modalidad de distancia en línea.

### 1.3.2 Específicos

- Elaborar módulos instruccionales para la asignatura contabilidad I, siguiendo los aspectos que caracterizan los materiales didácticos de la educación a distancia en línea.
- Desarrollar los contenidos con sus conceptos, definiciones, y explicaciones y determinar las actividades que necesitará desarrollar el discente para aprobar la asignatura.
- Definir los recursos audiovisuales o multimedia que se necesiten para ayudar en la exposición de los contenidos.
- Incorporar los nuevos conceptos de normas internacionales de información financiera (Niif) a la asignatura.
- Contribuir a mejorar el nivel de competencias de las tecnologías de la información y comunicación de los discentes.

### 1.4. JUSTIFICACIÓN

Todas las corrientes pedagógicas actuales y las propuestas políticas de carácter democrático, incluyen, como fundamento básico de sus planteamientos, la igualdad de todos los ciudadanos en todos los niveles, incluyendo por supuesto el ámbito educativo. Al hacer realidad este fundamento, el principio de la educación a distancia se hace presente, pues junto al sistema presencial, se ha convertido en una alternativa insustituible en la atención a las nuevas necesidades educativas de los ciudadanos.

En los últimos años se ha incrementado el interés por el estudio de las microfinanzas en línea con el creciente desarrollo que ha experimentado la actividad en distintas

partes del mundo, y que en nuestro país no podría ser la excepción en virtud del aporte que significa para la sociedad.

La zona del Valle de Sula, principalmente los municipios de Choloma y Puerto Cortés, se encuentran entre los municipios que presentan grandes concentraciones de ciudadanos incorporados al proceso productivo del país y que una gran mayoría de esta población está con la disponibilidad y el deseo de iniciar una carrera universitaria, pero que debido a factores de costo, distancia y tiempo les resulta difícil incorporarse al sistema presencial universitario, siendo una alternativa viable la incorporación a la educación a distancia en línea.

El uso de las TIC's, específicamente la aplicación Web, convertiría el proceso enseñanza - aprendizaje de la asignatura Contabilidad I, en una actividad más estimulante y atractiva para los estudiantes, y a su vez para los Docentes.

Con la implementación de esta modalidad, la universidad nacional autónoma de Honduras, contribuye a la formación de profesionales capaces de transformar la realidad social hondureña, a través de sus aportes a la superación de los problemas prioritarios que el país enfrenta en la actualidad y que enfrentará a futuro.

## **CAPITULO II. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

### **2.1 MARCO HISTÓRICO CONTEXTUAL**

#### **2.1.1 Breve Historia de la U.N.A.H.**

Para hablar de la historia de nuestra Universidad, es necesario en primer lugar referirse al Presbítero y Doctor José Trinidad Reyes, el primer Rector de la Universidad, en virtud de ser él la persona que protagonizó la creación de esta magna institución, obviamente que acompañado de otros personajes relevantes que también contribuyeron de manera determinante en la creación de lo que hoy es la máxima casa de estudio.

Inicialmente se fundó una sociedad académica que fue inaugurada el 14 de diciembre de 1845 con el nombre de "Sociedad del Genio Emprendedor y del Buen Gusto" lo que significa el antecedente primario de la U.N.A.H.

El 10 de Marzo de 1846 el Congreso otorga título de Academia Literaria a la sociedad y luego el "19 de Diciembre de 1847" el Presidente Juan Lindo elevó la Academia a Universidad Central, ubicada en Tegucigalpa, vale destacar que un día después de su inauguración, hizo examen y recibió su título de Bachiller en Filosofía el joven Sinforiano Roveló, siendo meritorio recordarlo como el primer graduado y su título el primero que extendió la Universidad Hondureña. Cabe indicar que también se impartían cátedras como Derecho Civil, Teología, Filosofía, y Letras.

Fue en 1847 durante el gobierno del Presidente Juan Lindo cuando se elevó a la Academia Literaria de Tegucigalpa a Universidad Central de Honduras siempre bajo la rectoría y liderazgo del Padre Reyes, esta fue considerada la primera reforma universitaria. La orientación educativa se caracterizó entonces por un modelo educativo de predominio escolástico, es decir basado en el aprendizaje por repetición y evocación de lo memorizado siendo el maestro la figura central.

El primer edificio de la Universidad fue el convento de San Francisco, luego se trasladó al convento de La Merced.

En el gobierno del Dr. Marco Aurelio Soto se decretó la creación de la facultad de Medicina y Farmacia que se estableció frente la plaza Libertad.

El día 15 de Octubre de 1957, mediante Decreto No. 170 emitido por la Junta Militar de Gobierno, constituida por los señores Héctor Caraccioli, Roberto Gálvez Barnes y Roque J. Rodríguez se conquistó la Autonomía después de intensas y violentas protestas estudiantiles en las calles, y ese mismo Decreto contiene la "Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras".

El congreso se compromete a dar el 6% del presupuesto de la República a la Universidad para hacerse cargo de la educación superior en el país.

### **2. 1. 2 Creación de la Facultad de Ciencias Económicas y Contables en la UNAH.**

Con la reforma al código de la instrucción pública en 1947, se aprobó la creación de la Facultad de Ciencias Económicas y Contables de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), pero esta disposición se cristalizó hasta el 8 de mayo de 1950. La Facultad inició sus actividades académicas con la creación de la Carrera de Economía, el plan de estudio fue, elaborado por Doctor Jorge Saint Siegens, Director Técnico de la Facultad y el Licenciado Roberto Soto Suazo. Inicialmente el plan estaba concedido para seis años de estudio y constaba de 52 asignaturas, posteriormente, la reforma la redujo a 4 años de estudio con 26 asignaturas y un seminario según especialización. Este plan de estudio fue aprobado por el Presidente de la República Juan Manuel Gálvez el 8 de mayo de 1950, en el año de 1951 se nombro al Licenciado Rogelio Martínez Agustinus Decano a Ad-honorem de la Facultad de Ciencias Económicas y Contable.

En el año de 1954, se graduó la primera mujer de la Carrera de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas, Marina Osorio de Napky. En el año de 1955 el

plan de estudio fue modificado y se le adiciono un año de estudio, o sea que la duración de la carrera es de 5 años. En ese año se contaba con 18 docentes en la facultad. La matricula en el año de 1958 fue de 105 alumnos, el 26 de noviembre de 1958 mismo año se aprobó la creación del Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales (IIES), cuya principales actividades eran, impartir entre otras las disciplinas de economía agrícola, economía Industrial, Estadística y sociología además de realizar investigaciones en el campo correspondiente a estas disciplinas. Actualmente solo realiza investigaciones, a partir de este año la Facultad de Ciencias Económicas Eligió el primer Decano Economista, al Lic. Rubén Mondragón Carrasco.

La Facultad de Ciencias Económicas y Contables al comenzar la década de 60, contada con el intercambio de profesores con la Universidad de Oklahoma, EUA por medio de la OEA. Los profesores venían a impartir cursos, para contribuir al mejoramiento académico de los profesores y alumnos de los últimos años de la Facultad.

En el año de 1959 se realizo la compra del edificio de la Facultas de Ciencias Económicas, por un monto de Lps. 50,000.00, autorizado por el concejo Universitario y el claustro pleno.

En 1966, la Asociación de Peritos Mercantiles y Contadores Públicos Solicito Al Señor Rector de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), que considerara la creación de la Carrera de Administración de Empresas, Auditoria y Contaduría, también para la ciudad universitaria de Tegucigalpa, ya que está contemplada para San Pedro Sula, en atención a lo anterior, se crearon las dos siguientes carreras:

**ADMINISTRACION DE EMPRESAS:** El 15 de diciembre de 1965, la crea el Claustro Pleno de la Universidad Autónoma de Honduras (UNAH) según acta N° 155, mediante numeral 12, el Consejo Universitario aprueba el primer plan de estudios en el acta 155 de enero de 1966. Iniciando el funcionamiento el 1 de febrero de ese mismo año. Se crea dicha carrera adscritas a la Facultad de Ciencias Económicas y

Contables con una duración de 5 años y otorgaría el grado de licenciatura. Con la apertura de esta carrera se incremento notablemente la matricula en la Facultad.

**CONTADURIA PÚBLICA Y FINANZAS:** El 15 de diciembre de 1965, la crea el Claustro Pleno de la Universidad Autónoma de Honduras (UNAH) según acta N° 155, mediante numeral 12. El consejo Universitario aprueba el primer plan de estudios en enero de 1966. Iniciando el funcionamiento el 1 de febrero de ese mismo año. Se creó dicha carrera adscritas a la Facultad de Ciencias Económicas y Contables con una duración de 5 años y otorgaría el grado de licenciatura. Al inicio estas carreras compartían las primeras clases, después según su orientación recibían clases diferentes.

En el año de 1968, la Facultad brindaba los servicios en un horario de 5:00 a 8:00 p.m. , pero debido al incremento de los estudiantes matriculados, a tiempo completo se planteo la necesidad de establecer horarios diurnos, mas sin embargo se continuo con la jornada establecida por la falta de presupuesto para pago de profesores a tiempo completo, Durante este año la principal labor de la Facultad se oriento a la formulario y desarrollo de la carrera, así como el proceso de reforma iniciado, de acuerdo a la estructura de la Carrera. En el año de 1971, se inicio la publicación mensual del boletín Instituto de Investigaciones Económicos y Sociales (IIES), la Facultad estableció por segunda vez el régimen semestral, y tiempo completo lo que vendría a brindar servicios docentes durante el día. En el año de 1972 se registra la primera promoción de graduados de la carrera de Administración y Contaduría.

### **2.1. 3 Antecedentes de la Universidad Nacional Autónoma en el Valle de Sula.**

Los estudios superiores en San Pedro Sula se iniciaron en 1955. En el mes de enero de ese año el jefe de Estado, Don Julio Lozano, mediante el correspondiente decreto ley, creó la Facultad de Economía en esta ciudad.

Años antes había sido creada La Facultad de Ciencias Económicas de Tegucigalpa. Las nuevas condiciones del desarrollo de la economía nacional producidas por los

acontecimientos sociales y políticos de la post-guerra, plantearon la necesidad de que nuestra universidad formara un nuevo profesional, capaz de hacer frente a un nuevo estilo de orientar y entender la economía y de manejar la moderna técnica de planificar la actividad del sector público.

Con grandes esfuerzos comenzó a funcionar la nueva institución en la costa norte.

En el año de 1958 se realizó el primer Congreso Nacional de Estudiantes de Ciencias Económicas, en 1960 la carrera de Economía contaba con 65 alumnos atendidos por 10 profesores.

En 1961 se desarrollaron las actividades académicas únicamente en los cuatro primeros cursos del plan de estudios por falta de matrícula en el quinto año.

Comenzó a aplicarse un nuevo plan de estudio que orientaba la formación de economistas para prestar sus servicios al sector privado.

Después de muchos años se inicia el quinto año siendo el primer egresado de la carrera, Ramón Alsina C.

En 1966 se inician los Estudios Generales en San Pedro Sula, bajo la dirección de la profesora Tula Bográn de Güell. El plan comenzó con la creación de las secciones de Filosofía, Matemáticas, Español y Ciencias Sociales. Las secciones funcionaban independientemente de la dirección de la facultad.

En 1967 se crean las carreras de Administración de Empresas y Contaduría Pública adscritas a la Facultad de Ciencias Económicas.

En 1968 se inaugura el edificio de aulas I localizado en un desvío de la carretera que conduce de San Pedro Sula a Cortés.

En 1974 La Facultad estuvo integrada por dos departamentos. El departamento de Economía y el Departamento de Ciencias Administrativas y Contables, funcionando Contaduría como sección de este departamento.

En el segundo semestre en 1975 se crea la Carrera de Pedagogía y Ciencias de La Educación y se ofrecía a los egresados los Títulos de; Profesor de Educación Media en Orientación Educativa y Administración Educativa en el grado de Bachiller Universitario respectivamente, a la vez se ampliaron los servicios del CUEG, de manera que se imparte la educación general para todas las carreras servidas en la Ciudad Universitaria; a través de siete secciones académicas: Filosofía, Ciencias Sociales, Letras y Lenguas, Matemáticas, Biología, Física y Química.

El primero de enero de 1976 comenzó a funcionar el Centro Universitario Regional Del Norte (CURN). Sobre la base de la facultad de Ciencias Económicas y las secciones de Estudios Generales que venían funcionando desde 1955 y 1966 respectivamente.

En el segundo Semestre 1979 se organizó la Carrera de Pedagogía para alcanzar el nivel de la Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación.

A partir del mes de febrero del 2007 el anteriormente conocido como Centro Universitario Regional del Norte (CURN), con más de cinco décadas de ser el pionero de la educación superior en San Pedro Sula y sus alrededores se convierte en La Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula (UNAH\_VS), como producto de la creación de la reforma universitaria de nuestra alma mater.

A partir de esa fecha la UNAH\_VS, avanza en su proceso de descentralización y creación de sus mecanismos académicos y administrativos, con el compromiso de elevar la educación superior en el Valle de Sula y alrededores, mediante la innovación, la creatividad y la respuesta a la demanda de cambio de la UNAH.

### **Valores que se sustentan en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula.**

- Calidad y honestidad en el trabajo realizado.
- Formación humanística.

- Compromiso social, solidaridad, justicia, paz y democracia.
- Creatividad e innovación en su desempeño.
- Promoción de la cultura y fortalecimiento de la identidad nacional.

### **Objetivos de la UNAH-VS**

1. Contribuir a la formación y dignificación del Hombre y la Mujer.
2. Impulsar el desarrollo de la ciencia, la técnica y la cultura, en función de la realidad nacional.
3. Formar los profesionales técnicos y científicos que demanda el desarrollo integral de Honduras.
4. Promover la integración de la educación nacional.
5. Organizar, dirigir y desarrollar el nivel superior de la educación.

#### **2.1.4 Funciones Sustantivas de la UNAH-VS**

##### **Docencia:**

Desarrolla en primera instancia, la función de enseñar, es decir, de educar, de formar profesionales del nivel superior, por mediación de sus profesores, lo cual constituye la función de docencia universitaria.

##### **Investigación:**

En la Universidad se cultiva la ciencia, se realiza investigación y se enseña a investigar, o sea, se hace investigación científica con el propósito de producir conocimiento orientado a la satisfacción de las necesidades y solución de los problemas.

##### **Vinculación Universidad-Sociedad**

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula se proyecta a la sociedad y a su propia comunidad mediante las actividades de extensión universitaria para cumplir con los requerimientos del encargo social de manera

proactiva y creadora. Además tiene relaciones internacionales con las demás universidades para sustentar los principios de solidaridad, colaboración y desarrollo.

### **2.1.5 Actualidad De La Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH).**

Con relación a la responsabilidad y potestad que le otorga la Carta Magna a la UNAH, relacionados con la educación superior, se cita el artículo siguiente:

**Artículo 160.-** La Universidad Nacional Autónoma de Honduras es una Institución Autónoma del Estado, con personalidad jurídica, goza de la exclusividad de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior y profesional. Contribuirá a la investigación científica, humanística y tecnológica, a la difusión general de la cultura y al estudio de los problemas nacionales. Deberá programar su participación en la transformación de la sociedad hondureña (Constitución de la República de Honduras – de 1982 con reformas hasta 2005)

### **2.1.6 Visión de país, misión y visión de la UNAH.**

La Comisión de Transición Universitaria, así como la comunidad universitaria en general, plantean que la educación superior debe sustentarse en principios y valores éticos, debe ganar una posición estratégica en los procesos de desarrollo del país, considerando la innovación, los cambios, la pertinencia, la calidad y la internacionalización, por lo que propone a la sociedad y al gobierno de Honduras, una visión de país y de la institución a largo plazo, y una definición clara de los principios que orientan el quehacer de la institución y de sus miembros.

**La visión de país**, desde la perspectiva de la UNAH es de: “Una nación moderna y una sociedad con identidad nacional integrada, con una organización social participativa e incluyente. Una sociedad y una economía equitativa, integrada en lo interno y vinculada externamente de forma cooperativa con la economía mundial y las sociedades globales”.

También **la Misión de la UNAH** fundamenta el modelo educativo de la reforma universitaria: *“Somos una Universidad Estatal y Autónoma; responsable constitucionalmente de organizar, dirigir y desarrollar el tercer y cuarto nivel del sistema educativo nacional. Nuestro ámbito de producción y acción científica es universal. Nuestro compromiso es contribuir a través de la formación de profesionales, la investigación y la vinculación Universidad-Sociedad al desarrollo humano sostenible del país y por medio de la ciencia y la cultura que generamos, y a que toda Honduras participe de la universalidad y a que se desarrolle en condiciones de equidad y humanismo. Atendiendo la pertinencia académica para las diversas necesidades regionales y en el ámbito nacional.”*

La **visión de la UNAH al año 2015**, construida por la comunidad universitaria, a través de una consulta realizada entre el año 2003 y 2004 expresa: “Ser la Institución líder de la educación superior nacional e internacional; protagonista en la transformación de la sociedad hondureña hacia el desarrollo humano sostenible. Una institución con recursos humanos del más alto nivel académico, científico y ético; con un gobierno democrático, organizada en redes y descentralizada. Una institución transparente en la rendición de cuentas, con una gestión académica y administrativa financiera participativa, estratégica, orientada hacia la calidad y la pertinencia”.

De igual manera se construyó la **Visión de la UNAH al 2025** en la cual se expresan las características y principios de un modelo educativo compatible con la filosofía de la sustentabilidad, centrada en crear un contexto donde los estudiantes puedan reflexionar, dialogar y aprender las habilidades necesarias para que conscientemente generen la visión de futuro que ellos quieren y logren que esa visión se haga realidad.

La necesidad de renovar los enfoques y métodos pedagógicos que la Universidad utiliza en el marco de un nuevo modelo educativo, privilegia el análisis de las relaciones entre los sujetos del proceso educativo, y de estos con la sociedad, de las mediaciones y articulaciones necesarias para promover un aprendizaje permanente y universal, y del desarrollo de capacidades y disposición para que los egresados se

esfuercen en continuar su educación en forma permanente e integral en su respectivo campo profesional y desde un enfoque interdisciplinario.

### **2.1.7 La UNAH hacia un nuevo modelo en el siglo XXI.**

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras en este nuevo milenio debe enfrentarse a la necesidad y obligación de revisar ciertos principios de la Reforma de Córdoba para ponerse a tono con los cambios internos e internacionales en que se ve sumida la sociedad hondureña. Los grandes hechos que condicionan esta reforma son en primer lugar, las necesidades del pueblo hondureño sumido en un período de crisis económica y de valores; en segundo, lugar la revolución mundial del conocimiento y de la tecnología; en tercer lugar la burocratización y politización interna de la UNAH que la torna ineficiente, deteriora su calidad y le impide cumplir adecuadamente su misión constitucional y, por último la masificación de la población estudiantil y la escasez de los recursos.

En el año 2000 la comunidad universitaria y grupos organizados de la sociedad hondureña demandaron iniciar un proceso de reforma integral de la UNAH que condujera a la modernización de las estructuras administrativas y académicas, tomando como un eje central el mejoramiento gradual y permanente hacia una educación universitaria con calidad, pertinencia y equidad.

Con el propósito de hacer viable tal proceso, el 15 de Octubre del año 2000 se aprueban en el Consejo Universitario los Lineamientos Generales de la IV Reforma Universitaria cuyo objetivo consistió en generar cambios institucionales para promover que la actividad realizada por los miembros de la comunidad universitaria se tradujeran en resultados palpables y evaluables en la formación de profesionales que el país necesita. Los objetivos específicos planteados fueron lograr que la producción científica, tecnológica y cultural de la UNAH y sus universitarios

ejercieran una función de liderazgo sobre todos los niveles educativos y sobre el proceso de transformación del país.

Las condiciones sociopolíticas en que se desenvolvía la universidad, que condujeron a una crisis política y administrativa al grado de haber perdido legitimidad ante la sociedad hondureña, no permitieron que se implementaran las propuestas de la reforma y esto solamente fue posible cuando se emite la nueva Ley Orgánica de la Universidad aprobada por el Congreso Nacional de la República en diciembre del 2004. Esta Ley dio vida a un período de transición.

Se crea la Comisión de Transición, que entre otras funciones, asume la obligación de asegurar la reforma institucional integral, la organización de la nueva estructura universitaria, la instalación del nuevo gobierno universitario y en general la pronta aplicación de esta Ley.

Para orientar el proceso de reforma universitaria, la Comisión de Transición elaboró, presentó y gestionó el Plan General para la Reforma Integral de la UNAH que se convierte, después de la Ley Orgánica en uno de los documentos base de esta transformación; otro resultado importante producto del proceso de reforma fue la presentación del Plan Táctico Plurianual 2007-2009 que contiene los nueve programas prioritarios de la reforma y del documento base del Modelo Educativo de la Reforma, mismo que ha servido de sustento para esta ésta versión final del Modelo Educativo.

La UNAH está consciente que además, de desarrollar la ciencia y la cultura, debe ser gestora del desarrollo a través de los ciudadanos que egresan de ella, y que en su seno convergen docentes, estudiantes, personal administrativo y de apoyo que deben ocupar el espacio y el tiempo en ella, como una oportunidad para una vivencia de socialización lo más plena posible, de tal manera que de esa interrelación, se genere producción de saber, expresión y confrontación de los mismos en un clima de libertad y de búsqueda, ya que sin este desplegarse y reflexionar, sin este confrontar el pensamiento, la Universidad no tiene sentido.

Se asume que en la Universidad interactúan 3 elementos trascendentales: a) la generación libre de conocimiento, b) la expresión libre de conocimiento, c) la difusión

libre del conocimiento en todas las ramas del saber científico y del arte, sin darle mayor importancia a una que a otra, sino provocando un desarrollo equilibrado en todas ellas. Sin esta interacción, sin este equilibrio, sin la confrontación dialéctica de juicios, sin producción y difusión, bajo un compromiso social seriamente aceptado, sólo tendremos ilusoriamente una Universidad y lo que se diga de ella será discurso vacío.

Ante ello la Comisión de Transición en el Plan General para la Reforma Integral de la Universidad 2005 expresa que la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, es por definición: universal, nacional, autónoma y de Honduras.

Es **UNIVERSAL** porque abarca todas las áreas del saber, donde tienen cabida los adelantos de la ciencia y la técnica en sus variados campos y con amplio espacio para el desarrollo de todas las manifestaciones de la cultura.

Es **NACIONAL** porque le pertenece a la nación, es inherente a ella y forma parte del Estado en el campo de la organización, dirección y coordinación de la educación superior que le es conferida constitucionalmente.

Es **AUTÓNOMA** y su autonomía implica libertad para actuar sin imposiciones o prejuicios de ideas, siendo esta una característica necesaria para la UNAH y para cualquier Universidad.

Es de **HONDURAS** porque crea, enseña e investiga para Honduras, pero también para que a través de la ciencia y la cultura que produzca, Honduras participe de la cultura universal y se universalice, sin dejar de tomar en cuenta la dimensión regional centroamericana a la que Honduras pertenece.

## 2.1. 8 CAMPUS REGIONALES DE LA UNAH

Nuestra universidad ha creado a nivel nacional redes educativas en sus campus, sus ocho campus son: – UNAH- Valle de Sula, UNAH- La Ceiba, UNAH-Comayagua, UNAH-Copán, UNAH-Choluteca, UNAH-Juticalpa, UNAH-Valle del Aguán, Centro Tecnológico , Universitario UNAH-Danlí, sus numerosos cursos de doctorado y de

postgrado, sus acreditadas relaciones internacionales, sus prestigiosos centros de investigación, el enorme potencial cultural y deportivo y un rico patrimonio arquitectónico y documental, conforman un entorno académico singular, con nivel de excelencia y capacidad de innovación.

La creación de las redes educativas a nivel nacional en ocho regiones, presenta múltiples ventajas para el sano crecimiento de la modalidad a distancia en línea, visto desde esa perspectiva, la creación de dichas redes facilitan el papel de la UNAH como moderadora de cambios en el desarrollo sostenible de la nación, de manera que se le facilitará a cada nódulo, delimitar de forma clara su cobertura geográfica, la visualización del potencial que existe en su zona, ya se trate de la infraestructura con que se cuente o de los recursos profesionales que se aseguren en el éxito de la modalidad.

Se pretende que la política de la bimodalidad se asuma por medio de las unidades académicas que manejarán de forma alterna, la modalidad presencial y la de distancia en sus formas semi-presencial y a distancia en línea, las cuales deberán administrar las carreras a su cargo y programar las correspondientes asignaturas en cada periodo académico.

Para dimensionar la cobertura que tendrá la Red No.2, la UNAH-VS como nódulo central en la Zona Metropolitana del Valle de Sula, estará a cargo de instalar los telecentros en los diferentes municipios que comprende los departamentos de Cortés, Santa Bárbara y el occidente de Yoro, en los cuales se pretende brindar educación formal o sea las carreras que actualmente se encuentran en proceso de virtualización como lo son la Licenciatura en Pedagogía y el Técnico en microfinanzas, a la vez se pretende que los laboratorios sirvan para contribuir con las comunidades en el campo de la educación no formal y cursos libres como una proyección universidad-sociedad.

## **2.1.9 CARRERAS TÉCNICAS UNIVERSITARIAS**

**TÉCNICO UNIVERSITARIO EN MICROFINANZAS:** Creado mediante acuerdo No.110-2003-CUO, del acta numero 771 de sesión ordinaria del Consejo Universitario de la fecha 30 de octubre de 2003, se aprobó la carrera Técnico Universitario en microfinanzas en el estadio de grado asociado; cuyo objetivo es preparar profesionales para desempeñar funciones de dirección, coordinación y gestión, del área de microfinanzas, con una visión integral de la realidad socio-económico del país.

## **2.2 MARCO DE REFERENCIA**

### **2.2.1 LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN Y LA EDUCACIÓN A DISTANCIA EN LÍNEA**

En los últimos años la popularidad del Internet se ha incrementado gracias al crecimiento que ha experimentado la World Wide Web (WWW), los servicios de páginas Web crecen en una medida prácticamente exponencial. Muchas instituciones educativas han incrementado su presencia en la Internet con la finalidad de desarrollar opciones de educación a distancia.

La velocidad con la cual está creciendo Internet, incluyendo, obviamente, las aplicaciones y servicios de la web han propiciado el interés, por parte de muchas instituciones de Educación Superior, sobre la introducción de cursos y programas de educación a distancia que emplean este medio como forma de realizar el proceso de enseñanza y aprendizaje.

El conjunto de condiciones tecnológicas y pedagógicas para la realización de los programas establece una dependencia compleja. Ahora bien, el desarrollo de estrategias de instrucción sobre este medio han sido poco estudiadas, dada su reciente introducción. Al mismo tiempo, resulta importante considerar los elementos

de interacción que han de establecer los actores del proceso educativo, es decir, la comunicación y la colaboración que establecen educadores y educandos, como base de los elementos de retro-alimentación que establecen los modelos educativos.

El diseño de materiales educativos que generen estas interacciones, aún en ausencia de contacto directo entre las partes, es la que nos permite hablar del éxito de un programa educativo.

Según Brunner, es probable que en la actualidad estemos frente a una **cuarta revolución de la educación**, sustentada en un nuevo paradigma tecnológico fundamentado en los procesos de globalización y las nuevas tecnologías de la información y la comunicación que caracterizan un nuevo tipo de sociedad: la sociedad de la información. Caracterizar cada uno de estos aspectos nos permitirá analizar con mayor profundidad el impacto de los mismos en la conformación de nuevos escenarios de la educación.

### **2.2.2 Las tecnologías de la información y la comunicación (TIC's), una clave para comprender este fenómeno.**

Una clave para la comprensión de este fenómeno la constituyen las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC's), entendidas como el conjunto de tecnologías que posibilitan y ayudan a adquirir, procesar, almacenar, producir, recuperar, presentar y difundir cualquier tipo de información a través de señales de naturaleza acústica, óptica o electromagnética. Este nuevo sistema de comunicación electrónico, caracterizado por su alcance global, la integración de todos los medios disponibles (código digital y multimedia) y su interactividad potencial, está cambiando nuestra cultura y lo seguirá haciendo ininterrumpidamente; está surgiendo una nueva cultura, la "cibercultura", mediatizada por intereses sociales, políticas gubernamentales y estrategias del mercado. "Así hemos pasado de un sistema de comunicación dominado en esencia por la mente tipográfica y el orden fonético del alfabeto a otro multimedia.

Todos estos cambios configuran nuevos contextos educativos cuyas características más relevantes son (Brunner, 2000):

- ❖ El conocimiento deja de ser lento y escaso, por el contrario lo que abunda es información.
- ❖ La escuela deja de ser el único medio que pone en contacto a las nuevas generaciones con el conocimiento y la información. Frente a la "saturación informativa" proveniente de las nuevas tecnologías, la escuela tiene una nueva función en la educación de los sujetos.
- ❖ La palabra del docente y el texto escrito dejan de ser los únicos soportes de la comunicación educacional.
- ❖ Replanteo de las competencias y destrezas que enseña la escuela: se requiere mayor flexibilidad y atención a las características de cada alumno, desarrollar en cada uno múltiples inteligencias para resolver los problemas cambiantes y complejos y ambiguos del mundo real, iniciativa personal y actitud para asumir responsabilidades, habilidad para trabajar cooperativamente junto a otros y para comunicarse en ambientes laborales altamente tecnificados.
- ❖ Las tecnologías tradicionales dejan de ser las únicas y se presenta el desafío de incorporar las TIC en el entorno educacional.
- ❖ La educación deja de identificarse exclusivamente con el ámbito estado-nación e ingresa a la esfera de la globalización.
- ❖ En este sentido, la escuela tiene una importante función en la búsqueda del equilibrio entre lo global y lo local.
- ❖ La escuela deja de ser una agencia formativa que opera en un medio estable de socialización; debe hacerse cargo de los cambios que experimentan los otros agentes socializadores (familia, comunidad, Iglesia) y aceptar el desafío que se desprende de la ambigüedad normativa que tiende imperar.

El contexto actual de nuestra sociedad, caracterizado por profundas transformaciones económico-tecnológico-sociales, que han impactado nuestra cotidianeidad y también el funcionamiento de nuestras instituciones, presenta a los educadores y al sistema educativo el desafío de construir nuevos sujetos pedagógicos, que puedan actuar en estos nuevos espacios sociales. Es necesario plantear en nuestras universidades nuevos entornos pedagógicos, en los cuales uno de los cambios ineludibles es la incorporación reflexiva, crítica y creativa de las TIC's, tanto en la formación de los sujetos (docentes y alumnos), como en la investigación y la gestión.

### **2.2.3 La necesidad de generar nuevos entornos educativos**

Las afirmaciones anteriores sobre los requerimientos que el nuevo orden social plantea a la educación reafirman la necesidad de reflexionar sobre los procesos formativos en los que estamos involucrados y los estilos de formación que estamos promoviendo.

Según Litwin apuntar a una educación donde se desarrolle el espíritu crítico y creativo implica reconocer que las prácticas rutinarias, descontextuadas de los problemas reales, difícilmente permitirán el desarrollo de la capacidad de reflexión (Litwin,1997). Pensar propuestas innovadoras de enseñanza supone el desafío de generar experiencias de aprendizaje que interesen a los alumnos, que promuevan en ellos procesos de comprensión y construcción de los conocimientos (relacionar, comparar, establecer nexos, partir de lo dado para recuperar lo sabido); que promuevan modos de pensar inteligentes, creativos y profundos, que favorezcan su desarrollo personal y social y su capacidad reflexiva; que le permitan aprender en el vertiginoso mundo contemporáneo; que favorezcan el desarrollo de sujetos críticos, capaces de comprender su entorno, analizar las características del nuevo orden social vigente y pensar y desplegar estrategias tendientes a defender el valor de lo humano y lo social.

La institución educativa (en términos genéricos) se ha adaptado poco y mal al uso de nuevas tecnologías en la enseñanza y cuando lo hizo llevó a las aulas las

creencias y los mitos corrientes sobre las nuevas tecnologías. También en la educación se encuentran dos posiciones extremas y divergentes frente a lo tecnológico: la mirada "tecnofílica", que exalta desmesuradamente las dimensiones positivas de la tecnología y ve en ésta la solución a los problemas educativos y, por el contrario, la mirada "tecnofóbica" que sólo ve en el desarrollo tecnológico efectos deshumanizadores y conspiraciones comerciales, como una amenaza para la democracia y la formación de las nuevas generaciones. Las dos posiciones dificultan una aproximación serena y crítica a las tecnologías, una actitud constructiva nos lleva a asumir el fenómeno tecnológico como un hecho concreto y real que se da en nuestros días.

#### **2.2.4 Internet y la educación**

El problema de diseñar e instrumentar soluciones de Educación a Distancia que empleen las aplicaciones, herramientas y opciones de interactividad y comunicación en internet se refieren, básicamente, al diseño efectivo de materiales y recursos de interactividad que produzcan situaciones didácticas y de aprendizaje confiables. Ahora bien, la Web es un medio de publicación y búsqueda de información. En los últimos años se ha intensificado su carácter comercial. Muchas instituciones educativas han orientado sus esfuerzos a la creación de sitios Web, cuyas páginas, no solamente, suministran información sobre los programas de estudio y la oferta académica, sino que también ofrecen la oportunidad de acceder a materiales y recursos de estudio. En una primera etapa, estos recursos han consistido en la publicación de materiales existentes. En el bienio 1995-1997 resultaba natural encontrar textos completos con un gran número de hipervínculos, algunos autores denominaron estos recursos como "hiperlibros". El desarrollo de las aplicaciones de software para la publicación de recursos multimedia ha propiciado la introducción de sitios, cuyas páginas presentan visitas virtuales o recursos de audio y video en tiempo real o "cuasi-real". Pero la naturaleza de la educación no se limita a la simple presentación de la información, se requieren de estrategias didácticas y enfoques

pedagógicos para lograr que los educandos se involucren con los objetos de estudios y desarrollen aprendizajes. La Web es una excelente oportunidad para realizar esto. La Educación basada en Web es un término, de reciente acuñación, que requiere de consideraciones serias y encuadres paradigmáticos consistentes con los cambios que vivimos.

Un elemento muy importante a considerar en el diseño e instrumentación de un curso en internet se refiere a nuestra experiencia previa sobre instrucción asincrónica. La mayoría de los educadores e instructores estamos acostumbrados a los ambientes de educación sincrónica; más aún, al generar ambientes multimedia o de educación asistida por computadora, la expectativa de desarrollo de sistemas e interfaces para educación a distancia se concentra en el desarrollo de aplicaciones o herramientas de tipo “aplicación”, donde necesariamente, se obliga a algún tipo de coincidencia en tiempo o coincidencia en espacio (espacio de servidor, disco o cualquier otro espacio computacional). El componente de comunicación se activa mediante algún tipo de aplicación o herramienta computacional que facilita interacciones de tiempo real.

La instrucción asincrónica, por otro lado, se refiere el enfoque educativo donde la colaboración y la comunicación entre instructores y educandos no ocurren ni en tiempos o espacios coincidentes; más aún, no existen acuerdos ni horarios preestablecidos. Los sistemas de comunicación en redes de datos han propiciado este tipo de comunicación y colaboración mediante el uso de correos electrónicos, “chats”, foros de discusión y otros modos de comunicación. Los sistemas de conferencia electrónica simplificados emplean este tipo de comunicación. La forma como se utiliza un “chat room” para discusiones sincrónicas es muy semejante a las discusiones en grupos pequeños, cada persona hace uso de la palabra, en este caso escrita, y se genera una coordinación de mensajes en un solo sentido, obviamente, este esquema demanda el empleo del sistema en forma simultánea por los participantes.

## **2.2.5 El concepto y las estrategias de desarrollo en la educación a distancia**

### **PRIMERA VERTIENTE ESTRATÉGICA**

La *educación virtual* es una experiencia reciente, pero que ha tenido una expansión vertiginosa en el mundo entero. Como ha sucedido en otros campos, la aplicación de las tecnologías digitales a la educación se ha desarrollado desde dos vertientes estratégicas: la comunicación y la informática.

La primer vertiente estratégica, la más conocida y extendida, consiste en aplicar las nuevas tecnologías a cursos y programas de formación y capacitación para estudiantes remotos o “a distancia”. En esta vertiente, del conjunto de tecnologías de información y comunicación, se privilegian las tecnologías de comunicación, que son utilizadas como nuevos *medios de entrega de contenidos*, como mecanismos para facilitar y ampliar la cobertura, preferentemente a estudiantes remotos.

La gama de las tecnologías de comunicación es amplia y creciente, aunque básicamente existen cuatro consideradas mayores: la videoconferencia; la transmisión satelital; los discos compactos (CDs y DVDs); y los diversos tipos de Internet. Si bien comúnmente los términos para designarla no son los apropiados, a estas aplicaciones se las denomina genéricamente como la educación virtual o aprendizajes electrónicos (e-learning; e-training; e-education).

Con todo, estos términos comprenden también válidamente a los desarrollos de la otra vertiente.

Para referirnos específicamente al desarrollo de programas académicos a distancia soportados con tecnología virtual, los denominaremos simplemente *educación a distancia/virtual*, pues su evolución tiene como punto de partida la que hoy puede denominarse tecnología tradicional de educación a distancia (módulos en papel, apoyados en cassettes de audio y video e interacción vía postal, telefónica o con tutores).

Dentro de esta vertiente de desarrollo y a partir del “**sistema postal**” tradicional (**nivel I**), la virtualidad ha comenzado a evolucionar. Inicialmente se reemplaza el sistema de transporte postal por materiales transferidos electrónicamente. Su

funcionamiento es simple: los cursos se almacenan en bases de datos conectadas a un servidor instruccional (SI) conectado a Internet como medio para enviarlos a los estudiantes y una interacción asincrónica por medio del e-mail o correo electrónico **(nivel II)**.

Posteriormente, se han venido incorporando componentes de audio y video y comunicación virtual de una vía. En este nuevo nivel, además de la base de datos y el servidor instruccional (SI) se requiere una base de datos multimedios unida a un servidor multimedial (SM) conectadas a Internet **(nivel III)**.

Luego, se han venido adicionando componentes dinámicos de interacción. Para ello, además de las configuraciones anteriores deben agregarse equipos de edición y digitalización de audio y video; equipos de compresión/descompresión y transmisión de datos; nuevos equipos de almacenamiento; dos tipos de administración de base de datos; software para navegación; programas de *chat* y boletines, horarios para sesiones de conferencias en vivo con interacción asincrónica y sincrónica de dos vías y; lo que es más importante, redes de comunicación con un ancho de banda mayor **(nivel IV)**.

Los últimos desarrollos no sólo se basan en más modernas formas de entrega sino en materiales mucho mejor preparados, transformados en lo que se denomina *objetos de aprendizaje* (learning objects) y componentes interactivos que se adecuan a las necesidades específicas de los estudiantes y, como tal, pueden ser deconstruidos, reorientados y re-usados por medio de diversas plataformas que permiten la interoperabilidad. Igualmente incorporan test o evaluaciones autoformativas, denominados tutores electrónicos (read electronic tutors) y otros desarrollos **(nivel V)**. Por supuesto, en cada institución y país los avances en esta primera vertiente estratégica son diferentes.

## SEGUNDA VERTIENTE ESTRATÉGICA

La segunda vertiente estratégica aplica las NTCIs, a la investigación y desarrollo de virtualidad en aspectos como la administración y servicios académicos y, por supuesto también, la docencia (presencial y remota), privilegiando la tecnología informática. Aunque en algunas de ellas se experimenta igualmente con programas a distancia/virtuales, como los desarrollos se han dado generalmente en las facultades de ingeniería de sistemas o en instituciones donde no existía (ni existe aún) mayor interés por la modalidad a distancia; las aplicaciones virtuales se dan, por lo menos en buena parte de los casos, dentro de una reafirmación de la vocación presencial, es decir, como mecanismos de apoyo de los procesos de aprendizaje presenciales y como formas de agregar valor o de facilitar la interacción entre alumnos y docentes, en el aula de clase.

En esta segunda vertiente se adelantan programas de adopción, adecuación o desarrollo de software como *mecanismos de apoyo para el mejoramiento de la calidad* tanto de las metodologías y prácticas docentes, de los diferentes servicios educativos, así como de la organización y administración de las propias instituciones educativas. Si bien el término aparece como algo simplista, a estas aplicaciones se las ha denominado comúnmente como *informática educativa*.

Los avances en esta vertiente son igualmente diferenciales y abarcan campos que van desde el desarrollo de software educativo y plataformas virtuales, desarrollo de micro-mundos virtuales, hasta inteligencia artificial, tanto para educación presencial como a distancia.

Esta doble perspectiva de la virtualidad es, por lo demás, la expresión de las dos grandes aspiraciones y estrategias del sector educativo: ampliación de cobertura y mejoramiento de la calidad. Entre estos dos polos de desarrollo de la educación virtual se da un amplio espectro de realizaciones.

### **2.2.6 Múltiples designaciones para la educación a distancia**

Sin entrar todavía en la tarea de dar una definición general de educación a distancia, dedicare este apartado a hacer un recorrido muy breve a través de los múltiples y distintos términos que han surgido para hacer referencia a la educación a distancia, debido en parte a los avances en los medios tecnológicos que son utilizados como mediadores durante las distintas interacciones entre profesor y alumno.

Primeramente, por la capacidad que posee la tecnología de video y audio-conferencia de comunicar en tiempo real, sin retardo, a dos grupos separados por la distancia, se han estructurado cursos que, a pesar de ofrecerse a personas que se encuentran alejadas físicamente de la institución responsable, permiten la interacción real entre los participantes. Se les ha llamado cursos sincrónicos a distancia. A diferencia de estos, y gracias a las ventajas que otorgan las computadoras y redes y las nuevas herramientas informáticas de comunicación (correo electrónico, foros, grupos de discusión, etc.) se ofrecen cursos en los que la interacción entre los participantes se da con retardo, a tiempos elegidos por cada uno. Se les ha llamado cursos asincrónicos a distancia. En otras palabras, se ha hecho una subclasificación de la educación a distancia según el momento en el que ocurre la interacción entre profesor y alumno(s), es decir, si se da en tiempo real o no. Para algunos, es importante determinar cuál de las dos modalidades (o una combinación de ellas) es más efectiva, pues afecta directamente el nivel de interacción entre los participantes (Steiner, 1996, en Bergsma, s.f.)

Estas dos designaciones encuentran algunas variaciones, como la de aprendizaje sincrónico o asincrónico, y que explicare un poco más detalladamente a continuación.

#### a) Aprendizaje sincrónico

Llamado así por la denominación inglesa synchronous learning. Como se ha explicado líneas arriba, se incluyen en esta categoría los cursos a distancia que se basan en el contacto en tiempo real entre profesor y alumno(s). El avance en las tecnologías de comunicación ha hecho esto posible: aunque no se esté en un mismo

espacio, se interactúa a un mismo tiempo gracias a la audiconferencia, la videoconferencia, o la videoconferencia por red (webconference).

La comunicación sincrónica hace posible una interacción más espontánea, por lo que es recomendable en los cursos a distancia (Bergsma, s.f.). Existen cursos que se estructuran en gran medida para que el contacto entre los participantes sea siempre o casi siempre sincrónico, que sacan provecho de las ventajas asociadas a este tipo de aprendizaje a distancia y que Bergsma (s.f.) resume como sigue:

- ❖ Motivación: Enfoca la energía de grupo y anima a los estudiantes a mantener el ritmo de sus compañeros y a continuar con sus estudios.
- ❖ Tele-presencia: Ayuda a crear un sentimiento de comunidad y genera cohesión de grupo.
- ❖ Retroalimentación: Una rápida retroalimentación fomenta la construcción de consenso en las actividades de grupo.
- ❖ Ritmo: Ayuda a los estudiantes a mantenerse actualizados con el curso.  
De cualquier manera, debemos decir que algunas de estas ventajas también pueden asociarse a otras modalidades de educación a distancia.

#### b) Aprendizaje asincrónico

Se refiere básicamente a proveer oportunidades de aprendizaje que puedan ser recuperadas en cualquier momento y lugar, sin que los alumnos estén obligados a cumplir con horarios específicos o a permanecer en espacios determinados.

La instrucción asincrónica no requiere de la participación simultánea de todos los estudiantes e instructores, además de que los estudiantes no necesitan estar reunidos en un mismo lugar a un mismo tiempo. En lugar de esto, los alumnos pueden elegir su propio tiempo de instrucción y reunir materiales de aprendizaje de

acuerdo con sus horarios, por lo que la instrucción asincrónica se vuelve más flexible que la sincrónica.

Esta flexibilidad se acentúa gracias a las herramientas que configuran la comunicación mediada por computadora, como el correo electrónico o los grupos de discusión. Este tipo de herramientas fomenta el desarrollo de comunidades a distancia que en formas más tradicionales de aprendizaje asincrónico (como en cursos por correspondencia) era muy difícil de conseguir

El aprendizaje asincrónico incluye, por lo tanto, cualquier curso que contemple entregar los contenidos de aprendizaje en algún formato específico (libro, audiocasete, video, disco compacto, etc.) que el alumno pueda utilizar a conveniencia, y los cursos más modernos, basados en red, en los cuales el alumno, además de tener los contenidos en el momento que los requiera, puede hacer uso de herramientas de interacción y comunicación electrónica.

Las ventajas asociadas a esta modalidad también son resumidas así:

- ❖ Flexibilidad: el acceso al material de enseñanza puede hacerse en cualquier momento.
- ❖ Tiempo para reflexionar: En lugar de tener que reaccionar instantáneamente, permite al alumno reflexionar sobre sus ideas, revisar referencias y tomarse tiempo para preparar respuestas. Si la sesión de enseñanza es grabada y archivada, los estudiantes pueden revisarla posteriormente.
- ❖ Aprendizaje situado: La tecnología permite el acceso desde casa o desde el lugar de trabajo, por lo que el alumno puede tener oportunidades para integrar las ideas que se discuten en el curso a su contexto específico de manera inmediata.

- ❖ Menor costo: Los sistemas requieren un ancho de banda pequeño y computadoras poco costosas para operar, haciendo más fácil su acceso a un mayor número de personas.

Como podemos observar, ambas formas de educación a distancia, la sincrónica y la asincrónica, poseen ciertas ventajas y ciertas desventajas, por lo que algunos diseñadores de cursos han optado por utilizar una combinación de ambas, sin embargo parece ser que debido a la facilidad de acceso a computadoras y redes que tienen las empresas e instituciones educativas, el aprendizaje asincrónico a distancia se está volviendo cada vez más común que el sincrónico —que requiere de tecnología más costosa y sofisticada, como sistemas de video y audioconferencia y un ancho de banda bastante grande. Por esta razón, muchos trabajando en el campo de la educación a distancia, han optado por sustituir el termino educación a distancia por el de **“cursos a través de redes de aprendizaje asincrónico”**.

## CAPITULO III - FUNDAMENTACIÓN LEGAL

La tesis DISEÑO DE LA ASIGNATURA TMC-202 CONTABILIDAD I PARA LA MODALIDAD DE EDUCACION A DISTANCIA EN LÍNEA que se presenta, está fundamentada en las siguientes leyes: La Constitución de la República, la Ley Orgánica de la UNAH, la Ley de Educación Superior.

### 3.1 La Constitución de la República y atribuciones de la UNAH

El artículo No.160 de la Constitución de la República, responsabiliza a la UNAH, del desarrollo de la Educación Superior en Honduras, expresando que: “La universidad Nacional Autónoma de Honduras es una institución autónoma del Estado, con personería jurídica, goza de la exclusividad de organizar, dirigir, y desarrollar la educación superior y profesional. Contribuirá a la investigación científica, humanista y tecnológica, a la difusión general de la cultura y al estudio de los problemas nacionales. Deberá programar su participación en la transformación de la sociedad hondureña.

### 3.2 La Ley Orgánica de la UNAH

La UNAH, es un ente autónomo del Estado, según lo estipulado en el Artículo No.160 de la Constitución de la República, que organiza, dirige y desarrolla el nivel de la educación superior. Por tanto: El Consejo de Educación Superior y en aplicación del artículo No.17 de la Ley de Educación Superior y demás aplicables, acuerda: **Primero:** Dar por recibido y aprobado el sistema UNAH@RED-VIRTUAL, presentado por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, como una estructura organizativa para la creación y funcionamiento de telecentros universitarios de la UNAH, en el modelo de redes educativas universitarias. **Segundo:** Socializar con los Centros de Educación Superior, el modelo educativo y el Sistema UNAH@RED-VIRTUAL.

### 3.3 Política de bimodalidad

La bimodalidad queda expresada en los antecedentes de la Reforma Universitaria en el acuerdo No.305-A-2007. “Declara a la UNAH como una **Universidad Bimodal,**

por medio del desarrollo de un modelo educativo integral que incluye en su oferta académica, las modalidades educativas tanto de tipo presencial como de educación a distancia en su generación virtual” (Antecedentes de la Reforma- UNAH, 2007).

### **3.4 Modelo teórico de la UNAH y la proyección tecnológica.**

Referente a la proyección tecnológica, el modelo teórico de la UNAH-VS señala:

#### **VISIÓN DE LA UNAH-VS**

Una institución académica de excelencia, guía de los procesos de desarrollo de la ciencia, la tecnología y la cultura; vinculada al desarrollo sostenible del país, principalmente al del Valle de Sula: con un cuerpo docente nivelado a los estándares internacionales; un desarrollo físico que una la funcionalidad a la belleza y una participación democrática en la vida social de la región, que responda, además, a las demandas que en materia de ciencia y tecnología la sociedad del Valle de Sula hace a la educación superior en el siglo XXI y a la formación de personas con altos valores morales y cívicos. (Universo pedagógico: modelo teórico de la UNAH-VS)

### **3.5 El sistema Universitario de Educación a distancia y su normativa.**

Si se consideran los cambios en la educación a distancia en los entornos mundiales, se hace necesario que el sistema de educación a distancia en Honduras sea sometida a procesos de modernización y reorganización, para lograr ese cometido, las autoridades universitarias han tomado en cuenta las experiencias educativas a nivel internacional, y han procedido a crear normas bajo los siguientes criterios para su regulación. (Rutilia Calderón)

Art. No.22. La Modalidad a Distancia es la que se desarrolla por medio del estudio autónomo conducente a la obtención de los objetivos educacionales planteados, correspondiendo al docente el rol de orientador o tutor y utilizando los recursos metodológicos específicos de esa modalidad.

Art. No.24. La Modalidad de Educación a Distancia será aplicada tanto al desarrollo de carreras como a la ejecución de programas de profesionalización, capacitación y

actualización en el marco de las carreras que ofrezcan los centros de educación superior.

Art. No.25. Los Planes de estudio y la programación académica de la modalidad a distancia tendrán los mismos perfiles, objetivos, contenidos e intensidad que los correspondientes a la modalidad presencial de un mismo centro: se diferenciarán de éstos en lo relativo a la metodología de enseñanza-aprendizaje, duración y recursos de ejecución.

Art.No.26. En la Modalidad a Distancia para preservar la calidad académica del nivel superior, se ofrecerán tutorías presenciales con una periodicidad mínima cada tres semanas, preferentemente con profesores tutores de los centros o con personas de las comunidades debidamente calificados en la especialidad profesional y en la metodología enseñanza-aprendizaje a distancia. Se deberá implantar, progresivamente, las tutorías telefónica, radial y por computadora.

Art.No.27. Es requisito de ingreso a una carrera que se desarrolló mediante la modalidad de Educación a Distancia, además de los exigidos por el Centro, la aprobación de un curso de orientación que comprenderá, entre otros contenidos los siguientes: a. Información sobre la modalidad de educación a distancia; b. Métodos y técnicas de estudio; c. Lectura comprensiva. La aprobación del curso se sujetará a las normas de cada Centro y no se aginarán unidades valorativas.

Art.No.28. Para establecer estudios a distancia deberán crearse centros asociados o regionales preferentemente en coordinación con las comunidades, los que contarán con personal administrativo mínimo permanente y los recursos de aprendizaje de acuerdo con las posibilidades económicas y las condiciones de cada región, sin menoscabo de la calidad académica.

### **3.6 De las modalidades de la Educación Superior**

Art. No.48. El desarrollo de las modalidades de la Educación superior será autorizado de acuerdo con los recursos humanos, técnicos, pedagógicos y de infraestructura que posean las instituciones de Educación Superior, considerando su acreditación,

especialización por área, programas o carreras y la acreditación institucional integral que posea cada institución.

Las instituciones de Educación Superior que desarrollen contenidos o impartan carreras en modalidades educativas, ya sean presenciales, bimodales o virtuales, serán regidos por un reglamento especial emitido por la Comisión Nacional de Educación superior.

UDI-DEGT-UNAH

## **CAPITULO IV. MARCO METODOLÓGICO**

Todo proyecto de intervención implica un posicionamiento metodológico; el método es la forma estructurada de llevar a cabo el proceso de investigación. Buendía (1994) expone que trabajar con un método supone la existencia de una serie de reglas a seguir o un plan prefijado para lograr un fin.

Para nuestro caso el método a seguir en el diseño de la investigación se enmarca en los siguientes puntos:

1. El tipo de proyecto de intervención.
2. El tipo de diseño a investigar.
3. Procesos a seguir en el diseño de la asignatura
- 4- Socialización, Evaluación y Montaje en la plataforma

Cada paso dentro del proyecto de intervención es importante y contribuye a la investigación en su conjunto.

En este orden de ideas definir el diseño de la investigación conlleva a identificar el tipo de investigación que fundamente y enmarque el problema de investigación planteado.

### **4.1 TIPO DE PROYECTO DE INTERVENCIÓN**

La Propuesta de Intervención Educativa es una estrategia de planeación y actuación profesional que permite a los agentes educativos tomar el control de su propia práctica profesional mediante un proceso de indagación-solución constituido por las siguientes fases y momentos:

- a) La fase de planeación. Comprende los momentos de elección de la preocupación.
- b) temática, la construcción del problema generador de la propuesta y el diseño de la solución.

- c) La fase de implementación. Comprende los momentos de aplicación de las diferentes actividades que constituyen la Propuesta de Intervención Educativa y su reformulación y/o adaptación, en caso de ser necesario.
- d) La fase de evaluación. Comprende los momentos de seguimiento de la aplicación de las diferentes actividades que constituyen el proyecto y su evaluación general.
- e) La fase de socialización-difusión. Comprende los momentos de: socialización, adopción y recreación.

## **4.2 FASE DE PLANEACIÓN**

El proyecto de intervención descrito, está enfocado a presentar una propuesta pedagógica, que incluye una serie de fases y actividades concretas, mediante la utilización de las técnicas de información y comunicación, para reformar la educación a distancia de la Universidad Nacional autónoma De Honduras y contribuir específicamente al diseño de la asignatura Contabilidad I en línea, en la modalidad de aprendizaje combinado (Modalidad b-learning).

El presente trabajo es parte del proceso de intervención que se realiza para culminar la maestría en Educación Superior en la Universidad Nacional Autónoma De Honduras en El Valle De Sula, cuenta con la autorización y apoyo de la carrera de Contaduría Pública y finanzas, el asesoramiento de la Dirección de Innovación Educativa (DIE) de la Universidad Nacional Autónoma De Honduras, el apoyo y acompañamiento del asesor pedagógico de la UNAH-VS y la revisión de expertos que validan esta propuesta.

## **4.3 METODOLOGÍA EMPLEADA**

Para el diseño de la propuesta de Contabilidad I se siguió el proceso metodológico siguiente:

### **Suscripción de un compromiso.**

La primera responsabilidad del docente desarrollador del contenido consiste, en la firma de un compromiso ante la Dirección de innovación Educativa (DIE) de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, manifestando su voluntad de desarrollar la propuesta y comprometiéndose a la entrega de la misma en las fechas acordadas por ambas partes.

Este compromiso es refrendado por las autoridades de la DIE, el Jefe de la carrera involucrada y el docente desarrollador de contenidos.

### **Capacitación.**

Para desarrollar las competencias tecno-pedagógicas requeridas para la implementación de la propuesta, es necesario cursar y aprobar el curso de diseño de contenidos y propuestas formativas para Entornos Virtuales, impartido por la DIE.

### **4.4 Tipo de Diseño.**

El diseño empleado en la elaboración de la propuesta, es el diseño Instruccional, creado para hacer las propuestas educativas para entornos virtuales de aprendizaje, en el caso que nos ocupa para la modalidad aprendizaje combinado o b-learning.

Para elaborar cursos en línea para la educación a distancia en un sistema de Universidad Virtual es imprescindible contar con un diseño instruccional bien estructurado. Mientras mejor estructurado se encuentre el diseño instruccional de un curso, mejores serán su eficiencia educacional. En un buen diseño instruccional existe una interacción paso a paso a lo largo de los materiales de estudio. Así mismo, en estos existe una evaluación momento a momento acerca del impacto de los materiales educacionales sobre los procesos de construcción de conocimientos por parte del alumno. Así, la interacción y la evaluación continuas son dos componentes fundamentales para el diseño de cursos basados en Internet.

Para una correcta correlación/interacción, los objetivos educativos, contenidos, recursos pedagógicos, actividades de aprendizaje, evaluación, bibliografía etc., deben ser redactados en forma congruente.

Así mismo previo al desarrollo de las fases que componen el desarrollo de contenidos, el experto debe recibir una capacitación para acreditar su competencia, la cual es dirigida y supervisada por la Dirección De Innovación Educativa (DIE).

#### **4.5 FASE DE IMPLEMENTACIÓN-DISEÑO DE LA ASIGNATURA**

Dentro de las diferentes actividades que comprenden el proceso de diseño de los contenidos de la asignatura Contabilidad I TMC-202, se inicia con el **Diseño del guión instruccional de la asignatura**, el cual fundamentado en el programa oficial de la asignatura incluye:

- Asignatura
- Unidades valorativas
- Requisitos
- Introducción
- Carga horaria de la asignatura
- Objetivos generales
- Unidades de trabajo
- Forma de trabajo
- Glosario
- Criterios de acreditación
- Directorio
- Créditos y
- Referencias bibliográficas.
- Sitios de interés y
- Calendarización de la actividad.

Una vez implementado lo anterior se pasa al **DISEÑO DEL GUIÓN INSTRUCCIONAL DE LAS UNIDADES**. Aquí se especifica el nombre de la asignatura, el número y título de la unidad, la carga horaria de la clase, la introducción, los objetivos, los temas y subtemas, y la bibliografía empleada.

La segunda etapa en el diseño lo constituye el diseño propio de la asignatura contabilidad I, la cual se diseñó con seis unidades, así:

**Unidad 1:** Contabilidad- información para la toma de decisiones

**Unidad 2:** Estados financieros básicos

**Unidad 3:** Ciclo contable y teoría de la partida doble

**Unidad 4:** Contabilidad de actividades comerciales

**Unidad 5:** Cierre contable

**Unidad 6:** Contabilidad para la micro y pequeñas empresas

En el guión de la unidad de acuerdo con la matriz anterior, se especifican el curso o nombre de la asignatura, el número y nombre de la unidad, la carga horaria, introducción, objetivos, temas y la bibliografía.

Para desarrollar el guión de cada unidad se consideran los siguientes enunciados:

- ❖ Número y nombre del tema
- ❖ Carga horaria
- ❖ Objetivos
- ❖ Desarrollo del Contenido
- ❖ Actividades de aprendizaje
- ❖ Autoevaluación
- ❖ Lecturas obligatorias
- ❖ Lecturas complementarias, y
- ❖ Fuentes bibliográficas

Como última de las fases de la elaboración del contenido de la asignatura, se tiene **EL DESARROLLO DE LOS TEMAS**, en los que es necesario describir didácticamente cada uno de ellos, y que abarca los siguientes enunciados:

- Enunciación del tema, para esto es necesaria una introducción del tema.
- Carga Horaria- Se refiere al número de horas en que se cubrirá la asignatura.
- Desarrollo del contenido- En esta parte se puede hacer uso además del texto, imágenes, gráficos, videos, contactos a sitios web, etc.

- Actividades de aprendizaje- Estas son diseñadas de acuerdo al tema, haciendo uso de variedad de recursos. Para que estas actividades de aprendizaje se relacionen con los objetivos predefinidos deben considerarse los siguientes criterios (DIE/UNAH 2011):
  - ❖ Deben resultar motivadoras, atractivas y sobre todo formativas.
  - ❖ Establecer el objetivo específico de cada actividad
  - ❖ El período de realización de las actividades de aprendizaje, debe establecerse tomando cuenta el tiempo que debe invertir el alumno en su desarrollo y el tiempo que invertirá el profesor en revisar todos los trabajos.
  - ❖ Valorar las necesidades que impone la misma asignatura, si es eminentemente práctica, analítica, abstracta, etc.
  - ❖ El tipo de recursos didácticos que necesitará el alumno para poder desarrollar la actividad, si necesitará un software específico, tutoriales, imágenes, lecturas complementarias, videos, audios, guías de trabajo, etc.
- Autoevaluación- Son las técnicas de verificación de los aprendizajes que se han adquirido durante el proceso de aprendizaje como al final del mismo. Cada tema desarrollado debe contar con al menos una autoevaluación, sin embargo este aspecto es realizado solo para ser conocido por el alumno.
- Lecturas obligatorias- Sirven para indicar los sitios web que el alumno puede consultar sobre el tema.
- Lecturas complementarias- Sirven para ampliar sobre el tema que se ha impartido, para ello se debe especificar las direcciones electrónicas o URL's de los sitios que el alumno puede consultar.
- Referencias bibliográficas- Está representado por toda la documentación, que el experto en contenidos ha utilizado para reforzar su trabajo y que además sirve de consulta para los alumnos. Estos pueden incluir libros, sitios de la web, videos, gráficos, presentaciones en power point, etc.

#### 4.6 Seguimiento en la DIE/UNAH

Una vez finalizado lo anterior, la propuesta es enviada a la DIE/UNAH, con el objetivo de que el equipo técnico la revise e implemente en la plataforma correspondiente, este equipo técnico está constituido por:

- ❖ Un experto en contenidos (es el responsable de la calidad científica, de los contenidos y del desarrollo de la propuesta pedagógica),
- ❖ Un diseñador instruccional (guía al experto en contenidos a desarrollar su asignatura bajo lineamientos psicopedagógicos para un mejor aprovechamiento estudiantil),
- ❖ Un comunicador visual (traslada el guión instruccional finalizado a la plataforma educativa),
- ❖ El programador gráfico o experto en sistemas (se encarga de la codificación diseño y mantenimiento de la plataforma educativa) y;
- ❖ Un corrector de estilos (revisa la redacción correcta de los contenidos, materiales didácticos y actividades de la asignatura en línea) complementen el proceso de desarrollo del entorno virtual de aprendizaje de la asignatura.

#### 4.7 Población beneficiada

Con la implementación del diseño de la asignatura Contabilidad I para esta modalidad, serán beneficiarios directos:

- a) Estudiantes de los diferentes Telecentros de la UNAH que cursan la Carrera de Técnico en Microfinanzas.
- b) Estudiantes del sistema presencial que tengan el derecho y oportunidad de llevar una asignatura en línea.
- c) Al terminar la carrera, la población empresarial y sectorial que contarán con profesionales capacitados en al área contable.

## **CAPITULO V. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN**

### **5.1 Validación de la propuesta del diseño de la asignatura TMC-202 Contabilidad I en la modalidad de educación a distancia en línea.**

De conformidad con las normas establecidas para este tipo de propuestas, una vez que se finaliza el diseño de la asignatura, esta debe ser sometida a la evaluación de expertos, con el objetivo de darle validez a la propuesta educativa.

Los expertos revisan parte o todas las unidades y emiten un juicio valorativo, enfocado a buscar objetividad en la propuesta diseñada.

Para captar la información para su posterior proceso, se diseñó el instrumento en dos fases:

#### **FASE I.**

Consistió en elaborar un instrumento que tiene como base determinar el coeficiente de competencia de los expertos en la materia de Contabilidad, estos datos incluyen generalidades del experto, como ser, nombre, años de experiencia, área académica, su conocimiento y empleo de las tecnologías de la información y comunicación; así mismo se le indica que proceda a emitir su autovaloración sobre el grado de conocimiento en la materia de estudio.

#### **FASE II.**

Una vez finalizada la primera fase se procede a analizar las respuestas y se aplica la fase segunda del instrumento es donde los expertos hacen una valoración sobre la propuesta del diseño (asignatura de Contabilidad), en este instrumento hay cinco interrogantes relacionadas con la propuesta, para lo cual se debe emitir una calificación de: Muy Adecuado (M.A), Bastante Adecuado (B.A), Adecuado(A), Poco Adecuado (P.A) o Inadecuado (I).

### Técnica de Análisis de Datos.

Este proceso consiste en la organización sistemática y síntesis de los datos de la investigación. Luego de aplicado el Instrumento, los datos obtenidos se organizaron y procesaron de forma sistemática de acuerdo a categorías para el correspondiente Análisis de Contenido.

## 5.2 Características generales de los expertos

El primer instrumento aplicado, permitió conocer las características generales de los expertos. De los cinco expertos seleccionados uno posee maestría en Economía, dos de los consultados poseen maestría en finanzas y dos poseen el grado de Licenciatura en Contaduría pública y finanzas.

### DATOS DE LOS EXPERTOS

No.	Procedencia	Grado académico	Años de experiencia	Cargo
1.	San Pedro Sula	Máster en Economía	35	Director de Empresas
2.	San Pedro Sula	Licenciatura en Contaduría y finanzas	30	Profesor auxiliar de Contabilidad e Informática
3.	San Pedro Sula	Máster en Finanzas	45	Profesor Auxiliar III de Contabilidad
4.	San Pedro Sula	Máster en Finanzas	15	Auditor Interno
5.	San Pedro Sula	Licenciatura en Contaduría y Finanzas	12	Profesor de Auditoria y Contabilidad.

### 5.2.1 Coeficiente de Competencia de los Expertos

Para seleccionar los expertos se calcula el coeficiente de competencia de cada uno, determinados de la siguiente manera:  $K = \frac{1}{2}(k_c + k_a)$ , donde **Kc**: es el coeficiente del conocimiento sobre el tema que se le pide opinión. Este coeficiente se autovalora acorde el valor de la siguiente escala:

<b>0 Poco</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Este valor, propuesto por el posible experto, se multiplica por 0,1 y se obtiene kc. Ejemplo: Si el posible experto marcó el número 9, este se multiplica por 0,1 y se obtiene 0.9, luego,  $k_c = 0,9$ .

**Ka**: *Coeficiente de argumentación*. Este coeficiente se autoevalúa en alto, medio o bajo, con el grado de influencia de las siguientes fuentes: análisis teóricos realizados por el posible experto, su experiencia obtenida, trabajo de autores nacionales, trabajo de autores extranjeros, su propio conocimiento sobre el problema en el extranjero y su intuición. Este coeficiente recibe, suma de los valores que corresponden a cada cuadrícula seleccionada o marcada por cada experto. Los valores que se utilizan siempre aparecen indicados en la tabla que se expone a continuación:

<b>Fuente del conocimiento</b>	Alta	Media	Baja
Análisis teóricos realizados por usted	0,3	0,2	0,1
Experiencia de trabajo	0,5	0,4	0,2
Trabajo de autores nacionales consultados	0,05	0,05	0,02
Trabajo de autores extranjeros consultados	0,05	0,04	0,02
Su propio conocimiento sobre el estado actual del problema en el extranjero	0,05	0,04	0,02
Su intuición	0,05	0,05	0,02

El coeficiente de competencia (k) del experto teóricamente se encuentra siempre entre 0,25 y 1, mientras cercano esté el valor k de 1, mayor es el grado de competencia de la persona.

### Coeficiente de competencia de los expertos

Ex- per- tos	Análi- sis teó- rico	Expe- rien- cia	Autores Nacio- nales	Auto- res Ex- tran- jeros	Esta- do Actual	Su Intui- ción	Ka	Kc	K
1	0.3	0.5	0.05	0.05	0.05	0.05	1	0.9	.95
2	0.3	0.5	0.05	0.05	0.05	0.05	.98	0.8	.89
3	0.2	0.4	0.05	0.04	0.04	0.05	.89	0.8	.85
4	0.2	0.4	0.05	0.04	0.04	0.05	.90	0.6	.75
5	0.3	0.5	0.05	0.05	0.02	0.05	.97	0.8	.89

**Ka**=  $\sum$  de valores determinados en Alta, Media y Baja

**Kc**= autovaloración\*0.1

**K**=  $\frac{1}{2}(kc + ka)$  Coeficiente de competencia del experto

### DESCRIPCIÓN:

El 100% de los expertos poseen el coeficiente de competencia apto para la aplicación del segundo instrumento según los parámetros (0,25 y 1) descritos en el proceso de aplicación del método utilizado.

### 5.3 Resultados de la valoración dada por los expertos sobre los cinco aspectos de la propuesta

Los resultados se resumen en la tabla que se muestra y permiten conocer la viabilidad de la aplicación de la propuesta pedagógica, en la que los expertos califican cada aspecto, con las categorías de M.A=Muy Adecuado, B.A= Bastante Adecuado, A= Adecuado, P.A.= Poco Adecuado e I.= Inadecuado.

EXPERTOS	ASPECTOS				
	A1	A2	A3	A4	A5
E1	M.A	M.A	M.A	M.A	B.A
E2	M.A	M.A	M.A	M.A	M.A
E3	M.A	M.A	M.A	B.A	M.A
E4	M.A	M.A	B.A	M.A	B.A
E5	M.A	M.A	M.A	M.A	M.A

### 5.4 Frecuencias absolutas en las evaluaciones por aspectos

Las frecuencias absolutas por cada aspecto y categoría, se obtienen a partir de la tabla anterior, escribiendo el número de veces que cada aspecto fue ubicado en cada una de las categorías definidas.

ASPECTOS	M.A	B.A	A.	P.A	I.	TOTAL
A1	5	0	0	0	0	5
A2	5	0	0	0	0	5
A3	4	1	0	0	0	5
A4	4	1	0	0	0	5
A5	2	3	0	0	0	5
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

## 5.5 Frecuencias acumuladas de las evaluaciones por aspectos

Para calcular las frecuencias acumuladas por fila, se obtiene acumulando los valores, de las frecuencias absolutas descritas en el cuadro anterior. Ejemplo:  $A_3=4$ ,  $A_4=4+1=5$ , considerando el número total de expertos consultados.

ASPECTOS	M.A	B.A	A.	P.A	I.
A1	5	5	5	5	5
A2	5	5	5	5	5
A3	4	5	5	5	5
A4	4	5	5	5	5
A5	2	5	5	5	5

### 5.5.1 Frecuencias acumuladas relativas de las evaluaciones por aspectos

Los datos que se observan en la tabla se obtienen, del cociente de cada frecuencia absoluta acumulada sobre la última frecuencia absoluta acumulada de la fila para el aspecto I. Ejemplo:  $5/5=1.00$

ASPECTOS	M.A	B.A	A.	P.A	I.
A1	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
A2	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
A3	0.80	1.00	1.00	1.00	1.00
A4	0.80	1.00	1.00	1.00	1.00
A5	0.40	1.00	1.00	1.00	1.00

## 5.6 Distribución Normal inversa

Para establecer los valores de la distribución normal inversa acumulada, se determinan haciendo uso de Microsoft Excel, en donde cada valor de la probabilidad calculada, se considera la media igual a cero (0) y la varianza igual a uno (1).

Para encontrar la distribución normal inversa del valor 1.00, de la tabla anterior, se realiza a través de 0.999, debido a que devuelve el inverso de la distribución, porque la media es igual a cero y la desviación estándar igual a 1. Lo que equivale a 3090.

ASPECTOS	M.A	B.A	A.	P.A	I.
A1	3.090	3.090	3.090	3.090	3.090
A2	3.090	3.090	3.090	3.090	3.090
A3	0.842	3.090	3.090	3.090	3.090
A4	0.842	3.090	3.090	3.090	3.090
A5	-0.253	3.090	3.090	3.090	3.090

## 5.7 Promedios por filas y columnas

El cálculo de los promedios por filas y columnas se obtiene a través de la suma algebraica.

ASPECTOS	M.A	B.A	A.	P.A	SUMA	PROMEDIO
A1	3.090	3.090	3.090	3.090	12.361	3.090
A2	3.090	3.090	3.090	3.090	12.361	3.090
A3	0.842	3.090	3.090	3.090	10.112	2.528
A4	0.842	3.090	3.090	3.090	10.112	2.528
A5	-0.253	3.090	3.090	3.090	9.017	2.254
SUMA	7.610	15.451	15.451	15.451	53.964	13.491
PROMEDIO	<b>1.522</b>	<b>3.090</b>	<b>3.090</b>	<b>3.090</b>	<b>10.793</b>	<b>2.698</b>

## 5.8 Puntos de corte y escala de los indicadores

Los promedios de las columnas representan los valores de los límites superiores de las categorías y los promedios de las filas representan el valor que hay que restar del promedio general (2.698) para obtener los valores de escala de los indicadores.

CATEGORÍAS	M.A	B.A	A.	P.A	SUMA	PROME- DIO	ESCALA
<b>ASPECTOS</b>							
<b>A1</b>	3.090	3.090	3.090	3.090	12.361	3.090	-0.392
<b>A2</b>	3.090	3.090	3.090	3.090	12.361	3.090	-0.392
<b>A3</b>	0.842	3.090	3.090	3.090	10.112	2.528	0.170
<b>A4</b>	0.842	3.090	3.090	3.090	10.112	2.528	0.170
<b>A5</b>	-0.253	3.090	3.090	3.090	9.017	2.254	0.444
<b>SUMA</b>	7.610	15.451	15.451	15.451	53.964	13.491	
<b>PROMEDIOS PUNTOS DE CORTE</b>	<b>1.522</b>	<b>3.090</b>	<b>3.090</b>	<b>3.090</b>	<b>10.793</b>	<b>2.698</b>	

### Rayo número que indica los puntos de corte de las categorías

M.A	B.A	A	P.A
<b>1.522</b>	<b>3.090</b>	<b>3.090</b>	<b>3.090</b>

#### Descripción:

Los indicadores A1 (Claridad y precisión de las estrategias de aprendizaje), A2 (Pertinencia en las estrategias de evaluación), A3 (Coherencia y científicidad en la presentación de contenidos), A4 (Nivel de cumplimiento de los objetivos mediante la implementación de estrategias didácticas) y A5 ( Los contenidos presentados logran las capacidades de formación y desempeño).

En general la propuesta está calificada como Muy Adecuada.

### **5.9 Beneficiados hasta la fecha con el diseño de la asignatura Contabilidad I**

La asignatura de Contabilidad I en la modalidad en línea, se ha ofrecido a los estudiantes de los telecentros de Puerto Cortes y Choloma y está en funcionamiento desde el tercer periodo académico del 2012, en el cual se matricularon once estudiantes, teniendo como asesor en línea al Licenciado Ángel Hernán Vélez. Se espera un incremento en la matrícula en los cursos siguientes.

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

### Conclusiones

1. El diseño de la asignatura Contabilidad I, de la Modalidad educativa en línea, después de ser sometido a criterio de expertos, se califica como Muy Adecuado. Por tanto, la modalidad puede contribuir con su aplicación, al desarrollo de la Carrera: Técnico en Microfinanzas.
2. Con la aplicación de la modalidad educativa en línea, se evita la sobrepoblación en las aulas y propicia mejores condiciones al sistema presencial universitario.
3. La modalidad en línea favorece iniciativas en el estudiante para constituirse en gestor de su propio conocimiento dada la disponibilidad de recursos tecnológicos.
4. Con el programa de Educación en línea la UNAH-VS se proyecta a la comunidad, generando condiciones de equidad a todos los aspirantes que deseen tener una formación profesional de nivel superior.
5. La modalidad de educación en línea es flexible; se ajusta a los requerimientos de espacio, tiempo y lugar para ser desarrollada.

**Recomendaciones:**

1. Cada Departamento y Carrera debe definir qué planes académicos son requeridos para ofrecerlos en la modalidad de Educación a Distancia en Línea.
2. Con la ayuda de expertos y como parte de un proceso de discusión colegiada se deben diseñar planes estratégicos muy concretos para la integración de las TIC's. en el currículo
3. Cada Carrera de la UNAH-VS debería contar con las condiciones físicas y tecnológicas apropiadas para el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación en el proceso enseñanza- aprendizaje.
4. Es necesario formular planes estratégicos y operativos para el mejoramiento y aseguramiento de la calidad del servicio de los telecentros de la UNAH.
5. Para cursar esta asignatura los estudiantes requerirán la asistencia de un tutor, para lo cual se requiere que este tenga competencias en el área tecnológica.
6. Se debe continuar con la capacitación de docentes en el aspecto tecnológico para un buen desempeño en la educación a distancia en línea.
7. Someter a evaluación las asignaturas desarrolladas hasta la fecha, para fortalecer su implementación.

## BIBLIOGRAFÍA

- Abad, Jorge (2009). Las normas contables en la Argentina. Consultado en 1-6-2011 en <http://organismos.chubut.gov.ar/asociativismo/2009/09/29/las-normas-contables-en-la-argentina/>, internacionales de contabilidad. Consultado en 7-15-2011 en <http://redalyc.uaemex.mx/pdf/257/25701005.pdf>
- Actualidad Empresarial (2009). ¿por qué crecen las microfinanzas?. Consultado en 5-5-2011 en <http://www.aempresarial.com/web/informativo.php?id=9739>
- Admin (2005). El uso y explotación de los sistemas contables computarizados. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.perucontable.com/monografias/el-uso-y-explotacion-de-los-sistemas-contables-computarizados/>
- Alejandro, José (2008). El Pasivo. Consultado en Marzo 3, 2011 en <http://www.barandilleros.com/el-pasivo.html>.
- Alvarado Martínez y Escobar (1983). Antecedentes Históricos de la contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <http://hicu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf>.
- ALVAREZ, MARIA TRINIDAD (2005). Información financiera, base para el análisis de estados financieros. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <http://antiguo.itson.mx/Publicaciones/contaduria/18%20INFORMACION%20FINANCIERA%20BASE%20PARA%20EL%20ANALISIS%20DE%20ESTADOS%20FINANCIEROSx.pdf>
- Amador Sotero, Romano Javier (2009). El método Contable. Consultado en 4/4/2011 en <http://www.contabilidad.tk/el-metodo-contable-i-7.htm>
- Andrés 27100 (2009). Importancia de la contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en [http://www.youtube.com/watch?v=8\\_XOwzM8IKI&NR=1](http://www.youtube.com/watch?v=8_XOwzM8IKI&NR=1)
- Antecedentes.net (2007). Antecedentes Históricos De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.antecedentes.net/antecedentes-contabilidad.html>.
- Antezana, Jonathan (2009). Concepto de las sociedades y su importancia en la historia. Consultado en 7-15-2011 en <http://negocios-en.blogspot.com/2009/08/concepto-de-las-sociedades-comerciales.html>
- *Apuntes. Ingeniería del software. Sistemas Informáticos. Ciclo de desarrollo. Informática Aplicada a la Gestión Pública. 2005/06-1. Universidad de Murcia (España). Rafael Baarzanalla. (s.f.).* Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.um.es/docencia/barzana/IAGP/lagp1.html>
- Arias Montoya, Leonel (2006). Metodologías para la medición del riesgo financiero en inversiones. Consultado en 5-5-2011 en <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/pdf/849/84911652048.pdf>
- Arias, Claudia (2008). Tendencias Actuales De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en [http://www.cemla.org/pdf/acp/acp\\_8\\_Colombia-esp.pdf](http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf).
- Atlantic International University(AIU) (2008). Historia De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en [http://historiadelcontabilidad.com/articulo\\_historiadelcontabilidad\\_21012008.asp](http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp).
- Aulafacil. (1 de enero de 2010). <http://www.aulafacil.com/cursocontabilidad.html> Recuperado el 1 de julio de 2010, de <http://www.aulafacil.com/cursosgratis/cursos/contabilidad.html>
- Bessy Barahona Ordoñez, G. M. (2004). *Principios de Contabilidad*. Tegucigalpa, Honduras: Prografip.

- *Balance Activo y Pasivo.* (s.f.). Recuperado el miércoles de junio de 2011, de [http://www.gabilos.com/cursos/curso\\_de\\_contabilidad/5\\_el\\_balance\\_activo\\_y\\_pasivo.htm](http://www.gabilos.com/cursos/curso_de_contabilidad/5_el_balance_activo_y_pasivo.htm)
- Bancosol (2004). Bancosol, del microcrédito a las microfinanzas. Consultado en 5-5-2011 en <http://www.bancosol.com.bo/archivos/otros/historiamicro.s.pdf>
- Calderón, Rutilia (2006). Del proyecto de intervención educativa a la propuesta de intervención educativa. Consultado en 9-1-2012 en [http://www.upd.edu.mx/librospub/libros/elaboracion\\_de\\_propuestas.pdf](http://www.upd.edu.mx/librospub/libros/elaboracion_de_propuestas.pdf)
- Calderón, Rutilia; Rama Claudio (2009). La transición de la educación a distancia en Honduras. Consultado en 9-1-2012 en Instituto Colombiano Para El Fomento De La E.S (2002). <http://www.pucmm.edu.do/rsta/academico/te/documents/ed/eves.pdf>  
<http://www.claudiorama.name/sites/default/files/educacion%20superior%20virtual.pdf>
- Carrio, Moira -Besil, Antonio (2005). Microfinanzas. origen, experiencia internacional, nacional y regional. Consultado en 5-5-2011 en <http://www.unne.edu.ar/Web/cyt/com2005/1-Sociales/S-004.pdf>
- Cervera Mercedes, Romano Javier (2009). Gastos e Ingresos. Consultado en 4/4/2011 en [http://www.contabilidad.tk/CAPITULO\\_3\\_Gastos\\_e\\_ingresos.htm](http://www.contabilidad.tk/CAPITULO_3_Gastos_e_ingresos.htm)
- Chaga Jose Alfonso (2006). Cuentas principales del estado de perdidas y ganancias. Consultado en 4-4-2011 en <http://www.mailxmail.com/curso-contabilidad/cuentas-principales-estado-perdidas-ganacias-estado-resultados>
- Charles T. Horngren, W. T. (2003). *Contabilidad.* (P. M. Sacristan, Trad.) Mexico, Mexico: Pearson.
- CONAMIPYME (2004). Diagnostico del sistema financiero nacional que atiende al sector de la Mypyme urbanas y rurales en Honduras. Consultado en 15-5-2011 en <http://www.portalmicrofinanzas.org/gm/document-1.9.36133/Diagnóstico%20del%20sistema%20financ.pdf>
- Conasev (2006). Políticas Contables. Consultado en 15-5-2011 en [http://www.smv.gob.pe/Acercade/Acer\\_Vision.asp](http://www.smv.gob.pe/Acercade/Acer_Vision.asp)
- CONGRESO, N. (1950). *Codigo De Comercio.* Tegucigalpa, Honduras: O.I.M Editorial S.A.
- Consultado en noviembre, 15, 2010 en <http://antiguo.itson.mx/Publicaciones/contaduria/18a-%20INFORMACION%20FINANCIERA%20BASE%20PARA%20EL%20ANALISIS%20DE%20ESTADOS%20FINANCIEROSx.pdf>
- Contreras María A (2009). Hoja de trabajo y proceso de cierre. Consultado en 4-30-2011 en [http://asset.soup.io/asset/1830/7267\\_254a.pdf](http://asset.soup.io/asset/1830/7267_254a.pdf).
- Cortes Francisco (2007). Un Dinero Solidario. Consultado en 5-5-2011 en [http://www.elpais.com/articulo/primer/plano/dinero/solidario/elpepueconeg/20070422elpneqlse\\_6/Tes](http://www.elpais.com/articulo/primer/plano/dinero/solidario/elpepueconeg/20070422elpneqlse_6/Tes)
- Desarrollo (2003). Directrices De Consenso En El campo De Las Microfinanzas. Consultado en 5-5-2011 en [http://www.redcamif.org/uploads/tx\\_rtgfiles/Directrices\\_de\\_Consenso.pdf](http://www.redcamif.org/uploads/tx_rtgfiles/Directrices_de_Consenso.pdf)
- Dapena, Juan Lucas (2004). La contabilidad gerencial y financiera. Su evolución. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gacetafinanciera.com/marco%20conceptual.pdf>

- Docudesk.com (2000). Contabilidad administrativa-Unidad I-Conceptos y fundamentos de la información financiera. Consultado en 27-8-2011 en <http://administrativauni.files.wordpress.com/2010/10/contabilidadadministrativa.pdf>
- Duarte Teresa, Pérez Aurora (2007). Tema 3.El activo, el pasivo y el patrimonio neto, su relación fundamental. Consultado en 1-6-2011 en <http://alojamientos.us.es/afcf/mat0809/tema3grupo11.pdf>.
- Duarte Gustavo (2010). Utilización De Índices Para La Comprensión De La Información Financiera. Consultado en 15-5-2011 en <http://www.tmd.com.uy/informacion/Contabilidad/Indices.htm>
- Dávalos Omar (2007). Estados Financieros Básicos. Consultado en Marzo 3, 2011 en <http://www.mailxmail.com/curso-control-contable/estados-financieros-basicos>
- ESALC (2001). La educación superior virtual en América Latina y El Caribe. Consultado en 9-1-2012 en <http://www.claudiorama.name/sites/default/files/educacion%20superior%20virtual.pdf>.
- Escalante Ramos, Edwin (2005). Guia Contabilidad. Consultado en Marzo 4, 2011 en <http://www.invesca.com/capacitacion-pyme/INVESCA-CONTABILIDAD/INVESCA-CONTABILIDAD-GUIA.pdf>
- Economía, Aula de .com (2009). Introducción a la contabilidad parte 1. Consultado en Marzo 3, 2011 en <http://www.youtube.com/watch?v=4-hWolC4MZ8&feature=related>
- *El uso y explotación de los Sistemas Contables Computarizados*. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.perucontable.com/monografias/el-uso-y-explotacion-de-los-sistemas-contables-computarizados/>
- *Fer00chis's Weblog* . (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://fer00chis.wordpress.com/>
- Franklin, Enrique Benjamin (2007). Toma de decisiones empresariales. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.internacionaleventos.com/Articulos/Tomadedecisiones.pdf>
- Franklin, Enrique Benjamin (2008). Toma De Decisiones Empresariales. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.internacionaleventos.com/Articulos/Tomadedecisiones.pdf>.
- Facultad de ciencias economicas.UNCuyo (2007). Inventarios. Consultado en 4/4/2011 en <http://www.portalpymes.mendoza.gov.ar/ArchivosPdf/Inventarios.pdf>
- Gerencie (2008). Diferencias entre teneduría de libros y contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gerencie.com/diferencia-entre-teneduria-de-libros-y-contabilidad.html>.
- Gerencie .com (2010). Activos Corrientes. Consultado en 7-15-2011 en <http://www.gerencie.com/activos-corrientes.html>.
- Gestión Contable (2008). Estados Financieros. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gestioncontableyfinanciera.es.tl/ESTADOS-FINANCIEROS.htm>
- Gestión contable y financiera (2009). Guia 9, tema 1: Concepto y clasificación de ajustes.tema2-ajustes por inflación.tema 3: hoja de trabajo y asientos de cierre. . Consultado en 4-30-2011 en <https://docs.google.com/viewer?a=v&q=cache:l17XPX0LQWIJ:csf70842.wikispaces.com/file/view/Gu%25C3%2>

[5ADa%2B009.doc+Gestion+Contable+y+Financiera+.+Guia+9,+tema+1:Concepto+y+clasificacion+de+ajustes.tema2-ajustes+por+inflacion.tema+3:hoja+de+trabajo+y+asientos+de+cierre.&hl=es&gl=hn&pid=bl&srcid=ADGEESiYq2k4EXflkDUKOwbEnxMbsCq0ZKfdgga4ekceVmAy87ZHQ3I5b fvz-LHdYZ4rAZNadalorl4KFq29S1FqFekZT8z8elyiff3rDDKgcKyh0umzoQZOePvMRgzD\\_ amfsh863bC&sig=AHIEt bRupYcZfdQr-83XbFLMEuHhY4fBGA](http://5ADa%2B009.doc+Gestion+Contable+y+Financiera+.+Guia+9,+tema+1:Concepto+y+clasificacion+de+ajustes.tema2-ajustes+por+inflacion.tema+3:hoja+de+trabajo+y+asientos+de+cierre.&hl=es&gl=hn&pid=bl&srcid=ADGEESiYq2k4EXflkDUKOwbEnxMbsCq0ZKfdgga4ekceVmAy87ZHQ3I5b fvz-LHdYZ4rAZNadalorl4KFq29S1FqFekZT8z8elyiff3rDDKgcKyh0umzoQZOePvMRgzD_ amfsh863bC&sig=AHIEt bRupYcZfdQr-83XbFLMEuHhY4fBGA)

- Gestión y Administración (2008). Características de la auditoría contable. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gestionyadministracion.com/auditoria/auditoria-contable.html>.
- Gómez, Giovanni (2001). Los Estados Financieros Básicos. Consultado en marzo 10, 2011 en <http://www.gestiopolis.com/canales/financiera/articulo>
- Gonzalo, José Antonio (2003). Marco Conceptual de los E.F. Consultado en marzo, 1 2011 en [http://www.gabilos.com/webcontable/n\\_int\\_prov/niiifpgc/textoMarcoConceptual.htm](http://www.gabilos.com/webcontable/n_int_prov/niiifpgc/textoMarcoConceptual.htm)
- *Historia de la Contabilidad.* (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://historiadelcontabilidad.com/articulo\\_historiadelcontabilidad\\_21012008.asp](http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp)
- Hoch, Stephen J (2003). Toma De Decisiones Segun Wharton. Consultado en 1-6-2011 en <http://sllastradecisiones.wikispaces.com/file/view/261TomadeDecisionesWharton.pdf>.
- Horgren, Charles (2001). Contabilidad-Asientos de ganancias y pérdidas. Consultado en 4-30-2011 en [http://books.google.com/books?id=mRx5DafOaE8C&pg=PT167&lpg=PT167&dq=que+son+los+asientos+de+ganancias+y+perdidas&source=bl&ots=3MbL7SSAOY&sig=I BEGijGqbrmac6tLeTKBuxL6Es&hl=es&ei=11C T duVGszTgAez-fHrBg&sa=X&oi=book\\_result&ct=result&resnum=7&ved=0CFMQ6AEwBigK#v=onepage&q=que%20son%20los%20asientos%20de%20ganancias%20y%20perdidas&f=false](http://books.google.com/books?id=mRx5DafOaE8C&pg=PT167&lpg=PT167&dq=que+son+los+asientos+de+ganancias+y+perdidas&source=bl&ots=3MbL7SSAOY&sig=I BEGijGqbrmac6tLeTKBuxL6Es&hl=es&ei=11C T duVGszTgAez-fHrBg&sa=X&oi=book_result&ct=result&resnum=7&ved=0CFMQ6AEwBigK#v=onepage&q=que%20son%20los%20asientos%20de%20ganancias%20y%20perdidas&f=false)
- Horngren Charles (2001). Que es la fijación de precios basada en el costo más el margen de utilidad?. Consultado en 4/4/2011 en [http://books.google.com/books?id=fRi9Lklr03UC&pg=PA217&lpg=PA217&dq=QUE+SIGNIFICA+MARGEN+D E+UTILIDAD+EN+CONTABILIDAD&source=bl&ots=vqmxvG9x54&sig=0jbJ-U4Oles aRUHUx1Ov8VI06c&hl=es&ei=Jh-3TfeBEtShtweT1aBz&sa=X&oi=book\\_result&ct=result&resnum=4&ved=0CCsQ6AEwAzgK#v=onepage&q&f=false](http://books.google.com/books?id=fRi9Lklr03UC&pg=PA217&lpg=PA217&dq=QUE+SIGNIFICA+MARGEN+D E+UTILIDAD+EN+CONTABILIDAD&source=bl&ots=vqmxvG9x54&sig=0jbJ-U4Oles aRUHUx1Ov8VI06c&hl=es&ei=Jh-3TfeBEtShtweT1aBz&sa=X&oi=book_result&ct=result&resnum=4&ved=0CCsQ6AEwAzgK#v=onepage&q&f=false)
- Horngren Charles T,Harrison Jr Walter,Bamber Smith Linda (2003). Contabilidad. Mexico: Pearson Educacion.
- <http://hicu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf>. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://hicu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf>
- [http://www.cemla.org/pdf/acp/acp\\_8\\_Colombia-esp.pdf](http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf). (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.cemla.org/pdf/acp/acp\\_8\\_Colombia-esp.pdf](http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf)
- [http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO\\_CONTABLE.pdf](http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO_CONTABLE.pdf). (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO\\_CONTABLE.pdf](http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO_CONTABLE.pdf)

- <http://www.gacetafinanciera.com/marco%20conceptual.pdf>. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.gacetafinanciera.com/marco%20conceptual.pdf>
- <http://www.librosenred.com/listado.aspx>
- [http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez\\_1.pdf](http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez_1.pdf). (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez\\_1.pdf](http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez_1.pdf)
- Huanaco, Ismael (2005). Gestión Financiera. Consultado en Marzo 4, 2011 en <http://www.bbv.com.bo/archivos/GesFin.pdf>.
- HYPERLINK "<http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm>"  
<http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm>
- Itescam (2008). Características de la información financiera. Consultado en 1-6-2011 en <https://www.itescam.edu.mx/principal/sylabus/fpdb/recursos/r50042.PPT>
- IASB (2008). Resumen Técnico-Nic 8 Políticas contables. Consultado en 15-5-2011 en [http://www.iasb.org/NR/rdonlyres/0E5408B0-7A2B-487B-868C-941694D09500/0/ESSummary\\_IAS8\\_pretranslation\\_bilingual\\_LM.pdf](http://www.iasb.org/NR/rdonlyres/0E5408B0-7A2B-487B-868C-941694D09500/0/ESSummary_IAS8_pretranslation_bilingual_LM.pdf)
- Instituto Colombiano Para El Fomento De La E.S (2002). La Enseñanza Virtual En La Educación Superior. Consultado en 11-3-2012 en <http://www.pucmm.edu.do/rsta/academico/te/documents/ed/eves.pdf>.
- Ives.Edu.Mx (2008). El Ciclo Contable. Consultado en 20-9-2011 en <http://www.ives.edu.mx/bibliodigital/Ingenierias/contabilidad/EL%20CICLO%20CONTABLE.pdf>
- Jara, German (2006). La información financiera. Consultado en noviembre,15, 2010 en <http://espanol.oocities.com/audiconsystem/Inforfinanc>
- L.T Vicente Pina Martínez (2007). Normas Intl De Información Financiera (NIIF). Londres, Inglaterra: Instituto Mexicano De Contadores Públicos.
- La historia de la contabilidad. Consultado en noviembre,15, 2010 en [http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte\\_prensa\\_encuentro\\_historia.pdf](http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte_prensa_encuentro_historia.pdf)
- Lamothe, Piedad Amanda (2001). Contabilidad Básica. Tegucigalpa: Ultragraph Industrial.
- Lara Flores Elías (2010). Contabilidad General. Consultado en Marzo 1 2011 en <http://www.economia.unam.mx/pasoapaso/pdf/apuntescontabilidad.pdf>
- Lea el documento "Resumen de Gerencia y toma de decisiones", el cual puedes encontrar en la siguiente dirección electrónica: Marcano, Harold (2007). Resumen de gerencia y Toma de decisiones. Consultado en 1-6-2011 en <http://es.scribd.com/doc/6572802/Resumen-Unidad-N-1-Gerencia-y-Toma-de-Decisiones>.
- Luffy (2009). Ejemplo de utilidad en ventas. Consultado en 4/4/2011 en <http://www.ejemplode.com/46-contabilidad/984-ejemplo-de-utilidad-en-ventas.html>
- Manual de contabilidad para instituciones Microfinancieras. Consultado en 5-5-2011 en [http://www.prodesarrollo.org/sites/default/files/documentos/documentos\\_prodesarrollo/Manual%20de%20Contabilidad%20para%20IMFs%202010.pdf](http://www.prodesarrollo.org/sites/default/files/documentos/documentos_prodesarrollo/Manual%20de%20Contabilidad%20para%20IMFs%202010.pdf)

- Martín, Cesar (2006). Informe Anual. Consultado en 4/4/2011 en <http://www.desarrolloweb.com/articulos/2475.php>
- Martín Laborda, Roció (2005). Las Nuevas Tecnologías en la educación. Consultado en 11-3-2012 en [http://biblioteca.ulsu.edu.mx/publicaciones/nuevas\\_tecnologias.pdf](http://biblioteca.ulsu.edu.mx/publicaciones/nuevas_tecnologias.pdf).
- Mc Graw Hill (2006). El concepto económico de empresa. Estudio del patrimonio. Consultado en 7-15-2011 en <http://www.mcgraw-hill.es/bcv/guide/capitulo/8448169336.pdf>
- Meigs Robert, Williams Jan, Susan Haka, Bettner Mark (2001). Contabilidad la base para decisiones gerenciales. Colombia: Irwin Mc Graw Hill.
- Mejía Gabriel E-Rivera Héctor H (2010). Microfinanzas, gestión e innovación. Buenos Aires, Argentina: Libros en red. <http://www.librosenred.com/listado.aspx>
- Mejía, Héctor Napoleón (2005). Matemáticas aplicadas a las finanzas. San Pedro Sula: Impresos Comerciales Hernández.
- Mendez, Maria Teresa (2005). Los sistemas contables y su relación con la economía. Consultado en 1-6-2011 en [http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez\\_1.pdf](http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez_1.pdf).
- Merheb, Karen E (2009). Epistemología contable en la gerencia financiera. Consultado en 1-6-2011 en [http://docs.google.com/viewer?a=v&q=cache:UZ7uyWI8Mx8J:ri.biblioteca.udo.edu.ve/bitstream/123456789/580/1/TESIS\\_KMyJR.pdf+La+contabilidad+como+fuente+para+la+toma+de+decisiones&hl=es&pid=bl&srcid=ADGEEShEzebAQ5\\_BgYQTugQBMFs4dyWlbZyepmPIINISHZxODQqDuak-ZKU3mdWg2xMXXePJJuq1g4Q-5NYsFYrGw7JCnaJemBn9DCqg-T-4vKP1bMpyngk2IEs7hSktnr09EzWgAnC&sig=AHIEtbR\\_Ki\\_IIBGUehDli4UI2l\\_yFMqvka](http://docs.google.com/viewer?a=v&q=cache:UZ7uyWI8Mx8J:ri.biblioteca.udo.edu.ve/bitstream/123456789/580/1/TESIS_KMyJR.pdf+La+contabilidad+como+fuente+para+la+toma+de+decisiones&hl=es&pid=bl&srcid=ADGEEShEzebAQ5_BgYQTugQBMFs4dyWlbZyepmPIINISHZxODQqDuak-ZKU3mdWg2xMXXePJJuq1g4Q-5NYsFYrGw7JCnaJemBn9DCqg-T-4vKP1bMpyngk2IEs7hSktnr09EzWgAnC&sig=AHIEtbR_Ki_IIBGUehDli4UI2l_yFMqvka)
- Mi tecnológico (2008). Balance general ecuación contable básica. Consultado en 7-15-2011 en <http://www.mitecnologico.com/Main/BalanceGeneralEcuacionContableBasica>
- Monge, Pedro (2005). Las normas
- Montoya, A. E. (2008). *Contabilidad Financiera*. Mexico, Mexico: Instituto Mexicano de Contadores Publicos.
- NIIF. (2007). *Normas Internacionales de Informacion Financiera-NIFF*. (L. T. Vicente Pina Martines, Trad.) Londres, Inglaterra: Instituto mexicano de contadores publicos.
- Nolasco, Manuel (2008). Patrimonio. Consultado en Marzo 3, 2011 en <http://www.soloeconomia.com/empresas/neto-patrimonio.html>
- Pacheco Pino, Juan (2011). El principio de realización. Consultado en 4/4/2011 en <http://www.sabetodo.com/contenidos/EEuAZkEklyE>
- Paola, Z. (9 de mayo de 2006). <http://wikilearning.com>. Recuperado el 1 de julio de 2010.
- Peters Marijke-Clark Andy (2010). Preguntas mas frecuentes sobre microfinanzas. Consultado en 5-5-2011 en <http://www.rnw.nl/espanol/article/preguntas-m%C3%A1s-frecuentes-sobre-microfinanzas>

- Petroff John (1991). Contabilidad Para Empresas Comerciales. Consultado en 4/4/2011 en <http://www.peoi.org/Courses/Coursesp/ac/fram4.html>
- Plusformacion.com (2006). VI-Políticas Contables. Consultado en 15-5-2011 en <http://www.plusformacion.com/Recursos/r/politicas-contables-incidencia-razonabilidad-informacion-financiera-econom#politicasa>
- Pontificia, Universidad (2006). La Historia de la Contabilidad. Consultado en noviembre,15, 2010 en <http://wmpresarial.com/Archivos/HISTORIA%2>
- Portal Boza, Malena (2011). La información contable y su influencia en la toma de decisiones para la gestión empresarial. Consultado en 1-7-2011 en <http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/cu/2011/mpb.htm>
- Portal De Microfinanzas (2010). Aprenda Mas Sobre Microfinanzas. Consultado en 15-5-2011 en <http://www.portalmicrofinanzas.org/p/site/s/template.rc/1.26.11201/#>
- Ramírez Paula (2011). Entidad Contable. Consultado en Marzo 10, 2011 en <http://www.sabetodo.com/contenidos/EEuyZZZupkDz>
- Ramírez, D. N. (2008). *Contabilidad Administrativa*. Monterrey, Mexico: Mc Graw Hill.
- *Registros contables y estados financieros*. (s.f.). Recuperado el miércoles de junio de 2011, de <http://www2.esmas.com/emprendedor/herramientas-y-apoyos/institucionalizate/099237/registros-contables-y-estados-financieros>
- Robert E Meigs, J. R. (2001). *Contabilidad .La base para decisiones gerenciales*. (E. Ariza, Ed.) Colombia, Colombia: Irwin McGraw-Hill.
- Rodríguez, Romelia (2009). Los asientos de ajuste. Consultado en 4/4/2011 en <http://romelia.comli.com/files/GUIA%20DE>
- Rodriguez,Romelia (2009). Cierre de los libros. Consultado en 4-30-2011 en <http://www.docstoc.com/docs/5454282/Asesor%C3%ADas-T%C3%A9cnicas-A%C3%A9rea-Contable-y-Administrativa-Licda-Romelia-Rodr%C3%ADguez>
- Roquet Garcia, Guillermo (2008). Contextos-Educación convencional versus Educación en línea. Consultado en 11-3-2012 en <http://www.cuaed.unam.mx/boletin/boletinesanteriores/boletinsuayed02/roquet.php>
- *SIC1.DOC*. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.uam.es/personal\\_pdi/economicas/fgimenezba/financiera2/SIC1.DOC](http://www.uam.es/personal_pdi/economicas/fgimenezba/financiera2/SIC1.DOC)
- Téllez, Julio (2004). La importancia de los estados financieros. Consultado en 7-15-2011 en [http://www.universopyme.com.mx/index.php?option=com\\_content&task=view&id=526&Itemid=66](http://www.universopyme.com.mx/index.php?option=com_content&task=view&id=526&Itemid=66)
- Thompson, Jannet Mónica (2008). División De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.promonegocios.net/contabilidad/division-contabilidad.html>
-

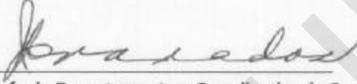
- Titelman Daniel (2009). Las Microfinanzas en América Latina. Consultado en 5-5-2011 en [http://www.bcie.org/spanish/agenda/documentos/america latina cepal titelman.pdf](http://www.bcie.org/spanish/agenda/documentos/america%20latina%20cepal%20titelman.pdf)
- udem.edu (2008). Clasificación de los activos. Consultado en 1-9-2011 en <http://www.google.hn/url?sa=t&source=web&cd=2&ved=0CCsQFjAB&url=http%3A%2F%2Focw.udem.edu.mx%2F cursos-de-posgrado%2Fintroduccion-a-la-contabilidad%2FModulo%25203%2Fclasificacionactivos.doc&rct=j&q=Los%20activos%20y%20su%20clasificacion&ei=WTxyTpbVOIjtgeJgvWwAw&usq=AFQjCNFLw6Aw09e-NuWuh5TJEcXDNc34FA>
- Ulaque Zeballos Rafael (2010). El Ciclo Contable. Consultado en 4-4-2011 en [http://www.youtube.com/watch?v=OEpJ\\_RnCYWE](http://www.youtube.com/watch?v=OEpJ_RnCYWE)
- Unal .edu.co (2008). Capitulo 2:Toma de decisiones.. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.virtual.unal.edu.co/cursos/sedes/manizales/4010014/Contenidos/Capitulos%20PDF/CAPITULO%202.pdf>
- Unidad De Salud Gob MX (2005). Información Contable. Consultado en 1-6-2011 en [http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO CONTABLE.pdf](http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO%20CONTABLE.pdf)
- Unitec (2007). Taller introductorio-Registro en esquemas de mayor. Consultado en 7-15-2011 en [http://www.eva.com.mx/sia/pdfs/inge/cyc taller s15 a.pdf](http://www.eva.com.mx/sia/pdfs/inge/cyc_taller_s15_a.pdf).
- Unitec (2007). Taller introductorio-Registro en esquemas de mayor. Consultado en 7-15-2011 en [http://www.eva.com.mx/sia/pdfs/inge/cyc taller s15 a.pdf](http://www.eva.com.mx/sia/pdfs/inge/cyc_taller_s15_a.pdf)
- Universidad Regiomontana (2008). La Contabilidad Administrativa. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm>
- Valenzuela Barros, Juan (2007). Antecedentes historicos de la contabilidad. Consultado en 1/7/2011 en [http://mazinger.sisib.uchile.cl/repositorio/ap/instituto de ciencia politica/v20038132047apuntecontabilidadtomoi.pdf](http://mazinger.sisib.uchile.cl/repositorio/ap/instituto_de_ciencia_politica/v20038132047apuntecontabilidadtomoi.pdf)
- Williams Chris (2010). Finalización del proceso de contabilidad: asientos de cierre. Consultado en 4-30-2010 en <http://translate.google.com/translate?hl=es&langpair=en%7Ces&u=http://www.suite101.com/content/finalizing-the-accounting-process-closing-entries-a292570>.
- Wikipedia (2008). Contabilidad Financiera. Consultado en 1-6-2011 en [http://es.wikipedia.org/wiki/Contabilidad financiera](http://es.wikipedia.org/wiki/Contabilidad_financiera).
- www.uam.es (1989). Armonizacion Contable. Consultado en 1-6-2011 en [http://www.google.com/url?sa=t&source=web&cd=2&ved=0CB0QFjAB&url=http%3A%2F%2Fwww.uam.es%2Fpersonal\\_pdi%2Feconomicas%2Ffgimenezba%2Ffinanciera%2FArmonizacion%2520contable%2520ICAC.doc&ei=tSr-TaPoEum30AHh2PjmCA&usq=AFQjCNH0wtHNw6gFC8F\\_hmKeSOQHrzL2cA](http://www.google.com/url?sa=t&source=web&cd=2&ved=0CB0QFjAB&url=http%3A%2F%2Fwww.uam.es%2Fpersonal_pdi%2Feconomicas%2Ffgimenezba%2Ffinanciera%2FArmonizacion%2520contable%2520ICAC.doc&ei=tSr-TaPoEum30AHh2PjmCA&usq=AFQjCNH0wtHNw6gFC8F_hmKeSOQHrzL2cA)
- Winner.net.org (2003). Contabilidad Y Registros. Consultado en 5-5-2011 en [http://www.winnernet.org/imagenes/fotos/informacion/M%C3%B3dulo Contabilidad y Registros.pdf](http://www.winnernet.org/imagenes/fotos/informacion/M%C3%B3dulo%20Contabilidad%20y%20Registros.pdf)
- YouTube-contabilidad. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.youtube.com/watch?v=dgDwN4EK9zo>

# ANEXOS

UDI-DEGT-UMAH

## Anexo No.1 Carta de compromiso para desarrollar el proyecto

VICERRECTORIA ACADEMICA					
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA					
FORMULARIO PARA PRESENTACION DE PROYECTOS DE INNOVACION EDUCATIVA					
<b>1- DATOS DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO ANTE LA VICERRECTORIA ACADEMICA Y LA DIRECCION DE INNOVACION EDUCATIVA</b>					
Nombre Completo del docente:	ANGEL HERNAN VELEZ			Numero de Empleado:	404
Teléfono Oficina:6584871	Teléfono Casa: NO		Teléfono Móvil: 99769870		
Dirección Electrónica:	hvelezangel@gmail.com				
Descripción del Cargo:	Grado Académico: Licenciatura en Contaduría Publica y Finanzas.				
	Categoría: Marque con una (x)		Tiempo Completo	Docente por hora	X
	Ciencias Sociales	Ciencias de la Salud	Físico Matemático	Humanidades y Arte	Agroforestal
					Ecónomo Administrativo
Área de Conocimiento: Marque con una (x)					X
Facultad o Escuela a la que pertenece:	Contaduría publica		Teléfono:	Fax:	
<b>2- DATOS DEL PROYECTO</b>					
Titulo del Proyecto: (Nombre de la Asignatura a desarrollar en Línea)			CONTABILIDAD I		
Objetivo del Proyecto:	<p>Objetivos</p> <p>1) Diseñar una propuesta de educación Virtual, para la enseñanza-aprendizaje de la asignatura Contabilidad I.</p> <p>2) Contribuir al desarrollo e implementación de la modalidad b learning.</p> <p>3) Preparar técnicos altamente capacitados en el área de micro finanzas.</p>				
Beneficios Académicos:	<p>1)Contribuir a la formación de estudios online.</p> <p>2) Proporcionar una nueva opción de estudio a la población del sector.</p> <p>3) Conllevar, conocer y utilizar las herramientas básicas tecnológicas del desempeño docente virtual.</p> <p>4) Impartir y compartir conocimientos básicos de información especializada y confiable.</p>				
Aportes de Innovación Educativa y Tecnología:	<p>1) Propuesta para la enseñanza - aprendizaje de la asignatura Contabilidad I.</p> <p>2) Introducir a los estudiantes de microfinanzas en el estudios de nuevas tecnologías.</p>				

Requerimientos de apoyo al proyecto:	1) Capacitación en educación virtual en línea. 2) Equipos, materiales y espacios físicos que sean apropiados. 3) Laboratorio contable
 Firma Docente Responsable del Proyecto	
 Vo.Bo. Jefe de Departamento o Coordinador de Carrera	
Depto. Cont. Pub. y Finanzas Coord. UNAH-V.S.	
Vo.Bo. implica el compromiso de las autoridades del departamento o carrera de facilitar el tiempo requerido por el docente para el proyecto de desarrollo de asignaturas en línea.	

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS VICERRECTORÍA ACADÉMICA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA	
<b>3- INTEGRANTES DEL PROYECTO</b>	
NOMBRE DE LOS DOCENTES PARTICIPANTES	CARGO
Responsable(s):	
1-	
2-	
3-	
4-	
Otros Integrantes:	
1-	
2-	
3-	
4-	
<b>4- DOCUMENTOS A PRESENTAR:</b>	
Carta de compromiso de cumplir con el cronograma de actividades, programa de capacitación y el producto final del proyecto; como es el desarrollo de los contenidos y propuesta pedagógica de la asignatura respectiva, así como la implementación en la modalidad en línea o B-Learning (Mixta presencial y en línea). Todo de acuerdo al programa y cronograma establecido por la Dirección de Innovación Educativa, DIE.	

## Anexo No. 2 Plantillas de GUIÓN INSTRUCCIONAL DE COMPONENTES GENERALES

COMPONENTES GENERALES (ASIGNATURA)		Fecha:
COMPONENTE	DESARROLLO	
<b>Asignatura</b>	<p>En este apartado debe escribir el nombre completo de la asignatura, como aparece en el plan de estudio.</p> <p>Código + Nombre completo de la misma.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p>TMC-202– Contabilidad I</p> <p><b>Nota:</b> utilice letra Arial Narrow 10.</p>	
<b>Unidades Valorativas</b>	<p>Son aquellas que ya están establecidas por la UNAH para cada asignatura, las puede encontrar en el plan de estudios de la carrera que corresponda. Inserte la cantidad de unidades que posee la asignatura que imparte.</p>	
<b>Requisitos</b>	<p>Son todas aquellas clases obligatorias que el alumno (a) debió cursar para optar a cursar otra asignatura. Incluya en este apartado los requisitos que corresponden a la clase que imparte.</p>	
<b>Introducción</b>	<p>En la introducción debe inducir al alumno invitándolo cordialmente a que curse dicha asignatura dándole una bienvenida.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p>La introducción debe explicar al alumno lo que se estudiará en la asignatura, es decir, que debe dar un panorama general de la misma.</p> <p>Luego debe redactar un poco acerca del concepto o significado de la asignatura como también de su importancia, propósito y utilidad práctica. Debe hacer énfasis en lo que obtendrá el alumno al término del curso. Así mismo recerde que la redacción debe ser amigable, es decir, el alumno debe sentir que usted como su profesor le está presentando la asignatura.</p>	

	<p>Finalmente revise el cierre de la introducción con la finalidad de inducir al alumno a dar inicio a esta asignatura.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p>¡Demos inicio a nuestro curso!</p>
<b>Carga horaria</b>	<p>En este apartado debe señalar el tiempo que el alumno debe invertir para el estudio de toda la asignatura.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p>Si la asignatura de Contabilidad I se imparte cinco días a la semana durante cuatro meses, estamos hablando de 60 horas. Por lo tanto en este apartado debe escribir el total de horas que son:</p> <p><b>60 horas</b></p> <p>Luego si el programa lo contempla, se hace un desglose del total de horas dividiéndolas en Horas Teóricas y Horas Prácticas a continuación se muestra un ejemplo:</p> <p><b>Horas Teóricas: 40</b></p> <p><b>Horas Prácticas: 20</b></p> <p>Si el programa no tiene esta división horaria, únicamente se coloca el total de horas de la asignatura completa.</p>
<b>Objetivo general</b>	<p>Aquí debe ir el objetivo o los objetivos descritos en el plan oficial de la asignatura, en caso de que estos objetivos no estén en el programa o estén mal redactados, se tendrá que elaborar por el experto en contenidos.</p> <p>En caso de que tenga que redactarlo, recuerde que el objetivo general debe ir en base al resultado que se espera logre el alumno al finalizar la asignatura. El verbo del objetivo debe estar en <b>infinitivo</b>.</p> <p>Procure redactar el objetivo de manera general, clara y concreta, que indique ¿Qué va a obtener el alumno al finalizar la asignatura?</p> <p><b>Ejemplo:</b></p> <p>Proporcionar al alumno los conocimientos y competencias en la teoría; las herramientas e instrumentos de análisis que le permitan comprender y evaluar los problemas contables.</p>

<b>Unidades</b>	<p>En este apartado debe en listar las unidades de la asignatura sin especificar los temas o subtemas que contenga cada unidad. Use los números ordinales y dos puntos.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p><b>Unidad 1:</b> ...</p> <p><b>Unidad 2:</b> ...</p> <p><b>Unidad 3:</b> ... etc.</p> <p>Eso lo hacemos más que todo por seguir un mismo formato.</p>
<b>Forma de trabajo</b>	<p>En la Forma de Trabajo debe explicar al alumno, los soportes que tendrá a su disposición durante todo el curso. Esos sopores son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Asesoría</b></li> <li>2. <b>Materiales Didácticos</b></li> <li>3. <b>Actividades de Aprendizaje</b></li> <li>4. <b>Medios de Comunicación e Información</b></li> </ol> <p><b>Asesoría</b>, explique si la asignatura es teórico – práctica y mencione en cuantas unidades está agrupado(a) el curso o la asignatura.</p> <p><b>Material didáctico</b>, incluya todos los materiales que el alumno utilizará a lo largo de la asignatura como ser libros, revistas, periódicos, sitios web, presentaciones, guías de estudio, documentos electrónicos entre otros.</p> <p><b>Actividades de Aprendizaje</b>, enliste las actividades de aprendizaje necesarias para lograr los objetivos de aprendizaje de la asignatura; utilice actividades como los foros, autoevaluaciones, casos prácticos, wiki, ensayos, cuadros comparativos, resúmenes analíticos, investigaciones bibliográficas y de campo, pruebas objetivas entre otros. (Defina cada actividad ya que no todos los alumnos conocen el significado de lo que es un foro, ensayo, etc.)</p> <p><b>Medios de Comunicación e Información</b>, explique qué medios debe utilizar el estudiante para interactuar con: los participantes – tutor o asesor.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El correo electrónico o e- mail</li> <li>2. Foros <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Foro de Consultas Académicas:</b> este espacio es para que participen y expongan sus conocimientos, ideas, dudas o comentarios respecto al curso.</li> <li>• <b>Foro de Discusión:</b> en este espacio deberán participar enviando lo que se les solicita en la consigna de trabajo que se indica en el foro. Respondan a los comentarios y cuestionamientos que surjan de sus opiniones, de las de sus compañeros o de los asesores. La participación en los foros de cada unidad es obligatoria ya que su intercambio de ideas e interacción con sus compañeros enriquece la formación de todos los participantes del curso (aprendizaje colaborativo).</li> <li>• <b>Foro Cafetería:</b> este es un espacio para que intercambies saludos, comentarios personales, aficiones, dudas no académicas, entre otros.</li> </ul> </li> </ol> <p>Incluya otra sección titulada como, <b>Importante</b>, este es un apartado que no debe faltar, ya que es donde se explica a los alumnos qué sucederá si no envían las tareas a tiempo, y dónde pueden encontrar información acerca de la fecha de entrega de sus trabajos (remitiéndolos al calendario), todos estos soportes deben estar bien explicados en la Forma de trabajo.</p> <p><b>Nota Importante: dígame al alumno que recuerde que debe realizar las actividades asignadas en el tiempo estipulado y que procure entrar al aula virtual, ya que si no participa durante las dos primeras semanas será des-matriculado automáticamente.</b></p>
<b>Glosario</b>	El glosario es la terminología de toda la asignatura, separare las palabras alfabéticamente y defínalas. Procure no enumerarlas, en lugar de ello utilice viñetas o simplemente enliste las palabras sin más.
<b>Criterios de acreditación</b>	<p>Son los requisitos que se considerarán para emitir las calificaciones de los alumnos. Los Criterios de Acreditación se dividen en:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actividades de Aprendizaje</li> <li>2. Porcentaje (%)</li> <li>3. Criterios de Acreditación</li> </ol> <p>En las Actividades de Aprendizaje debe escribir todas las actividades que fueron destacadas en la forma de trabajo; a todas las actividades debe colocarle su respectivo porcentaje y los criterios de acreditación, que son las condiciones que el alumno debe cumplir para ganar el total del puntaje de las Actividades de Aprendizaje.</p> <p><b>A continuación se muestra un ejemplo:</b></p>

	Actividades de Aprendizaje	Porcentaje (%)	Criterios de Acreditación
	Foros	10%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realice sus intervenciones de forma clara, precisa y concisa, ya que las intervenciones muy largas son tediosas.</li> <li>• Debe argumentar sus opiniones, basándose en alguna fuente referenciada o en su experiencia.</li> <li>• No se asigna valor a participaciones que se limiten a: estoy de acuerdo, comparto la opinión de X compañero, En caso de utilizar estas frases argumente su posición de acuerdo o desacuerdo.</li> <li>• Debe escribir sin errores ortográficos</li> <li>• Las intervenciones deben estar enfocadas en el tema de discusión establecido por el tutor, las participaciones fuera del tema no serán consideradas.</li> <li>• El mínimo de participaciones es de dos por participantes. El máximo no tiene límites.</li> <li>• Realice las intervenciones en el período establecido.</li> </ul>
	Ensayos y Resúmenes analíticos	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debe ser original en la redacción.</li> <li>• Las fuentes consultadas debe referenciarlas siguiendo las Normas APA.</li> </ul>
<b>Directorio</b>	<p>El directorio comprende las autoridades universitarias, autoridades de la Dirección de Innovación Educativa (DIE) y el nombre de la Decana o Decano de su Facultad o Escuela.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS</b></p>		

Lic. Julieta Castellanos  
Rectora

Dr. Olvin Rodríguez  
Presidente Junta de Dirección Universitaria

Dra. Rutilia Calderón  
Vicerrectora Académica

Abogada Emma Virginia Ramírez  
Secretaria General

*(Introduzca aquí el nombre de la Decana o Decano de su Facultad)*

M.Sc. Jacinta Ruíz  
Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal

Lic. Leonidas Donato Elvir  
Secretario Ejecutivo de Administración y Finanzas

Lic. Armando Sarmientos  
Secretario Ejecutivo de Desarrollo Institucional

M. Sc. Patricia Hernández  
Directora de Gestión de Tecnologías

#### **DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA**

M.Sc. Martha Quintanilla  
Directora

M.Sc. Berty Chirinos  
Coordinadora Dpto. Mediación Pedagógica

	<p>Ing. Claudio Barahona          Coordinador Dpto. Soporte Tecnológico</p> <p>Ing. José Francisco Vargas          Coordinador Dpto. Tecnologías de Información</p> <p>M.Sc. Oscar Laínez          Coordinador Dpto. Gestión y Evaluación</p>
<p><b>Créditos</b></p>	<p>En los créditos debe incluir a todas las personas que se han visto involucradas en el diseño y desarrollo de esta asignaturas en línea, entre ellos están: el nombre de la asignatura o curso, experto en contenidos, diseñador instruccional, corrector de estilo, etc.</p> <p><b>Por ejemplo:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Universidad Nacional Autónoma de Honduras          Entidad Desarrolladora de la asignatura “Contabilidad I”          Dirección de Innovación Educativa, DIE, UNAH</b></p> <p style="text-align: center;">M.Sc. Martha Quintanilla          Directora</p> <p style="text-align: center;"><b>Experto en contenidos:</b>          (Agregue aquí su nombre)</p> <p style="text-align: center;"><b>Diseño Instruccional:</b>          M.Sc. Berty Chirinos</p> <p style="text-align: center;"><b>Corrector de Estilo:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Programador Web:</b></p>
<p><b>Referencias bibliográficas y sitios de interés</b></p>	<p>En este apartado debe escribir todas aquellas referencias bibliográficas o los sitios web como direcciones electrónicas de bibliotecas virtuales, o enlaces de intereses relativos al contenido abordado. Especifique qué podrá consultar el alumno para profundizar el estudio de los temas independientemente de que éstas sirvan o no para contestar alguna actividad. Es conveniente que <b>utilice las Normas APA</b>, para referenciar la</p>

bibliografía ya sea de libros o de sitios web.

**Nota:** haga la división entre la bibliografía obligatoria y la bibliografía complementaria o no obligatoria.

### Calendario

Debe ingresar en un calendario la fecha de inicio de la asignatura, la duración y término de la misma. Como este es el Guión de los Componentes Generales de la Asignatura únicamente debe señalar todo de manera general.

**Por ejemplo:**

Unidades	Semanas															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Unidad 1	■	■	■	■												
Unidad 2					■	■	■	■								
Unidad 3									■	■	■	■				
Unidad 4													■	■	■	■

**Nota:** los calendarios más específicos podrá ubicarlos donde la Diseñadora Instruccional indique, todo ello encaminado a informar al alumno paulatinamente de sus deberes y de la fecha de entrega de cada actividad. Este calendario más específico se elaborará al momento de ofertar la asignatura.

### ANEXO No 3 PLANTILLA GUION DE UNIDAD

Nombre completo de la asignatura tal como aparece en el plan de estudios, de su escuela, facultad o carrera de la UNAH.
<p>Escriba la palabra Unidad seguido del número al que corresponde y finalmente el nombre de la unidad o modulo.</p> <p>Por ejemplo:</p> <p><b>Unidad 1:</b> Los fundamentos de la teoría política</p>
<p>En este componente debe escribir el total de horas que el alumno deberá invertir para el desarrollo y estudio de una unidad o modulo en específico.</p> <p>Por ejemplo: 6 horas</p>
<p>En este apartado debe describir concretamente, porqué es importante estudiar la presente unidad, de qué forma se involucra al alumno en este campo del saber, qué cosas verá en el desarrollo de la unidad o modulo, y qué obtendrá al finalizarla.</p>
<p>Aquí debe redactar objetivo(s) específico(s); estos deben detallar, desglosar y definir con precisión las metas que se pretende alcanzar en la unidad o modulo, debe permitir cuantificarse (acción medible) para poder expresarse en metas.</p>
<p>Enliste los temas de la unidad y los subtemas que contiene cada tema en caso de tenerlos.</p> <p>Por ejemplo:</p> <p><b>Tema 1:</b> Teoría política democrática</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamentos de la democracia liberal</li> <li>• Fundamentos...</li> </ul> <p><b>Tema 2:</b> Teoría económica</p>
<p>Esta es la bibliografía que usted como experto en contenidos utilizó para poder desarrollar el contenido y las actividades de toda la unidad.</p>

## ANEXO No 4 PLANTILLA GUION DE TEMA 1

Tema 1	
COMPONENTE	DESARROLLO
Tema	<p>En éste se especificará el nombre del tema.</p> <p>Por ejemplo: Tema 1: La materia</p>
Carga horaria	<p>En este componente debe escribir el total de horas que el alumno deberá invertir para el desarrollo y estudio del tema en específico.</p> <p>Por ejemplo: 5 horas.</p>
Objetivos	<p>Aquí debe redactar objetivo(s) específico(s); estos deben detallar, desglosar y definir con precisión las metas que se pretende alcanzar en el tema, debe permitir cuantificarse (acción medible) para poder expresarse en metas.</p> <p>Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enumerar los estados de la materia.</li> <li>• Construir un concepto propio sobre masa y el peso.</li> </ul>
Desarrollo de contenido/ contextualización	<p>Aquí debe desarrollar el contenido del tema de la unidad con sus respectivos subtemas, si los tiene. Para iniciar debe dar una breve introducción al tema; es necesario que a medida desarrolle el contenido vaya haciendo uso de imágenes para dinamizar el texto o crear descansos visuales así como también puede hacer uso de otros recursos como: cuadros, gráficos o animaciones.</p> <p>Cuando finalice el desarrollo del contenido o tema, redacte un párrafo de cierre para que el alumno sepa que allí ha terminado el contenido de ese tema. La división de pantallas debe tener como máximo 350 palabras, pero ese trabajo nos compete a los diseñadores instruccionales, así que no se preocupe por esa parte, usted redacte su tema procurando que le quede lo más completo posible con la información que considere debe saber el alumno.</p> <p>Ejemplo:</p> <p>Con lo anterior descrito te podrás dar cuenta de la importancia que tiene... ¡Llevemos ahora todo esto a nuestras actividades!</p>

Ejemplo de desarrollo de contenido:

## LA MATERIA

El tema de la materia es un argumento de gran relevancia no solo en nuestros días, sino que desde hace muchos millones de años, pues, en el año 400 a. C Demócrito y Leucipo ya realizaban estudios en base a la materia y famosos químicos como Dalton y Newton hicieron alusión a este tema. Es necesario tener claro como se define la materia y por ello se dice que esta, se describe simplemente como la "sustancia" de la que están hechas todas las cosas materiales del universo. El agua, la sal, la arena, el azúcar, el acero, las estrellas, e incluso los gases presentes en el aire, se componen de materia. Por definición, la materia es todo lo que tiene masa e inercia y ocupa un lugar en el espacio. De hecho, la química es la ciencia que estudia la materia y los cambios que esta experimenta.

La masa es una medida de la cantidad de materia. Incluso el aire tiene masa, pero quizá solo te das cuenta de ello cuando caminas contra un viento fuerte. Solemos confundir la masa con el peso. El peso es la acción de la fuerza de la gravedad sobre la masa de un objeto en particular.

La intensidad de la gravedad de un planeta depende de su masa y de su tamaño. Durante la mayor parte de su historia, la especie humana estuvo restringida a la superficie del planeta Tierra, que ejerce una fuerza gravitatoria relativamente constante sobre un objeto dado; por esta razón, los términos masa y peso se utilizaban en general de manera indistinta. Cuando se inicio la exploración del espacio, no obstante, las claras diferencias entre masa y el peso se hicieron más evidentes y fáciles de describir. La masa de un astronauta en la Luna es la misma que su masa en la Tierra. La cantidad de materia que lo constituye no cambia. El peso del astronauta en la Luna, sin embargo, es solo una sexta parte de su peso en la Tierra, porque la atracción que la Luna ejerce es seis veces menor que la atracción de la Tierra. El peso cambia con la gravedad, pero la masa no.

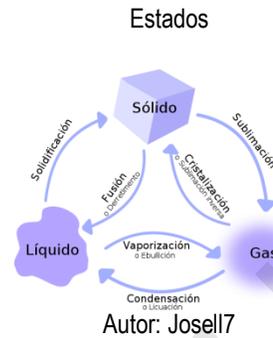
-----Siguiente pantalla-----

La materia tiene estados

Según su temperatura, una muestra de materia puede ser un sólido, líquido o un gas. Estas tres formas de la materia se conocen como estados de la materia, o simplemente estados físicos. En este caso del agua, sus diferentes estados físicos suelen designarse con distintos nombres. Vamos a ver el caso del agua:

Al agua solida se le llama hielo. Si se calienta lo suficiente, el hielo se funde y se convierte en agua líquida. Si se continúa calentando, el agua se hierve y se produce un gas al que llamamos vapor de agua, invisible a altas temperaturas.

Veamos la siguiente imagen



Fuente: <http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Estados.svg>

Al enfriar el vapor, éste se condensa; es decir, vuelve a ser líquido. Al reducir la temperatura del agua líquida lo suficiente, el agua se congela y forma hielo. Así pues el estado físico del agua depende de la temperatura.

-----Siguiete pantalla-----

Un sólido tiene forma y volumen definidos. Muchos sólidos son *crystalinos*: tienen una forma tridimensional definida con superficies que forman ángulos específicos unas con otras. Por ejemplo, el cloruro de sodio, que es la sal de mesa ordinaria, o sal común, cristaliza en una forma cubica con superficies (caras) que forman ángulos de 90°. Un cristal se divide cuando se parte o divide cuando se le golpea en ciertos ángulos, de tal modo que los fragmentos conservan la misma forma característica.

Las propiedades de los sólidos se explican en el nivel atómico en términos de una disposición definida y regular de las partículas individuales, diminutas e invisibles, que constituyen el sólido. Para que puedas ver un ejemplo de esta propiedad, observa el video "[Los Estados de la Materia](http://www.youtube.com/watch?v=m33IKw1cET0)". [Insertar este video con el siguiente link http://www.youtube.com/watch?v=m33IKw1cET0](http://www.youtube.com/watch?v=m33IKw1cET0) Para ver el video haz clic en el título del mismo.

Los líquidos no tienen forma fija pero sí volumen. La variabilidad de forma y el presentar unas propiedades muy específicas son característicos de los líquidos. El agua y el alcohol son dos líquidos miscibles. Esto significa que se *disuelven* el uno en el otro. Es posible mezclarlos en cualquier proporción, y permanecen mezclados sin separarse en capas. El aceite vegetal y el agua son dos líquidos inmiscibles. Cuando se agitan juntos, dos líquidos inmiscibles forman una mezcla turbia que contiene gotas pequeñísimas de uno de ellos visiblemente suspendidas en el otro. Si se dejan en reposo, los líquidos inmiscibles se separan en dos capas distintas.

Con lo anterior descrito te podrás dar cuenta de la importancia que tienen los estados de la materia en nuestro universo

¡Llevemos ahora todo esto a nuestras actividades!

COMPONENTE	DESARROLLO	TIPO DE RECURSO	DESCRIPCIÓN	RETROALIMENTACIÓN
------------	------------	-----------------	-------------	-------------------

<p>Actividad de aprendizaje 1</p>	<p>Aquí es donde debe escribir la o las actividades que el alumno desarrollará.          Por ejemplo:          A modo de poner en práctica lo que has aprendido, desarrolla la siguiente actividad:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lea el documento: "Cambio de estados de la materia", escrito por el profesor de Matemática y Física Hernán Verdugo Fabiani.</li> <li>2. Luego de leer el documento, desarrolla una presentación, ejemplificando con un mínimo de siete imágenes, cada uno de los estados de la materia que menciona el autor.</li> <li>3. Elabora esta presentación utilizando el editor de diapositivas <i>Microsoft PowerPoint</i>.</li> <li>4. A efectos de calificación debes procurar que tu presentación contenga los siguientes elementos:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Portada con datos generales</li> <li>• Introducción</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Mínimo 8 diapositivas de contenido reforzado con las imágenes</li> <li>• Conclusiones</li> <li>• Recomendaciones</li> <li>• Bibliografía e incluir las referencias de las imágenes utilizadas (Utilice el formato de las normas APA)</li> </ul> </li> <li>5. Una vez hayas finalizado tu presentación guárdala en tu computadora o memoria USB, nombrándolo de la siguiente forma:             tuApellido_tuNombre_U1T2a1.ppt</li> </ol>	<p>Esta casilla es de uso técnico de la DIE</p>	<p>Esta casilla es de uso técnico de la DIE</p>	<p>Esta casilla se utiliza cuando la actividad será calificada automáticamente por la misma plataforma.</p> <p>Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exámenes</li> <li>• Pruebas</li> <li>• Crucigramas</li> <li>• Sopas de letras</li> </ul> <p>En el caso de que un profesor quiera realizar alguna de estas actividades, debe escribir en esta casilla las respuestas correctas en el orden que corresponda.</p> <p>Si la actividad será calificada por el profesor, no se coloca nada en esta casilla, déjela en blanco.</p>
-----------------------------------	---	---	---	--

	<p>Ejemplo: López_Juan Antonio_U1T2a1.ppt</p> <p>Una vez que concluyas la actividad, envía tu información a la plataforma, para ello, presiona el botón Examinar, localiza el archivo en tu computadora o memoria USB y por último presiona Subir este archivo.</p>			
<p>Autoevaluación 1</p>	<p>Autoevaluación: son las técnicas de verificación de los aprendizajes que se han adquirido durante el proceso de aprendizaje como al final del mismo.</p> <p>A continuación se muestra un ejemplo: A modo de comprobar lo que has aprendido contesta si los siguientes enunciados son verdaderos o falsos: V o F</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿La masa es una medida de la cantidad de materia?</li> <li>2. ¿Un líquido tiene forma y volumen definidos?</li> <li>3. ¿El peso es la acción de la fuerza de la gravedad sobre la masa de un objeto en particular?</li> <li>4. ¿Según su temperatura, una muestra de materia puede ser un sólido, líquido o un gas?</li> <li>5. ¿Los gases constituyen fundamentalmente la corteza terrestre (litósfera)?</li> <li>6. ¿Cuando se agrega energía calórica a un sólido hay un aumento en la energía cinética de las moléculas o los iones que ocupan los sitios de la red cristalina?</li> <li>7. El vidrio, el hule y la mayoría de los plásticos</li> </ol>	<p>Esta casilla es de uso técnico de la DIE</p>	<p>Esta casilla es de uso técnico de la DIE</p>	<p>En esta casilla debe colocar las respuestas de la Autoevaluación(es), correspondiente(s). De esa manera nuestro programador web insertará las respuestas para que de manera automática sea corregida la actividad mientras el alumno va respondiendo.</p> <p>Respuestas correctas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. V</li> <li>2. F</li> <li>3. V</li> <li>4. V</li> <li>5. F</li> <li>6. V</li> <li>7. V</li> </ol>

	<p>son ejemplos de sustancias amorfas</p> <p>NOTA: el profesor en línea nunca sabrá el puntaje que obtendrá el alumno ya que estas solamente son autoevaluaciones.</p>			
Lecturas Obligatorias	<p>Escriba las direcciones electrónicas o URL's de los sitios web que el alumno puede consultar, Referencie utilizando las Normas APA. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (s.f.). Recuperado el Lunes de Agosto de 2010, de <a href="http://www.quimica.uns.edu.ar/descargas/Modulo1.pdf">http://www.quimica.uns.edu.ar/descargas/Modulo1.pdf</a></li> </ul>			
Lecturas Complementarias	<p>Sirven para ampliar sobre el tema que se ha impartido, para ello debe especificar las direcciones electrónicas o URL's de los sitios que el alumno puede consultar. Siempre utilizando las Normas APA. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>EducaMadrid-Los estados de la materia.</i> (s.f.). Recuperado el Lunes de Agosto de 2010, de <a href="http://www.educa.madrid.org/portal/c/portal/layout?p_l_id=2288.210">http://www.educa.madrid.org/portal/c/portal/layout?p_l_id=2288.210</a></li> </ul>			
Referencias Bibliográficas	<p>En este apartado debe escribir las referencias bibliográficas de todos los documentos que utilizo para el tema, ya sean de libros o de direcciones electrónicas como también de imágenes utilizadas o videos etc. Es conveniente que utilice las Normas APA, para referenciar la bibliografía ya sea de libros o de sitios web. Por ejemplo:</p> <p>Bibliografía</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Burns, R. A. (2003). <i>Fundamentos de Química</i>. México: Pearson Educacion.</li> <li>- DISCOVERY. (s.f.). <i>Los Estados de la Materia</i>. Recuperado el Jueves de Septiembre de 2010, de <a href="http://www.youtube.com/watch?v=m33IKw1cBT0">http://www.youtube.com/watch?v=m33IKw1cBT0</a></li> <li>- <i>EducaMadrid - Los estados de la materia.</i> (s.f.). Recuperado el Jueves de Septiembre de 2010, de <a href="http://www.educa.madrid.org/portal/c/portal/layout?p_l_id=2288.210">http://www.educa.madrid.org/portal/c/portal/layout?p_l_id=2288.210</a></li> <li>- <i>Estados.svg - Wikimedia Commons.</i> (s.f.). Recuperado el Jueves de Septiembre de 2010, de <a href="http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Estados.svg">http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Estados.svg</a></li> <li>- <i>http/quimica.uns.edu.ar/descargas/Modulo1.pdf.</i> (s.f.). Recuperado el Jueves de Septiembre de 2010, de <a href="http://www.quimica.uns.edu.ar/descargas/Modulo1.pdf">http://www.quimica.uns.edu.ar/descargas/Modulo1.pdf</a></li> </ul>			

## ANEXO 5 Componentes generales de la asignatura contabilidad I

### GUIÓN INSTRUCCIONAL ASIGNATURA CONTABILIDAD I

COMPONENTES GENERALES(ASIGNATURA)		Fecha:
COMPONENTE	DESARROLLO	
Asignatura	TMC-202Contabilidad I	
Unidades Valorativas	4 U.V.	
Requisitos	TMC-102 Matemáticas Aplicada	
Introducción	<p><b>¡Estimados(as) estudiantes, la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, les da la más cordial bienvenida a esta asignatura de contabilidad I en línea!</b></p> <p>De conformidad a lo dicho por el Instituto Americano de Contadores Públicos Certificados (IFAC), se establece la definición de contabilidad de la siguiente manera: <i>“La contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir de manera significativa y en términos de dinero, transacciones y eventos, que son en parte, por lo menos, de carácter financiero, e interpretar los resultados de estos”.</i></p> <p>Esta asignatura está compuesta por seis unidades, de las cuales iniciaremos con el estudio de la Contabilidad como sistema de información para la toma de decisiones,(Decisiones administrativas que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones de todo tipo, así como para controlar sus bienes, derechos y patrimonio) finalizando con la Contabilidad para micro y pequeñas empresas. Con estas se pretende introducir al alumno a las prácticas y técnicas contables actuales. El enfoque real de la asignatura es descubrir el significado de la información contable y la forma como esta información es usada por las personas que</p>	

	<p>toman decisiones. El objetivo principal será que el estudiante desarrolle sus capacidades para entender la información contable, analizarla y utilizarla, como herramienta indispensable al tomar decisiones económicas.</p> <p>El estudio de la contabilidad es importante debido a que la misma, es ampliamente utilizada para describir toda actividad de negocios, por ese motivo algunas veces se hace referencia a ella como “<i>el lenguaje de los negocios</i>”. Es por ello que todo profesional del área contable debe dominar competencias en esta ciencia, así como la adecuada aplicación de los procesos contables de carácter mercantil; esta les ayudará a construir a través de conocimientos, habilidades y destrezas un mejor manejo del proceso de la organización y funcionamiento de la entidad.</p> <p>Esperamos que esta sea una buena experiencia de aprendizaje; a modo de lograrlo le sugiero que dediquen diariamente un tiempo programado para el estudio de la asignatura y para el desarrollo de las actividades de aprendizaje. Recuerden que deberán trabajar con mucha disciplina y responsabilidad, si así lo hacen estamos seguros de que sus esfuerzos se verán recompensados con la aprobación exitosa de esta asignatura.</p>
<b>Carga horaria</b>	<p>60 horas, las cuales se distribuyen de la siguiente forma:</p> <p>30 horas practicas</p> <p>30 horas teóricas</p>
<b>Objetivo general</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitar la comprensión y el estudio de la contabilidad en sus diferentes niveles y conocer la importancia de la técnica contable como sistema de información financiera para la toma de decisiones.</li> </ul>
<b>Unidades</b>	<p><b>Unidad 1:</b> Contabilidad información para la toma de decisiones</p> <p><b>Unidad 2:</b> Estados financieros básicos</p> <p><b>Unidad 3:</b> Ciclo contable y teoría de la partida doble</p> <p><b>Unidad 4:</b> Contabilidad de actividades comerciales</p> <p><b>Unidad 5:</b> Cierre contable</p>

	<p><b>Unidad 6:</b> Contabilidad para la micro y pequeñas empresas base de efectivo</p>
<p><b>Forma de trabajo</b></p>	<p>La asignatura de Contabilidad I, se llevará a cabo bajo la modalidad E-Learning, el énfasis de todo el trabajo estará en las herramientas y conocimientos que se requieren para el desarrollo de cada una de las actividades de Aprendizaje. Todo lo planteado en esta asignatura está fundamentado en los 4 pilares de la Educación: <i>Saber- Conocer, Saber Hacer, Saber Ser y Saber convivir.</i></p> <p>Durante todo el curso tendrán a su disposición los siguientes soportes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesoría</li> <li>- Materiales didácticos</li> <li>- Actividades de aprendizaje</li> <li>- Medios de comunicación e información</li> </ul> <p><b>Asesoría</b></p> <p>Durante todo el proceso de enseñanza – aprendizaje usted tendrá un tutor quien les acompañará para aclarar dudas, revisarles sus actividades, evaluar su desempeño, apoyarles en alguna dificultad, revisando su carpeta personal y dándoles respuesta a sus mensajes electrónicos en un plazo no mayor de 48 horas.</p> <p>En caso de que su asesor no responda a sus interrogantes en el tiempo establecido, ni les brinde la ayuda requerida, por favor enviar un mensaje a M.Sc. José Ávila Colón, Jefe del departamento de contaduría pública al correo <a href="mailto:hervillelel@yahoo.es">hervillelel@yahoo.es</a> o llamar al teléfono 566-2148 Ext. 236 de lunes a viernes en el horario de 3:00pm a 5:00pm.</p> <p><b>Material Didáctico</b></p> <p>Los estudiantes utilizaran a lo largo de la asignatura los siguientes materiales didácticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de texto</li> <li>• Revistas</li> </ul>

- Periódicos
- Sitios Web
- Presentaciones
- Documentos Electrónicos
- Otros

**Importante:** el alumno deberá adquirir obligatoriamente el libro de texto **“Contabilidad la base para decisiones gerenciales”** de los autores, Robert F Meigs, Jan R Williams, Susan F Haka, Mark S Bettner, en la librería de la UNAH-VS o cualquier librería de la ciudad.

Par alcanzar un mejor rendimiento académico, se les pide que revisen bien cada uno de los materiales didácticos y si lo desean imprímanlos porque serán los insumos en los que se basarán todas las actividades de aprendizaje que realicen en cada una de las unidades. Estos materiales los tendrán disponibles en los siguientes formatos: *Microsoft Word, Power Point, PDF (Acrobat Reader)*.

#### **Actividades de Aprendizaje**

El entorno virtual en el que está ubicado esta asignatura está diseñado para que realicen actividades de aprendizaje en línea, ya sea que respondan en cuadros de diálogo o bien que suban a la plataforma documentos en los formatos de texto de Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point y PDF; en formatos de audio, mp3 e imágenes en formatos jpg o gif, entre otros.

Las actividades de aprendizaje que se les proponen en cada unidad, constituyen la base fundamental para que se apropien y valoren los avances que han tenido durante el estudio de cada tema. Es imprescindible que realicen todas las actividades que se les solicitan ya que son **obligatorias** para acreditar la asignatura, pero más que eso son vitales para la comprensión del contenido y el futuro trabajo práctico que habrán de desarrollar... Se les aconseja que al enviar una actividad o tarea a su tutor a través del aula virtual de la asignaturase **aseguren de que la misma haya quedado registrada en la plataforma o aula**. Esto se comprueba de la siguiente manera, “cuando el envío de sus actividades se ha hecho correctamente, les aparecerá en su pantalla la siguiente frase: **Archivo enviado correctamente**”.

Entre las actividades que realizarán a lo largo de esta asignatura están:

- **Foros:** se define a el foro virtual como aquel espacio de comunicación a través de la red, formado por cuadros de dialogo en los que se propicia el debate, la concertación y el consenso de ideas. Mediante este se van incluyendo mensajes vía electrónica, los cuales se pueden ir clasificando en forma temática para su aporte y discusión. En estos espacios los alumnos pueden aportar nuevos conceptos, aclarar dudas, refutar a sus compañeros, etc. Los foros son herramientas que se pueden consultar en cualquier momento, ya que las aportaciones quedan a disposición de los usuarios permanentemente y puede ser usada y respondida en cualquier momento.
- **Resoluciones de guías contables:** son ejercicios de aplicación práctica que le permiten al alumno confirmar los conocimientos adquiridos en clase en una determinada unidad.
- **Casos prácticos:** es la aplicación de la teoría mediante la resolución de ejercicios prácticos.
- **Wiki:** puede definirse como un sitio web cuyas páginas son editadas por múltiples voluntarios a través del navegador web y los usuarios pueden crear, modificar o borrar el mismo texto que comparten.
- **Resúmenes analíticos o compendios:** a través de estos se presentan la síntesis del contenido de diversos artículos, documentos o escritos que aparecen en una publicación, deben ser redactados con palabras propias y no con las del auto original del libro, revista o sitio web.
- **Pruebas objetivas:** son instrumentos de medición que constan de un conjunto de preguntas a los que los usuarios deberán responder de manera objetiva y precisa.

#### Medios de comunicación e información:

La comunicación e interacción entre: *participantes – tutor o asesor*, y *participante – participantes*, se llevará a cabo a través de los siguientes medios: **correo electrónico y Foros.**

- **Mensajería de la Plataforma:** para establecer comunicación por correo electrónico desde el aula virtual, con el asesor(a) o con tus compañeros del curso hagan lo siguiente: **1)** diríjase a la sección de “Participantes” dentro del aula virtual del curso y allí encontrarán la lista de todos sus compañeros y tutores participantes, **2)** seleccionen al participante al cual desean enviar el correo electrónico, dando un clic sobre el nombre del participante **3)** te aparecerá la información del usuario y en la parte inferior den clic en cuadro **enviar mensaje4)** al dar clic en **enviar mensaje** les aparecerá el cuadro de diálogo donde podrán redactar su mensaje y luego enviarlo. **Clic (Insertar tutorial de la mensajería de la plataforma).**
- **Correo electrónico:** es un servicio de red que permite a los usuarios enviar y recibir mensajes rápidamente, mediante sistemas de comunicación electrónica, si les falla el correo del aula acudan a los servicios de correo tradicional, para ello se van siempre a la Sección de **Participantes**, den clic en el nombre de la persona con quien desean comunicarse y ahí les aparecerá el correo electrónico de él o ella, cópielo y se lo envían a través de su

correo electrónico de yahoo, Hotmail o gmail.

- **Foros:** es una comunicación asincrónica, para debates e intercambio de opiniones en grupo en esta capacitación tendrán acceso a tres tipos de foros, entre ellos están:
  - **Foro de Consultas Académicas:** este espacio es para que participen y expongan sus conocimientos, ideas, dudas o comentarios respecto al curso.
  - **Foro de Discusión:** en este espacio deberán participar enviando lo que se les solicita en la consigna de trabajo que se indica en el foro. Respondan a los comentarios y cuestionamientos que surjan de sus opiniones, de las de sus compañeros o de los asesores. La participación en los foros de cada unidad es obligatoria ya que su intercambio de ideas e interacción con sus compañeros enriquece la formación de todos los participantes del curso (aprendizaje colaborativo).
  - **Foro Cafetería:** este es un espacio para que intercambies saludos, comentarios personales, aficiones, **dudas no académicas**, entre otros. Este espacio viene a simular los “**Recreos**” o “**Cafeterías**” que tú tienes en un centro educativo presencial.

Recuerden que estos foros son una herramienta asincrónica (no es en vivo), lo cual les permite preparar y estructurar mejor sus participaciones. Ustedes pueden escribir sus intervenciones en el procesador del propio foro o redactarlas en Word y luego copiarlas. **Su participación en los foros será muy importante y valiosa.**

**IMPORTANTE:** debes saber que cada actividad tiene establecida una fecha de entrega, (**Ver calendario**), por lo que debe tener en cuenta para su envío, ya que **no habrá prórroga para su entrega.**

#### Glosario

- **Accionista:** una persona o empresa que posea una o varias acciones de una sociedad anónima.
- **Acreedor:** una persona o empresa con quien se tiene un adeudo.
- **Activo:** una propiedad o recurso económico poseído por un individuo o empresa.
- **Activo circulante:** el efectivo o cualquier activo que se espera, se va a realizar en efectivo o se va a consumir dentro de un año o dentro de un ciclo de

operación del negocio (el periodo más largo de los dos).

- **Activo fijo:** los activos tangibles que tienen vida relativamente larga y que se utilizan en la producción o venta de otros activos o servicios.
- **Activo intangible:** el activo que no tiene existencia física, cuyo valor radica en los derechos conferidos como resultado de la titularidad y propiedad de los mismos.
- **Activos netos:** activos menos pasivos.
- **AICPA:** Instituto Americano de Contadores Públicos.
- **Balance general:** un estado financiero que muestra los activos, los pasivos y el capital contable de una empresa a una fecha específica.
- **Balance general clasificado:** el balance general en que los activos y pasivos se clasifican en grupos significativos.
- **Balance general en forma de cuenta:** es el balance general en que el activo aparece a la izquierda y las partidas de pasivo y capital a la derecha.
- **Balance general en forma de reporte:** el balance general elaborado en una sola página, enlistándose en primer término los activos y abajo, dentro de la misma página, los pasivos y el capital contable.
- **Balanza de comprobación:** el listado de cuentas no saldadas del libro mayor general, con inclusión de los saldos deudores o acreedores de cada cuenta, la suma de los saldos deudores y la suma de los saldos acreedores.
- **Balanza de comprobación ajustada:** la balanza de comprobación que refleja el saldo actualizado de las cuentas, mediante el apropiado registro de los asientos de ajuste.
- **Base acumulativa de contabilidad:** la base contable en que los ingresos se asignan al periodo contable en que se ganan, independientemente de que se reciba o no el efectivo; según este criterio, los gastos en que se incurre para ganar los ingresos se deducen de dichos ingresos, sin importar si el efectivo fue desembolsado o no para su pago.
- **Base de efectivo para el reconocimiento de ingresos:** método en el cual se reconoce el ingreso en el momento en que se recibe efectivo a cambio de

los bienes o servicios vendidos.

- **Ciclo contable:** el conjunto de los pasos o fases de la contabilidad que se repiten en cada periodo contable, durante la vida de un negocio. Se inicia con el registro de las transacciones, continúa con la labor de pase de las cantidades registradas al libro mayor, la elaboración de la balanza de comprobación, la contabilización en el libro diario de los asientos de ajuste, su traspaso a las cuentas del libro mayor y, finalmente la balanza de comprobación posterior al cierre.
- **Concepto de periodo contable:** la idea que la vida del negocio se debe dividir en periodos de tiempo de igual duración.
- **Concepto de unidad monetaria:** la idea de que el poder adquisitivo de la unidad de medición utilizada en contabilidad, no cambia.
- **Concepto de negocio en marcha:** la noción de que un negocio tiene vida indefinida, que habrá de continuar operando, utilizando sus activos para realizar sus operaciones y que, salvo en lo relativo a mercancías, no tiene a la venta sus activos.
- **Contabilidad:** el arte de registrar, clasificar, informar e interpretar la información financiera de una organización.
- **Contabilidad basada en partida doble:** el sistema de contabilidad en que cada transacción afecta y es registrada en dos o más cuentas y en donde los débitos coinciden con los créditos.
- **Crédito:** el lado derecho de la cuenta T.
- **Cuenta:** el medio contable utilizado para registrar y resumir los aumentos y disminuciones de una partida de ingresos, gastos.
- **Débito:** el lado izquierdo de una cuenta T.
- **Depreciación:** la expiración de la capacidad generadora de utilidades de un activo fijo.
- **Depreciación acumulada:** la cantidad total de depreciación que ha acumulado un activo o grupo de activos durante todo el periodo en que hemos estado en posesión de ellos.
- **Deudor:** una persona o empresa que tiene adeudos con nosotros.

- **Diario:** el libro de primer registro en el cual se asientan las transacciones por primera vez y con base en el cual las transacciones son pasadas a las cuentas del libro mayor.
- **Estado de resultados:** un estado financiero que muestra los ingresos obtenidos en un negocio, los gastos que originaron la obtención de esos ingresos y la resultante utilidad o pérdida neta.
- **Factura:** el documento que detalla los artículos vendidos, así como los precios, el nombre del cliente y los términos de venta.
- **Gastos de venta:** son los relacionados con la preparación y almacenamiento de los artículos para la venta, la promoción de ventas, los gastos en que se incurre al realizar las ventas y, si no se tiene un departamento de reparto, también los gastos por este concepto.
- **Gastos generales y de administración:** son los gastos generales de oficina, los del departamento de contabilidad, los de personal y los de crédito y cobranzas.
- **Gastos pagados por adelantado:** el activo que se utiliza en la operación del negocio y que al consumirse se habrá de convertir en un gasto.
- **Hoja de trabajo:** el formato utilizado por los contadores para agrupar de manera ordenada la información necesaria para la elaboración de los estados financieros, así como para la contabilización de los asientos de ajuste y de cierre.
- **Ingreso:** activos recibidos, no necesariamente en efectivo, a cambio de los bienes y servicios vendidos o prestados.
- **Ingresos devengados:** el ingreso que se ha ganado durante un periodo contable pero del que no se ha recibido el pago, ni registrado, debido a que el plazo de éste no vence.
- **Libro diario:** el libro diario es conocido como el libro de entrada original, porque en él se registran por primera vez las operaciones de la empresa.
- **Libro mayor:** es el registro o resumen de todas las transacciones que aparecen en el libro diario, con el propósito de conocer su movimiento y saldo en forma particular.

- **Margen:**el sobreprecio que se añade al costo de un artículo, para determinar su precio de venta.
- **Mayor auxiliar:**el grupo de cuentas distintas a las que aparecen en el libro mayor general, que sirve para detallar el saldo de la cuenta control que aparece en el mayor general.

**Criterios de acreditación**

Actividades de Aprendizaje	Porcentaje	Criterios de Acreditación
Foro	10%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las Intervenciones deben ser claras, precisas y concisas, imagínense un foro en los que ustedes han participado presencialmente (esas intervenciones prolongadas son tediosas). Las intervenciones muy largas rompen el hilo interactivo del foro.</li> <li>• Sus opiniones deben tener argumentación científica, sea ya producto de su experiencia basadas en alguna fuente referenciada.</li> <li>• No se asigna valor a participaciones que se limiten a expresar: estoy de acuerdo, comparto la opinión de l compañero. En caso de utilizar estas frases argumente su posición de acuerdo o desacuerdo.</li> <li>• Debe cuidar su ortografía.</li> <li>• Las intervenciones deben estar enfocadas en el tema de discusión establecido por el tutor, las participaciones fuera del tema no serán consideradas.</li> <li>• El mínimo de intervenciones es de dos por participantes. El máximo no tiene límites.</li> </ul>

	<b>Resolución de guías contables</b>	<b>19%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La resolución de guías contables planteadas deben llevar un sustento contable solido.</li> </ul>
	<b>Casos prácticos</b>	<b>20%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Al finalizar cada unidad se realizaran ejercicios de aplicación práctica, considerando los criterios previamente establecidos.</li> </ul>
	<b>Wiki</b>	<b>5%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Debe ser un trabajo en equipo, la participación es obligatoria, citar la referencia de la información, mostrar creatividad.</li> </ul>
	<b>Resúmenes analíticos o compendios</b>	<b>6%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Investigación de documentos escritos de autores y del cual se debe elaborar una síntesis o resumen personalizado.</li> </ul>
	<b>Pruebas objetivas</b>	<b>40%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Debe responder a las interrogantes de forma objetiva el primer test será de las tres primeras unidades y el ultimo de las ultimas tres unidades.</li> </ul>
<b>Directorio</b>	<p><b>UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS</b></p> <p>Lic. Julieta Castellanos</p> <p>Rectora de la UNAH</p> <p>Dr. Olvin Rodríguez</p>		

Presidente Junta de Dirección Universitaria

Dra. Rutilia Calderón

Vicerrectora Académica

Abogada Emma Virginia Ramírez

Secretaria General

M.Sc. Jacinta Ruiz

Secretaria Ejecutiva e Desarrollo de Personal

Lic. Leonidas Donato Elvir

Secretario Ejecutivo de Administración de Finanzas

Lic. Armando Samientos

Secretario Ejecutivo de Desarrollo Institucional

M. Sc. Patricia Hernández

Directora de Gestión de Tecnologías

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS EN EL VALLE DE SULA**

**UNAH-VS**

M.Sc. Carlos Alberto Pineda

Director de la UNAH-VS

M.Sc. Melba Baltodano

Secretaria General de UNAH-VS

Lic. Manuel de Jesús Orellana

Subdirector de asuntos Estudiantiles, Cultura, Artes y Deporte

Doctor Mario Iván Flores

Subdirector de Administración y Finanzas

M.Sc. Rosel Faustino Cerrato

Coordinador de Docencia

Doctor Renieri España  
Coordinador de Vinculación Universidad-Sociedad

M.Sc. Iván Márquez Salomón  
Coordinador de Postgrados

M.Sc. Rosa Susana Batres  
Jefa Departamento de Pedagogía

M.Sc. Aroldo Enrique Salguero  
Coordinador de la Carrera de Pedagogía

M.Sc. Miguel Ángel Barahona  
Coordinador de Maestría en Educación Superior

Lic. José Julián Ávila  
Jefe del departamento de Contaduría Pública y Finanzas

**DIRECCION DE INNOVACION EDUCATIVA**

M. Sc. Martha Quintanilla

Directora

M. Sc. Berty Chirinos

Coordinadora Departamento de Mediación Pedagógica

Ing. Claudio Barahona

Coordinador Depto. Soporte Tecnológico

Ing. José Francisco Vargas

Coordinador Departamento Tecnologías de Información

M. Sc. Oscar Láinez

Coordinador Depto. Gestión y Evaluación

**Créditos**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS**  
**ENTIDAD DESARROLLADORA DE LA ASIGNATURA "CONTABILIDAD I"**  
**Dirección de Innovación Educativa DIE UNAH**

M.Sc. Martha Quintanilla

**Directora**

**Experto en contenidos**

Lic. Ángel Hernán Vélez

**Colaborador en el diseño de contenidos**

Lic. José Ávila Colon

**Diseño Instruccional**

M.Sc. Berty chirinos

Lic. Gabriela María Oliveros

**Programador web**

	<p style="text-align: center;">Ing. Claudio Barahona</p> <p style="text-align: center;"><b>Diseñador Gráfico</b></p>
<b>Recursos</b>	<p>Esta casilla déjela en blanco, solamente es para uso técnico.</p>
<b>Referencias bibliográficas y sitios de interés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CONGRESO, N. (1950). <i>Codigo De Comercio</i>. Tegucigalpa, Honduras: O.I.M Editorial S.A.</li> <li>- Robert E Meigs, J. R. (2001). <i>Contabilidad .La base para decisiones gerenciales</i>. (E. Ariza, Ed.) Colombia, Colombia: Irwin McGraw-Hill.</li> <li>- NIIF. (2007). <i>Normas Internacionales de Informacion Financiera-NIIF</i>. (L. T. Vicente Pina Martines, Trad.) Londres, Inglaterra: Instituto mexicano de contadores publicos.</li> <li>- Montoya, A. E. (2008). <i>Contabilidad Financiera</i>. Mexico, Mexico: Instituto Mexicano de Contadores Publicos.</li> <li>- Bessy Barahona Ordoñez, G. M. (2004). <i>Principios de Contabilidad</i>. Tegucigalpa, Honduras: Prografip.</li> <li>- Thompson, J. (1 de enero de 2008). <a href="http://eumed.net/">http://eumed.net/</a>. (Janet Thompson) Recuperado el 1 de julio de 2010, de <a href="http://eumed.net/">http://eumed.net/</a></li> <li>- Charles T. Horngren, W. T. (2003). <i>Contabilidad</i>. (P. M. Sacristan, Trad.) Mexico, Mexico: Pearson.</li> <li>- Lamothe, P. A. (2001). <i>Contabilidad Basica</i>. Tegucigalpa, Honduras: Ultragraph Industrial.</li> <li>- Paola, Z. (9 de mayo de 2006). <a href="http://wikilearning.com">http://wikilearning.com</a>. Recuperado el 1 de julio de 2010.</li> </ul>

- Aulafacil. (1 de enero de 2010). <http://www.aulafacil.com/cursocontabilidad.html> Recuperado el 1 de julio de 2010, de <http://www.aulafacil.com/cursosgratis/curso/contabilidad.html>

**Calendario**

Unidades	Semanas															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Unidad 1																
Unidad 2																
Unidad 3																
Unidad 4																
Unidad 5																
Unidad 6																

**ANEXO No. 6- Desarrollo de Tema 1-Historia de la Contabilidad**

<b>Tema 1</b>	
<b>COMPONENTE</b>	<b>DESARROLLO</b>
<b>Tema</b>	<b>Tema 1:</b> Historia de la Contabilidad
<b>Carga horaria</b>	1 hora
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender la evolución histórica de la contabilidad en las diferentes civilizaciones y en Honduras.</li> <li>• Enunciar los acontecimientos más relevantes del surgimiento de la contabilidad en el mundo</li> <li>• Identificar a las primeras personas que nos legaron los fundamentos contables.</li> </ul>
<b>Desarrollo de contenido/ contextualización</b>	<p><b>Historia de la contabilidad</b></p> <p>Estimados alumnos(as), es muy importante conocer la historia de la contabilidad, independientemente del tema de que se trate, ya que mediante tal estudio se comprende mejor el pasado, orienta en el presente y puede servir de guía hacia el futuro en este caso de la contabilidad.</p> <p>En forma general todos(as) tenemos y hacemos historia, ustedes hacen historia, sus familias hacen historia, etc. Los primeros pobladores (hombres antiguos) que se asentaron en pequeños grupos poblaciones, iniciaron intercambio y negociaciones entre ellos en forma de trueque, creando los primeros antecedentes de comercio, en lugar de la memoria, como instrumento primordial se creó la necesidad de registrar datos, originándose así la historia de la contabilidad.</p> <p>La historia de la contabilidad, señala las raíces, normas y procedimientos de cómo surgieron las formas iniciales de hacer comercio y al mismo tiempo la forma de cómo originalmente se registraban y controlaban esas transacciones.</p> <p>Son muchos los personajes que tuvieron participación histórica en lo que es el origen de la contabilidad, pero indudablemente destaca entre ellos, Luca Pacioli, del cual más adelante estudiaremos su histórica participación en lo que es la contabilidad.</p> <p>Los invitamos a estudiar, la historia de la contabilidad, empezando desde ya por su evolución histórica.</p>

## **Evolución Histórica de la Contabilidad**

En este subtema abordaremos los orígenes de la contabilidad y cómo las distintas civilizaciones anotaban los datos de entradas y salidas, adicionalmente verán la manera en que algunas civilizaciones exigían el registro de las actividades económicas en forma detallada. Iniciemos hablando de la contabilidad en la edad antigua.

### **La Contabilidad en la Edad Antigua**

Se dice que los orígenes de la contabilidad son igual de antiguos que la existencia del hombre, por ello es necesario hacer un estudio riguroso de esta ciencia social. Antes de iniciar a especificar cada parte les invito a que vean el siguiente video para que tomen una idea global de la evolución que ha tenido la contabilidad en distintas partes del mundo. Para verlo pinchen **aquí. Insertar vídeo:** <http://www.youtube.com/watch?v=CMzZBA8INDc&feature=related>

Ahora veremos con más detenimiento cada una de las civilizaciones que registraron hechos contables, recuerden que para comprender nuestro presente y colaborar con nuestro futuro debemos conocer nuestro pasado. Veamos entonces qué es lo que nos dicta el pasado respecto a la contabilidad.

### **Las primeras civilizaciones**

Las primeras civilizaciones que surgieron sobre la tierra tuvieron que hallar la manera de dejar constancia de determinados hechos con proyección aritmética, que se producían con demasiada frecuencia y eran demasiado complejos como para poder ser conservados por la memoria. Reyes y sacerdotes necesitaban calcular la repartición de tributos y registrar su cobro por uno u otro medio. En último lugar los comerciantes han sido siempre el sector de la sociedad más comprometido con cualquier nuevo procedimiento de registro de datos. Y mercaderes y cambistas los ha habido desde los primeros momentos en todas las civilizaciones.

Algunas sociedades que carecían de escritura en sentido estricto, utilizaron sin embargo, registros contables.

**Insertar imagen:**

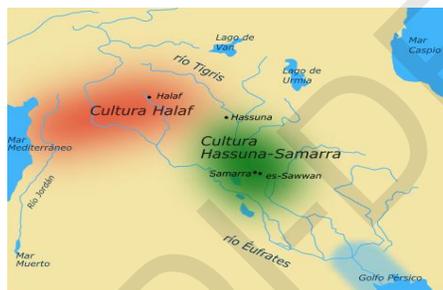


Balance general Mesopotamia

Fuente: [http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Balance\\_sheet\\_Mesopotamia\\_Louvre\\_AO6036.jpg](http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Balance_sheet_Mesopotamia_Louvre_AO6036.jpg)

Insertar imagen en, recurso: RC\_01\_01

## MESOPOTAMIA



Mesopotamia en el periodo 6 según la Escuela de Lyon.

**Fuente:** [http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Mesopotamia\\_Per%C3%ADodo\\_6.PNG](http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Mesopotamia_Per%C3%ADodo_6.PNG)

El país situado entre el Tigris y el Éufrates era ya en el cuarto milenio a de J.C. asiento de una prospera civilización. Los comerciantes de las grandes ciudades mesopotámicas constituyeron desde fechas muy tempranas una casta influyente e ilustrada.

El famoso código de Hammurabi, promulgado aproximadamente en el año 1700 a de J.C. contenía, a la vez que leyes penales, normas civiles y de comercio. Regulaba contratos como los de préstamo, venta, arrendamiento, comisión, depósito y otras figuras propias del derecho civil y mercantil. La propia organización del Estado, así como un adecuado funcionamiento de los templos, exigían el registro de sus actividades económicas en cuentas detalladas. Los templos llegaron a ser verdaderas instituciones bancarias, que realizaban prestamos -el interés estaba cuidadosamente regulado.

Se han conservado miles de tablillas cerámicas que permiten formarse una imagen acerca de la manera en que los sumerios llevaban las cuentas. Gracias a esos testigos, inmunes al paso del tiempo, sabemos que ya en épocas muy antiguas existían sociedades comerciales en las que las aportaciones de capital y el reparto de beneficios estaban cuidadosamente estipulados por escrito.

El auge de Babilonia a comienzos del segundo milenio a. De J.C., es decir en la época de que data el código de Hammurabi, trajo consigo un progreso en las anotaciones contables. Aparece entonces una manera generalizada de realizar las inscripciones, estableciéndose un orden en los elementos de éstas; título de la cuenta, nombre del interesado, cantidades, total general.

Los pueblos mesopotámicos utilizaban ya el ábaco para facilitar la realización de las operaciones aritméticas, que fueron sumamente laboriosas en todas las épocas, hasta la relativamente reciente introducción universal de la actual numeración arábica.

La costumbre de insertar la plancha cerámica en una varilla, siguiendo un orden cronológico, creó verdaderos libros de contabilidad.

Si importante fue la contabilidad entre los pueblos de la Mesopotamia, también fue muy importante y necesaria en la sociedad de Egipto como veremos a continuación.

### **Egipto**

Realmente fue importante el uso de la contabilidad entre los pueblos de Mesopotamia aun más necesario fue su uso en una sociedad tan rígidamente centralizada como la del Egipto faraónico. El instrumento material utilizado habitualmente por los egipcios para realizar la escritura era el papiro. Las anotaciones de tipo contable, por su carácter repetitivo, llegaron a conformar un tipo de escritura hierática que ha resultado muy difícil de descifrar para los estudiosos. De cualquier forma, y pese al papel decisivo que la contabilidad desempeñó en el antiguo Egipto, no puede decirse que la civilización faraónica

haya contribuido a la historia de la contabilidad con innovaciones o procedimientos que no hubieran sido ya utilizados por los poderosos comerciantes caldeos.

Los escribas especializados en llevar las cuentas de los templos, del estado y de los grandes señores, llegaron a constituir un cuerpo técnico numeroso y bien considerado socialmente.

De cualquier forma, y pese al papel decisivo que la contabilidad desempeñó en el antiguo Egipto, no puede decirse que la civilización faraónica haya contribuido a la historia de la contabilidad con innovaciones o procedimientos que no hubieran sido ya utilizados por los poderosos comerciantes caldeos.

De conformidad con la historia los escribas del antiguo Egipto eran los encargados de inscribir, clasificar, contabilizar y copiar, utilizando varios tipos de escritura, como la hierática, que permitía escribir rápidamente, con la ayuda de un cálamo sobre papiro. Los escribas pertenecían a una casta especial. En Egipto, el buen funcionamiento del Estado reposaba, esencialmente, en los escribas. Administradores, contables, literatos o escribanos públicos, estos maestros del cálculo y la escritura eran omnipresentes. Trabajaban en todos los departamentos de la administración, llegando incluso a ser escribas reales, dominando la administración central.

En principio, los escribas eran escogidos entre aquellos privilegiados que habían sido formados en el entorno de la familia real. Al final del antiguo imperio, el desarrollo de la administración conllevó la aparición de una casta de escribas. Los cargos se transmitían, generalmente, de padres a hijos. Eran muchos los padres de familia que consideraban que para sus hijos, "no había trabajo más hermoso que el de escriba". Educados en una *casa de vida*, que dependía de un templo, los escribas aprendices estudiaban, de los cinco años a los diecisiete años, la escritura jeroglífica, gramática y textos clásicos, además de aprender derecho, idiomas, historia, geografía y contabilidad.

## **Grecia**

Los templos helénicos, como había sucedido muchos siglos antes con los de Mesopotamia y Egipto, fueron los primeros lugares de la Grecia clásica en los que resultó preciso desarrollar una técnica contable. Cada templo importante en efecto, poseía un tesoro alimentado con los óbolos de los fieles o de los Estados, donaciones que era preciso anotar escrupulosamente. Los tesoros de los templos no solían estar inmovilizados y se empleaban con frecuencia en operaciones de préstamos al Estado o a particulares. Puede afirmarse así que los primeros bancos Griegos fueron algunos templos. Quizás el lugar donde los arqueólogos han encontrado más abundante y minuciosa documentación contable lo constituye el santuario de Delfos donde se han recuperados cientos de placas de mármol que detallan las ofrendas de los fieles, así como las cuentas de reconstrucción del templo en el siglo IV antes de J.C.

La contabilidad fue una herramienta necesaria que apareció en muchos de los templos de adoración griegos. Esta aparición corresponde a varios siglos después que las civilizaciones como Mesopotamia o Egipto, y su participación se basaba en la anotación escrupulosa de los bienes o donaciones realizadas por los fieles, los préstamos realizados entre particulares o por parte del estado griego. Aunque quizá el mundo de la Grecia antigua no destaque por ser uno de los antecedentes de la contabilidad en sí, si podemos afirmar por la gran cantidad de material que ha sobrevivido, que fueron los pioneros en asentar un sistema crediticio moderno, una constitución bancaria con alta complejidad, muy similar a la de nuestros tiempos modernos, por ello es que podemos considerar a la antigua Grecia como el antecedente de la banca moderna.

### **Roma**

El genio organizador de Roma, presente en todos los aspectos de la vida pública, se manifestó también en la minuciosidad con la que particulares, altos cargos del Estado, banqueros y comerciantes llevaban sus cuentas. Ya en el siglo I antes de Cristo se menospreciaba a una persona que fuera incapaz de controlar contablemente su patrimonio. El libro más empleado era el de ingresos y gastos (codees accepti et expensi). Los grandes negociantes llegaron a perfeccionar sus libros de contabilidad de tal manera que algunos historiadores han creído ver en ellos un primer desarrollo del principio de la partida doble. Aunque hay algunas citas de grandes autores, como Cicerón que parecen sustentar tal hecho, son demasiado confusas como para establecer la tesis de que el método de la partida doble era conocido en la antigüedad.

Como casi todos los antecedentes civiles, tenemos la necesidad de remontarnos a la historia del pueblo romano para conocer también a otro de los antecedentes de la contabilidad en el pueblo de Roma. Ningún otro sitio quizás pueda caracterizarse por la minuciosidad con la que se anotaban y registraban todos los acontecimientos mercantiles, como los encontrados durante la Roma antigua.

Los comerciantes de la época utilizaban el llamado libro de contabilidad "Accepti et expensi" donde se anotaban los gastos de entrada y salida tal y como hoy en día se anotan los balances de gastos y pagos.

Hemos hecho un recorrido, sobre las primeras civilizaciones que existieron en la faz de la tierra que tuvieron una participación directa en la evolución histórica de la contabilidad, a continuación estudiaremos su evolución en los siglos posteriores, iniciando este recorrido por la Europa Medieval.

### **La Europa medieval**

Debido a la casi total aniquilación del comercio en Europa en los siglos posteriores a la caída del imperio romano, las prácticas contables más o menos evolucionadas habituales en el mundo antiguo desaparecieron. La técnica contable se iba a desarrollar de nuevo en Europa a partir casi de cero al compás del crecimiento del comercio, que tomo su primer gran impulso con las cruzadas.

Las republicas comerciales italianas y los países bajos serían durante los últimos siglos de la Edad Media, las regiones europeas en que la vida comercial iba

a ser más intensa. Como consecuencia natural de la práctica contable iría desarrollando nuevos métodos en estos países, y sería sobre todo en las repúblicas Italianas donde había de surgir la nueva contabilidad.

**Insertar imagen en, recurso RC\_01\_01**



**Europa Medieval**

**Fuente:** [http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Europe\\_in\\_1430.PNG?uselang=es](http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Europe_in_1430.PNG?uselang=es)

**El Surgimiento de una Nueva Ciencia**

Si bien fue importante el uso de la contabilidad entre los pueblos de la Mesopotamia, su aparición en los templos de adoración griega y su desarrollo en la época medieval, posteriormente surgieron nuevas y avanzadas técnicas contables, como lo fue el método de la partida doble, que se ilustra a continuación.

**La contabilidad a la veneciana, Benedetto Cotrugli**

El primer autor de que tenemos noticias que estableció claramente el uso del método de la partida doble fue Benedetto Cotrugli. El libro de Cotrugli tardó casi 115 años en ser llevado a la imprenta, lo que, unido al carácter incompleto de su exposición impide que se pueda adjudicar a su autor en la historia de la contabilidad, un papel comparable al de Fray Luca Pacioli.

La obra de Cotrugli se divide en cuatro libros que cuentan en conjunto unos 50 capítulos. El primer libro trata de diversas materias mercantiles y de los conocimientos que debe poseer el hombre de los negocios. En este libro se encuentra el capítulo 13 que es el que importa a nuestros fines. El libro segundo trata de materias morales y religiosas. El tercero se dedica a explicar las cualidades y condiciones morales que debe tener el mercader. El cuarto libro considera cuestiones domésticas relativas a la vida y a la casa del comerciante, su forma de vestir, su mujer, el cuidado y la educación de sus hijos, la servidumbre etc. Aparte de la primera edición de Venecia en 1573, el libro fue objeto de una segunda edición en Brescia en 1602, así como de una traducción al francés en el año de 1582.

A despecho del interés que tiene el capítulo que trata de la contabilidad, que convierte efectivamente a Cotrugli en el primer autor conocido que compuso un texto sobre esta materia, Karl Peter Kheil opina que el trabajo de Cotrugli supone solo un bosquejo breve y general de la contabilidad por partida doble, que no ofrece ninguna regla concreta para su empleo práctico, sino simples consideraciones generales sobre su utilidad y objeto, así como la naturaleza y uso de los tres libros, borrador, diario y mayor que deben emplearse. Por ello no puede en forma alguna empañar el mérito y originalidad de la obra de Luca Pacioli.

De cualquier forma, hay que advertir enseguida que, pese a todo, el tratamiento contable de Cotrugli, sigue constituyendo un simple bosquejo, una mera presentación del tema, que trata de forma muy sucinta y general, sin ninguna pretensión de ofrecer un manual práctico y completo, aunque su exposición contiene ya, de forma embrionaria, casi todos los elementos que unos años más tarde habría de desarrollar Luca Pacioli. No quiere esto decir, de ninguna manera, que éste hubiera tenido que inspirarse en el escrito de Cotrugli, sino simplemente que ambos bebían de la tradición y de las prácticas contables vigentes en aquellos tiempos en Italia.



Insertar imagen:

El primer texto impreso: Fray  
Luca Pacioli

**Fuente:** [http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Luca\\_Paccioli\\_\(Gemaelde\).png](http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Luca_Paccioli_(Gemaelde).png)

La obra de Paccioli tuvo gran éxito, particularmente la parte dedicada a la práctica comercial y contable, que fue reimpresa por separado algunos años más tarde. De la descripción realizada por Paccioli se desprende que los comerciantes venecianos se veían precisados a utilizar en primer lugar un borrador, no empleaban directamente el diario. Para realizar asientos en el diario, era preciso en primer lugar, convertir las operaciones registradas en el borrador a la unidad monetaria elegida por el comerciante para llevar sus registros.

Después de las consideraciones anteriores, te podrás haber dado cuenta con lo estudiado en el presente tema, que hemos descubierto a dos de los personajes pioneros de la partida doble en la contabilidad, en tal sentido veremos más adelante su difusión como procedimiento contable.

### **La Difusión de Literatura Contable por la Europa Renacentista**

A lo largo del siglo XVI se produjo en toda Europa la progresiva difusión del procedimiento contable de la partida doble, en la mayoría de los casos simples adaptaciones de la del franciscano.

### **La aceptación de la partida doble en los países bajos**

En el transcurso del siglo XVI el centro neurálgico del comercio Europeo se desplazó de forma progresiva desde el mediterráneo a las costas Atlánticas del continente. Las activas ciudades de Flandes y muy especialmente, Amberes, se hicieron con el predominio del comercio mundial. La citada ciudad flamenca acusó muy pronto el impacto de la nueva contabilidad "a la italiana" cuyo empleo se extendió con rapidez. De las imprentas de Amberes surgieron varias obras capilares en la historia de la contabilidad.

### **La ciencia de la contabilidad: Simon Stevin**

La importancia de la figura de Stevin en la historia de la contabilidad es capital: se trata del primer autor que considera que se halla ante una temática que merece un serio estudio científico. Hasta Simon Stevin, todos los autores daban por supuestos los principios de personificación de las cuentas que expuso Paccioli, sin pretender con ello, hacer teoría. Pero el profesor de Leyden (Simon Stevin) hizo hincapié en el aspecto patrimonial de las cuentas y consideró la contabilidad como un instrumento de control de gestión de la empresa.

### **La escuela italiana del siglo XVII**

A pesar del fuerte declive comercial de las ciudades italianas, en la primera mitad del siglo XVII los autores de este país -ya no solo en Venecia- se

mantuvieran en primera línea de la literatura contable y desde luego, a la cabeza de la labor teórica. Solo en la segunda mitad del siglo, el impulso de los tratadistas italianos de contabilidad decayó considerablemente. Giovanni Antonio Moscheli Flori, Giovanni Domenico Peri, Zastiano Venturi.

### **La escuela francesa en el siglo XVIII**

Los tratadistas de contabilidad franceses, tan escasos en el siglo XVI y la primera mitad del XVII, pasaron a ocupar en el siglo XVIII un lugar destacado sobre todos los de Europa, desplazando a los italianos -los Estados de este país se hallaban en franca decadencia económica- y a los flamencos. En el siglo de las luces los autores franceses fueron leídos a lo largo y ancho de Europa, conocieron múltiples ediciones de sus libros en distintos idiomas e incluso llegaron a ser imitados por los orgullosos tratadistas italianos. Samuel y Jean Pierre Ricard, Beltrand, Francois Barreme, Edmond Degranges.

### **De las Doctrinas Contables a los Ordenadores Eléctricos**

#### **La teoría contable en el siglo XIX**

En el siglo XIX, y sobre todo en su segunda mitad, cuando la contabilidad llegó a constituir, gracias al desarrollo de la teoría una verdadera ciencia. Ahora bien, al tiempo que sucedía tal cosa, se produjo lógicamente una floración de múltiples escuelas contra puestas, lo que unido al crecimiento explosivo de la edición de literatura contable convierte en sumamente difícil el intento de esbozar siquiera un resumen general de las diversas tendencias una enumeración somera de los autores más innovadores e influyentes.

#### **Las escuelas italianas de la segunda mitad del siglo XIX**

El fenómeno más notable que se produjo en la evolución de la teoría contable a lo largo del siglo XIX fue el resurgimiento de los estudios teóricos en Italia. Una Pléyade de grandes autores italianos, elevó la contabilidad a la categoría indiscutible de ciencia agrupándose en tres familias principales: La escuela Lombarda, la Toscana y la veneciana.

#### **La evolución actual**

Los grandes tratadistas contables del siglo XIX centraron su atención en la teoría de las cuentas.

En los primeros decenios del siglo XIX se advirtió la tendencia, más evidente en los países nórdicos y del área anglosajona, a enfocar los problemas contables como instrumental y terminología por Estados por la floreciente ciencia de la microeconomía. Se produjo una "invasión" recíproca entre el área económica y del área contable: el cálculo microeconómico precisaba de una contabilidad más perfecta que pudiera aportar los datos necesarios para el

análisis económico de la empresa. Y a su vez la contabilidad procura perfeccionar la obtención y manejo de los datos empleando técnicas propias de la microeconomía. El desarrollo de las técnicas de contabilidad de costos, constituye el más claro ejemplo de la penetración de los conceptos microeconómicos en el campo contable. Por la misma razón, cuanto más se perfecciona la contabilidad interna de la empresa más estrecha va quedando el viejo corsé de la partida doble, que amenazaba en la primera mitad del siglo quedar obsoleta sin haber encontrado una técnica capaz de sustituirlo con ventaja.

### **Presente y perspectivas de la contabilidad**

Desde mediados del siglo, la contabilidad parece haber perdido identidad propia penetrada como esta hasta la medula de conceptos tomados en préstamo del análisis económico.

La aparición del ordenador electrónico ha reforzado el papel de la contabilidad matricial, desarrollada rápidamente en los años transcurridos desde mediada la década de los cincuenta, hasta hace pocos años. La contabilidad entendida en su sentido tradicional constituía la única fuente de datos de que se disponía en la empresa, fuente por otra parte muy limitada a causa de la imposibilidad de llevar a cabo manualmente un número muy elevado de operaciones aritméticas. El empleo del ordenador electrónico abre nuevos horizontes a la ciencia y a la técnica contable, en pocos años van a transformarse radicalmente tanto en sus objetivos como en sus procedimientos.

### **Evolución Histórica de la contabilidad en Honduras**

En nuestro país mediante un acuerdo de febrero de 1877, se fundó la primera escuela de comercio denominada “Escuela de contabilidad de Honduras”. En 1901 se estableció un plan de estudios de 2 años después de la escuela primaria, que tuvo una duración hasta 1924 en el que se otorgaba el título de “Tenedor de libros”.

En 1925 se organizo en Tegucigalpa la sociedad de tenedores de libros y peritos mercantiles y contadores públicos.

En 1950 se creó la facultad de Economía a nivel universitario. En 1964 se crearon las carrera de administración de empresas, y de contaduría y auditoria adscritas a la facultad de economía. En 1972 se crea la carrera de administración pública adscrita a la facultad de derecho. En 1950 se promulgo el código de comercio, también el 1 de enero de 1950 entro en vigencia la ley del impuesto sobre la renta.

En el año de 1957 el ministerio de Educación Pública en la rama de educación técnica estableció un plan de estudios , llamado ciclo de diversificado para estudios de comercio de 3 años , estableciendo como requisito previo el ciclo común de Cultura general , otorgando el titulo de Perito Mercantil Y Contador Público.

En 1997 se promulga el código tributario como cuerpo jurídico que establece principios generales, normas administrativas, penales y procesales aplicables a todos los tributos del país, excluyendo municipalidades.

El 5 de octubre del año 1966 se fundó en Tegucigalpa el colegio de Peritos Mercantiles y contadores Públicos. Actualmente el colegio es miembro de la Federación Internacional de Contadores (IFAC), de la Asociación Interamericana de Contabilidad (AIC) y de la Junta Técnica de Normas de Contabilidad y de Auditoría de Honduras.

Este Colegio cuenta actualmente aproximadamente con una membresía promedio anual de 7,500 colegiados activos y tiene presencia en 15 ciudades de nuestro país, a nivel nacional.

**Insertar imagen:**



Fundado el 5 de Octubre de 1966, el Colegio de Peritos Mercantiles y Contadores Públicos de Honduras, es la primera organización gremial de los Contadores Públicos hondureños.

Fuente: <http://www.elcontador.org.hn/index.php?id=19>

	<p>El Colegio de Peritos Mercantiles y Contadores Públicos de Honduras tiene, entre otros, los objetivos primordiales siguientes:</p> <p>a) Regular el ejercicio de la profesión de Perito Mercantil y Contador Público en nuestro país.</p> <p>b) Proteger la libertad del ejercicio profesional de los miembros colegiados.</p> <p>c) Vigilar y sancionar la conducta profesional de los colegiados; e</p> <p>d) Impulsar y estimular la superación cultural de los colegiados, con el propósito de contribuir a su desarrollo profesional y a fortalecer la profesión de Perito Mercantil y Contador Público, de conformidad con su Ley Orgánica.</p> <p>Querido(a) estudiante de lo estudiado a lo largo de este tema, te podrás haber dado cuenta de la evolución de la contabilidad a través del tiempo. Para que puedas ver un ejemplo de esta historia, observa el video <b>"Historia De La Contabilidad"</b>. (Insertar este video con el siguiente link <a href="http://www.youtube.com/watch?v=dgDwN4EK9zo">http://www.youtube.com/watch?v=dgDwN4EK9zo</a> Para ver el video haz clic sobre el título del mismo.</p> <p style="text-align: center;"><b>Con lo anteriormente descrito te podrás dar cuenta de la importancia que tiene la historia de la contabilidad en nuestra época. ¡Llevemos ahora todo esto a nuestras actividades!</b></p>			
COMPONENTE	DESARROLLO	TIPO DE RECURSO	DESCRIPCIÓN	RETROALIMENTACIÓN
Actividad de aprendizaje 1	<p>A modo de que pongan en práctica lo que han aprendido, desarrollen la siguiente actividad:</p> <p>6. Lean el documento: <b>"Antecedentes históricos de la contabilidad"</b>. Insertar: <a href="http://hcu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf">http://hcu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf</a></p> <p>7. Luego de leer el documento, desarrollen una presentación, ejemplificando cada una de las épocas históricas que mencionan</p>	Subir Archivo	Actividad que guarda calificación.	Será proporcionada por el asesor.

los autores. Coloquen al menos cinco imágenes en su presentación.

8. Elaboren esta presentación utilizando el editor de diapositivas *Microsoft Office PowerPoint*.
9. A efectos de calificación debes procurar que tu presentación contenga los siguientes elementos:
  - Portada con datos generales
  - Introducción
  - Objetivos
  - Mínimo 7 diapositivas de contenido reforzado con las imágenes
  - Conclusiones
  - Recomendaciones
  - Bibliografía e incluir las referencias de las imágenes utilizadas (Utilice el formato de las Normas APA)
10. Una vez hayas finalizado tu presentación guárdala en tu computadora o memoria USB, nombrándola de la siguiente forma:

tuApellido\_tuNombre\_U1T2a1

Al guardar el documento se verá de la siguiente manera.

**Ejemplo:**

López\_Juan Antonio\_U1T2a1.ppt ó

López\_Juan Antonio\_U1T2a1.pptx

Una vez que concluyas la actividad, envía tu información a la plataforma, para ello, presiona el botón **Examinar**, localiza el archivo en tu computadora

	<p>o memoria USB y por último presiona <b>Subir este archivo</b>.</p> <p><b>IMPORTANTE:</b> deben ingresar al <b>Calendario</b> para que sepan cuál será la fecha de entrega <b>de esta y todas sus actividades de aprendizaje</b> o trabajos.</p>			
<p><b>Autoevaluación 1</b></p>	<p>A modo de comprobar lo que has aprendido contesta si los siguientes enunciados son verdaderos o falsos:</p> <p style="text-align: center;"><b>V o F</b></p> <p>8. ¿La historia de la contabilidad, se refiere al conjunto de principios básicos correspondientes al pasado?</p> <p>9. ¿los primeros bancos griegos fueron escuelas contables?</p> <p>10. ¿El papiro fue el instrumento habitual para realizar la escritura?</p> <p>11. ¿En los siglos posteriores a la caída del imperio romano, las prácticas contables más o menos evolucionadas habituales en el mundo antiguo desaparecieron?</p> <p>12. ¿Durante el antiguo Egipto, puede decirse que la civilización faraónica</p>			<p><b>Respuestas correctas:</b></p> <p>8. V</p> <p>9. F</p> <p>10. V</p> <p>11. V</p> <p>12. F</p> <p>13. V</p> <p>14. V</p>

	<p>haya contribuido a la historia de la contabilidad con innovaciones?</p> <p>13. ¿Los grandes tratadistas contables del siglo XIX centraron su atención en la teoría de las cuentas?</p> <p>14. ¿En 1925 se organizó en Tegucigalpa la sociedad de tenedores de libros y peritos mercantiles y contadores públicos?</p>			
<b>Lecturas Obligatorias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pontificia, Universidad (2006). La Historia de la Contabilidad. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <a href="http://wmpresarial.com/Archivos/HISTORIA%2">http://wmpresarial.com/Archivos/HISTORIA%2</a></li> </ul>			
<b>Lecturas Complementarias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hernández, Esteban (2002). La historia de la contabilidad. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <a href="http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte_prensa_encuentro_historia.pdf">http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte_prensa_encuentro_historia.pdf</a></li> </ul>			
<b>Referencias Bibliográficas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lamothe, Piedad Amanda (2001). Contabilidad Básica. Tegucigalpa: Ultragraph Industrial. <a href="http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp">http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp</a></li> <li>- Alvarado Martínez y Escobar (1983). Antecedentes Históricos de la contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://hicu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf">http://hicu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf</a>.</li> <li>- Pontificia, Universidad (2006). La Historia de la Contabilidad. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <a href="http://wmpresarial.com/Archivos/HISTORIA%2">http://wmpresarial.com/Archivos/HISTORIA%2</a> La historia de la contabilidad. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <a href="http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte_prensa_encuentro_historia.pdf">http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte_prensa_encuentro_historia.pdf</a></li> <li>- Atlantic International University (AIU) (2008). Historia De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp">http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp</a>.</li> <li>- Antecedentes.net (2007). Antecedentes Históricos De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://www.antecedentes.net/antecedentes-contabilidad.html">http://www.antecedentes.net/antecedentes-contabilidad.html</a>.</li> </ul>			

**ANEXO No 7 Desarrollo del tema 2- Información contable un medio para lograr un fin**

Tema 2	
COMPONENTE	DESARROLLO
<b>Tema</b>	<b>Tema 2:</b> Información contable un medio para lograr un fin
<b>Carga horaria</b>	2 horas
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar a los diferentes usuarios de la información contable en la sociedad.</li> <li>• Distinguir entre contabilidad administrativa y contabilidad financiera.</li> <li>• Definir lo que es contabilidad y establecer la diferencia entre contabilidad y teneduría de libros</li> </ul>
<b>Desarrollo de contenido/ contextualización</b>	<p><b>Información contable un medio para lograr un fin</b></p> <p>Se dice que la información contable es el producto de los sistemas de contabilidad y comprende, además de las cifras, datos no cuantitativos y analíticos que aumentan su valor, al presentar notas y otras explicaciones ayudando a la gerencia a interpretar y aclarar las cifras. Sin embargo, ningún sistema puede abarcar todos los datos relativos a los cambios que ocurren tanto dentro como fuera de la empresa. No todos los cambios están disponibles para el sistema de información o no todos son importantes.</p>

En consecuencia, la selección de la información a procesar debe basarse en la que sea más crítica, debido a que recoger y procesar información excesiva e innecesaria produce retrasos en los procesos de análisis, aunado al aumento del costo no compensado. Es trabajo de los contadores por lo tanto, participar en el proceso de toma de decisiones, escoger qué información es realmente útil, reunirla y seleccionarla; definir quién debe recibirla y cómo debe ser procesada; analizar, evaluar, interpretar y preparar los informes correspondientes, con el propósito de satisfacer los requerimientos específicos de la gerencia.

A la vez, la información generada debe ser coordinada, confiable, oportuna, íntegra, completa, no interrumpida, no alterada, fiable, honesta y sincera. La integridad tiene como objetivo permitir que la información sea una representación justa de lo que ésta intenta mostrar. La información contable es un medio para lograr un fin; por lo tanto el producto final de la información es la decisión que toman los entes internos y externos a la organización y su control.

Enseguida conocerán algunas definiciones de contabilidad, desde los puntos de vista de distintos autores. Lean con detenimiento y analicen cada una de ellas.

### **Definiciones de Contabilidad**

Entre algunas de las definiciones más completas sobre esta área del conocimiento se encuentran las siguientes:

- De conformidad con el Instituto Americano de contadores públicos Certificados (IFAC) establecen la definición de contabilidad de la siguiente forma: "La contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir de manera significativa y en términos de dinero, transacciones y eventos, que son en parte, por lo menos, de carácter financiero, e interpretar los resultados de estos".
- También encontramos la definición de contabilidad en el libro "Contabilidad Básica" de la autora Piedad Amanda Lamothe, como: el conjunto de métodos y procedimientos utilizados para registrar, clasificar y resumir los efectos financieros que producen las operaciones realizadas en la

empresa y así producir la información a través de los estados financieros que analizados e interpretados se toman decisiones.

- Por otro lado en el libro "Contabilidad" de los autores, Horngren, Harrison, Bamber, define la contabilidad como, el sistema de información que mide las actividades de las empresas, procesa esa información en estados (informes) y comunica los resultados a los tomadores de decisiones.
- Fernando Boter Maupi (Curso de Contabilidad - Barcelona 1923 - Pág. 7), alude a que "Contabilidad es la ciencia que coordina y dispone en libros adecuados, las anotaciones de las operaciones, efectuadas por una empresa mercantil, con el objeto de poder conocer la situación de dicha empresa, determinar los resultados obtenidos y explicar las causas que han producido estos resultados.
- McGraw-Hill en su colección "La BIBLIOTECA MCGRAW-HILL DE CONTABILIDAD" conceptualiza: "La contabilidad como un sistema de información, cuya finalidad es ofrecer a los interesados información económica sobre una entidad. En el proceso de comunicación participan los que preparan la información y los que la utilizan.

Una de las definiciones de contabilidad es la proporcionada por el colegio de contadores públicos de Los Estados Unidos, la cual enuncia lo siguiente:

"Es una técnica sistemática por medio de la cual se clasifican, ordenan y registran previamente traducidas en términos monetarios, las operaciones de una entidad económica, con el objeto de conocer en cualquier momento, la

## INFORMACION CONTABLE

Como parte de la información contable se encuentra el, plan único de cuentas que es el que se describe a continuación:

### Plan único

En muchos países es obligatorio y normalmente por aspectos legales, la elaboración de la contabilidad, mediante un plan único de cuentas, con el objeto de facilitar y consolidar las operaciones de diferentes entidades.

El diagrama que se presenta sobre un plan de cuentas podemos explicarlo así :

**OBJETIVO.** El plan único de cuentas busca la uniformidad en el registro de las operaciones económicas realizadas por las entidades económicas con el fin de permitir la transparencia de la información contable y por consiguiente, su claridad, confiabilidad y comparabilidad

**CONTENIDO.** Un Plan Único de Cuentas está compuesto por un Catálogo de Cuentas y la descripción y dinámica para la aplicación de las mismas, las cuales deben observarse en el registro contable de todas las operaciones o transacciones económicas.

**DESCRIPCIONES Y DINAMICAS.** Las descripciones expresan o detallan los conceptos de las diferentes clases, grupos y cuentas incluidas en el catálogo e indican las operaciones a registrar en cada una de las cuentas.

Las dinámicas señalan la forma en que se deben utilizar las cuentas y realizar los diferentes movimientos contables que las afecten.

**EL CATALOGO DE CUENTAS.** El Catálogo de Cuentas y su estructura, serán de aplicación obligatoria y en la contabilidad no podrán utilizarse clases, grupos, cuentas o subcuentas diferentes a las previstas.

Todas las clases, grupos, cuentas y subcuentas se identificarán con un código numérico para lo cual, deberán utilizarse de manera preferencial los códigos contenidos en el Catálogo de Cuentas.

**INFORMES.** Todo reporte o presentación de la información contable a los administradores, a los socios, al Estado y a los terceros, deberá realizarse utilizando los códigos numéricos y las denominaciones indicadas en el manual de cuentas.

**PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS.** Para efectos de presentación de estados financieros, el ente económico los preparará debidamente clasificados en parte corrientes y no corrientes, dependiendo de la realización de los activos y exigibilidad de los pasivos, conforme a las normas vigentes sobre presentación y revelación de estados financieros.

Con el fin de facilitar la identificación que permita realizar dicha clasificación, se podrán utilizar los dígitos auxiliares. Les invito a que visualicen lo anterior

plasmado en el siguiente diagrama haciendo clic [aquí](#). Insertar diagrama: DIAGRAMA GI\_U1\_T2 Contabilidad I.docx **tratamiento por:**  
**Gabriela Oliveros** tomado de: [http://commons.wikimedia.org/wiki/File:PLAN\\_UNICO\\_DE\\_CUENTA.jpg](http://commons.wikimedia.org/wiki/File:PLAN_UNICO_DE_CUENTA.jpg)

**Toda información contable normalmente tiene un componente de carácter legal, de allí la importancia de estudiar el siguiente tema, como lo es la “información contable”**

### **Información Contable**

Antes de definir que es la información contable es importante conocer como se define la información como tal. Por ello pasaremos a definir la misma de la siguiente manera, es la transmisión a un ser consciente, de una idea, una significación, por medio de mensaje más o menos convencional y por un soporte espacio tiempo. También se define como la información o significación que el hombre atribuye a los datos por medio de convenciones conocidas, utilizadas en su representación, la cual puede ser numérica, alfabética o de ambos.

Una vez conocido lo anterior podemos decir que La INFORMACION CONTABLE, personificada en los estados contables de cada periodo, ha de responder a las necesidades de cada uno de los grupos de intereses con que se relaciona la empresa, con el fin de tomar las decisiones oportunas en base a esa información.

Esa información contable se encuentra ampliamente regulada por el ordenamiento jurídico, por lo tanto, ha de tener en cuenta la normativa legal existente. El carácter económico-financiero de la información contable se plasma en la característica cuantitativa de la misma, característica expresada en términos monetarios, bajo el supuesto de estabilidad monetaria. La eficacia de la información contable se basa en el cumplimiento de una serie de requisitos que garanticen que dicha información es fiable.

El producto final de la información contable es la decisión, ampliada en último término por el uso de la información contable, bien sea que la tomen los propietarios, la gerencia, los acreedores, los cuerpos reguladores gubernamentales, los sindicatos, u otros grupos, que tengan algún interés en el desempeño financiero de una empresa.

Debido a que la contabilidad, es ampliamente utilizada para describir todo tipo de actividad de negocios, algunas veces se hace referencia a ella como el lenguaje de los negocios, los inversionistas, acreedores, gerentes y otros agentes que tienen algún interés financiero en una empresa necesitan

comprender claramente los términos y conceptos de la contabilidad si desean entender e informar acerca de la empresa.

Al conocer el significado de lo que es la información contable se hace necesario conocer cuáles son los tipos de información contable, veamos a continuación cómo se clasifican estos tipos de información.

### **Tipos de Información Contable**

Los tipos de información contable se clasifican en:

#### **La contabilidad desde la perspectiva del usuario**

La información contable es simplemente el medio por el cual se miden y se dan a conocer los eventos económicos. Ya sea que gerencie un negocio, realice inversiones o haga seguimiento a la forma como recibe y utiliza su dinero, usted está trabajando con conceptos de contabilidad y con la INFORMACION CONTABLE.

#### **Tipos de información contable**

Así como hay muchos tipos de decisiones económicas, hay también muchos tipos de información contable. Los términos contabilidad financiera, contabilidad gerencial y contabilidad tributaria se utilizan con frecuencia para describir tres tipos de información contable que son ampliamente utilizados en la comunidad

de negocios.

En el mundo de los negocios existen muchos tipos de decisiones de carácter contable financiero, lo que conlleva implícitamente que existan distintos tipos de información contable. Algunos de estos tipos son los siguientes:

### **1. Contabilidad Financiera**

La contabilidad financiera se refiere a la información que describe, los recursos, las obligaciones y las actividades de una entidad económica (bien sea una organización o un individuo) Los contadores utilizan el termino posición financiera para describir los recursos y obligaciones de una entidad en el transcurso del tiempo y el termino resultado de operaciones para describir sus actividades financieras durante el año.

La información contable financiera está diseñada principalmente para ayudar a los inversionistas y a los acreedores a decidir dónde situar los recursos de inversión escasos. Esas decisiones son importantes para la sociedad, ya que determinan que compañías e industrias recibirán los recursos financieros necesarios para el crecimiento y cuáles no.

La información contable financiera se utiliza también en las declaraciones del impuesto sobre la renta. De hecho, la información contable financiera se utiliza para tantos propósitos diferentes que con frecuencia se le conoce como información contable de "propósito general".

### **2. Contabilidad Gerencial**

La contabilidad gerencial comprende el desarrollo e interpretación de la información contable destinada específicamente a ayudar a la gerencia en el manejo del negocio, Los gerentes utilizan esta información para fijar las metas generales de la compañía, al evaluar el desempeño de departamentos e individuos al decidir si introducen una nueva línea de productos y al efectuar prácticamente todo tipo de decisiones gerenciales. Los gerentes y

empleados necesitan de esta información para manejar y controlar las operaciones diarias de los negocios, por ejemplo ellos necesitan conocer diariamente la cantidad de dinero que se mantienen en las cuentas bancarias de la entidad, los tipos y las cantidades de mercancías almacenadas en la bodega de la compañía y las cantidades que se deben a acreedores específicos.

Gran parte de la información contable de la gerencia es financiera por naturaleza pero ha sido organizada de la forma que se le relaciona directamente con la decisión a la mano. Sin embargo, a menudo la información contable de gerencia incluye evaluaciones de factores no financieros, como son consideraciones políticas y ambientales, calidad del producto, Satisfacción del cliente y productividad del trabajador.

Otra definición de contabilidad gerencial, es la que enunciamos a continuación:

La **contabilidad gerencial** es el diseño y uso de los sistemas de información contable para alcanzar los objetivos de la organización mediante el apoyo a las personas que toman decisiones dentro de la empresa. Por ejemplo, con el fin de cumplir un programa de producción, un productor diseñara un sistema de información contable para proveedores detallando sus planes de producción. El productor comparte esta información con las compañías proveedores de manera que puedan ayudarlo a satisfacer sus objetivos.

La contabilidad gerencial tiene sus objetivos de la misma manera que cada empresa tiene metas y objetivos implícitos y explícitos. Estas metas pueden variar ampliamente entre empresas, en un rango que va desde organizaciones sin ánimo de lucro, donde las metas están dirigidas a atender integrantes específicos, hasta organizaciones con ánimo de lucro, cuyas metas están dirigidas a maximizar los objetivos propietarios.

### 3. Contabilidad de Impuestos

La preparación de la contabilidad de impuestos sobre la renta es un campo especializado dentro de la contabilidad. En gran medida las declaraciones de impuestos están basadas en información contable financiera, Sin embargo, es muy frecuente que la información deba ser reorganizada (ajustada) a los requerimientos de presentación de impuesto sobre la renta. Existen además otras declaraciones de impuestos que se retroalimentan de la información contable financiera, como ser la declaración de impuestos sobre las ventas, declaraciones de impuestos municipales, etc.

El aspecto de mayor desafío de la contabilidad tributaria no es la preparación de una declaración de impuestos sobre la renta, si no la planeación de los impuestos, es decir, anticipar los efectos tributarios de las transacciones de negocios y estructurar estas transacciones de tal forma que minimicen la carga del impuesto sobre la renta.

Ya hemos descrito los diferentes tipos de información contable ,sin embargo, es necesario conocer que también, para la aplicación y registro de estos, tenemos que distinguir conceptos importantes, como ser las tenicas de registrar y las técnicas de razonar transacciones, estas las encontrará en la literatura de el siguiente tema.

### **Concepto de Teneduría de Libros**

Podemos definir la teneduría de libros como la técnica o arte de registrar/anotar las transacciones de los eventos económicos-financieros en forma mecánica y repetitiva en un formato llamada cuenta.

### **Otras definiciones de “teneduría de libros” son las que enunciamos a continuación:**

Se entiende por Teneduría de Libros como el proceso rutinario de registrar, clasificar y resumir la información de cada una de las transacciones efectuadas

por la empresa. Por consiguiente, se pueden llevar las anotaciones con el mayor orden y claridad posible.

Aunque a veces se tienden a confundir, teneduría de libros no es lo mismo que contabilidad, sino que la teneduría de libros se puede considerar como una parte de la contabilidad.

Se entiende como teneduría de libros el registrar operaciones en los libros de contabilidad. Es el proceso de tomar los valores existentes en los soportes contables que sustentan la realización de los hechos económicos, y consignarlos en los diferentes libros de contabilidad, como el comprobante de contabilidad, el diario columnario, el mayor y balances y los libros auxiliares. [El comprobante de contabilidad o comprobante de diario no es un libro de contabilidad, es un documento que permite **resumir** una serie de operaciones para luego trasladarlas a los libros de contabilidad].

La contabilidad es un concepto mucho más amplio el cual conlleva adicional a la teneduría de libros, el análisis y la interpretación de la información suministrada por los libros de contabilidad y los estados financieros, información que ha sido posible generar gracias al arte de la teneduría de libros, pues a ella es que se debe el registrar los hechos económicos.

Con la aparición de los softwares de contabilidad, la teneduría de libros ha perdido vigencia, toda vez que el sistema se encarga de entregar la información completa y lista para ser interpretada y analizada.

### Diferencias entre la Contabilidad y la Teneduría de Libros

Con el objetivo de diferenciar “contabilidad” versus “teneduría de libros”, a continuación mostramos una tabla con algunas características:

Insertar tabla:

<i>Contabilidad</i>	<i>Teneduría de Libros</i>
La contabilidad incluye el diseño de sistemas contables, la preparación de los	Teneduría significa el registro de transacciones, este tiende a ser r

Estados financieros, la preparación de presupuestos, estudios de costos, trabajos de impuestos, análisis e interpretación de la información contable.etc	de repetición representa solo una parte de la contabilidad y probablemente la mas simple.
Analizar y valorizar los resultados económicos	Recabar, registrar y clasificar las operaciones de la empresa
Agrupar y comparar resultados	Narra en forma escrita los hechos contables
Planificar y sintetizar los procedimientos a seguir	Ejecutar las tareas según los procedimientos preestablecidos
Controlar cumplimiento de lo programado	Esta bajo control y supervisión del contador

En resumen la contabilidad se encarga entre otros de:

- a) Analizar y valorar los resultados económicos de la entidad.
- b) Resumir y comparar los resultados económicos- financieros de la entidad.
- c) Proveer toda la información financiera necesaria para proyectar adecuadamente un mejor desarrollo de la entidad.

La teneduría de libros:

- a) Recabar y registrar las operaciones de los eventos económicos
- b) Narrar en forma escrita los hechos contables.

### **Objetivos e Importancia de la Contabilidad**

Uno de los objetivos de la contabilidad es que a través del registro de todas las transacciones, proporcionar información de la situación financiera de la entidad, durante un periodo de tiempo. Esta información debe ser confiable, ponderable y útil para los usuarios para la toma de decisiones. También se considera como objetivo importante de la contabilidad, informar de los cambios que experimentan los recursos de la empresa. Así mismo de servir como medio de prueba ante terceros en asuntos de carácter judicial.

Podemos decir también que, el objetivo de la contabilidad es controlar e informar para la toma de decisiones, es decir toda entidad necesita de información y control financiero, así como conocer la estructura de sus finanzas, o sea, sus recursos y obligaciones en forma panorámica y técnica ,lo que lo proporciona la contabilidad por medio de los estados financieros.

La contabilidad tiene también como objetivos fundamentales los siguientes:

- Llevar el registró en forma sistemática de todas las transacciones que se realizan en la entidad.
- Controlar eficazmente cada uno de sus recursos y las fuentes de donde se han obtenido esos recursos.
- Proveer toda la información necesaria para planear adecuadamente el desarrollo de la entidad.
- Permitir conocer la situación financiera y el grado de solvencia de la entidad, a través de los Estados Financieros.

La contabilidad es importante porque al registrar fielmente las transacciones, mediante una contabilización correcta, se obtienen resultados de cifras, las cuales una vez analizadas y resumidas en los estados financieros, nos informan de la situación financiera de la entidad, en un periodo de tiempo.

Otros aspectos por los cuáles la contabilidad es importante es porque la función contable es vital para cada entidad de nuestra sociedad, tiene una extraordinaria aplicación , desde el ama de casa, las iglesias, escuelas, universidades, clubes deportivos y culturales ,hasta las grandes corporaciones de la industria, el comercio y la banca; convirtiéndose en un poderoso auxiliar en todo tipo de empresas, tengan estas fines lucrativos o no.

La contabilidad es la base para controlar los recursos (efectivo, terrenos, edificios, mercancías, mobiliario, etc) y las fuentes de donde provienen esos recursos. La contabilidad concentra toda la información sobre las diferentes operaciones de la empresa, y es por esta razón que el departamento de contabilidad mantiene directa o indirectamente relaciones con todos los departamentos o secciones de la organización, por lo que provee la información que es necesaria para la toma de decisiones a nivel gerencial, para ayudarse en el planeamiento y control de las actividades de la empresa.

A manera de complementar la importancia de la contabilidad te invitamos a que veas el siguiente video **"Importancia de la contabilidad"** para verlo haz clic sobre el nombre del mismo. **Insertar video:** [http://www.youtube.com/watch?v=8\\_XOwzM8IKI&NR=1](http://www.youtube.com/watch?v=8_XOwzM8IKI&NR=1)

### **Usuarios y sus necesidades de Información**

De conformidad con las normas internacionales de información financiera (NIFF), entre los usuarios de los estados financieros se encuentran los inversores o inversionistas presentes y potenciales, los empleados, los prestamistas, los proveedores y otros acreedores comerciales, los clientes, los gobiernos y sus organismos públicos así como el público en general.

### Información Contable un Medio para Lograr un Fin

El objetivo principal de la contabilidad, es proporcionar información útil en la toma de decisiones. Para comprender muy bien este tema, debemos obligatoriamente como estudiantes de contabilidad aprender algunos conceptos básicos que nos serán de mucha utilidad a lo largo de su carrera profesional:

**Insertar imagen:**

### ¿Qué es un Comerciante?

Originalmente debemos definir que es un comerciante, de conformidad con nuestro código de comercio según el artículo 2, el cual enuncia lo siguiente:

Son Comerciantes:

- a) Las personas naturales titulares de una empresa mercantil y
- b) Las sociedades constituidas en forma mercantil. Adicionalmente el artículo 3, manifiesta, son actos de comercio, salvo que sean de naturaleza esencialmente civil, los que tengan como fin explotar, traspasar o liquidar una empresa, y los que sean análogos.

Estimados alumnos(as), en términos generales, podemos decir, que un comerciante es una persona natural o jurídica, que habitualmente se dedica al comercio.

Lo que en términos legales quiere decir nuestro código, es que son comerciantes los que teniendo capacidad legal para ejercer el comercio, se dedican a él habitualmente, esto incluye lógicamente a las entidades mercantiles con diversas actividades. Adicionalmente los comerciantes están en la obligación de dar a conocer el inicio de sus actividades de apertura por medio de circulares dirigidas a los comerciantes de su localidad y en las que tengan sucursales.

Así mismo es obligatoria su afiliación a la cámara de comercio de su respectivo domicilio. Para ejercer un control sobre los comerciantes, referente a violaciones a decretos o leyes complementarias que emita el gobierno, y que podrían darse, se ha creado la oficina de industria y comercio, con oficinas principales en Tegucigalpa, como ente regulador de las actividades de comercio.

Durante la actividad comercial un comerciante compra y vende diferentes artículos o servicios con el objetivo de obtener una utilidad, véase la siguiente imagen.

**Insertar imagen:**



Como resultado de la venta de bienes o servicios un comerciante recibe a cambio efectivo.

Fuente: <http://commons.wikimedia.org/wiki/File:BaristaCountingTips.jpg>

### Definición de Empresa Mercantil

De conformidad con nuestro código de comercio en su artículo 644 se establece lo que es “empresa mercantil” de la siguiente manera:

Se entiende por empresa mercantil el conjunto coordinado de trabajo, de elementos materiales y de valores incorpóreos, para ofrecer al público, con propósitos de lucro y de manera sistemática, bienes y servicios. Adicionalmente los art. 645 y 646, dicen: La empresa mercantil no pierde su carácter por la variación de sus elementos, ni por la falta de establecimiento o de asiento permanente, la empresa mercantil será reputada como un bien mueble.

a) Desde el punto de vista económico:

**Empresa:** es la entidad integrada por el capital y el trabajo como factores de la producción y dedicada a actividades, industriales, mercantiles o de prestación de servicios, con fines lucrativos o no lucrativos y con la consiguiente responsabilidad de satisfacer necesidades de la sociedad.

**b) Desde el punto de vista jurídico:**

Empresa, es una unidad jurídica de destino, de un conjunto de cosas económicamente coordinadas.

**c) Desde el punto de vista Contable:** es un negocio en funciones. Por lo tanto se supone que la entidad no tiene la intención ni la necesidad de liquidar o recortar de forma importante la escala de sus operaciones (esto es esencia lo que conocemos como "negocio en marcha"). Por ejemplo, de acuerdo con lo anterior, salvo evidencia en contrario, las empresas se constituyen por tiempo indefinido y se asume que continuarán operando, año tras año.

Tal como lo manifestamos anteriormente, Se entiende por empresa mercantil el conjunto coordinado de trabajo, de elementos materiales y de valores incorpóreos, para ofrecer al público, con propósitos de lucro y de manera sistemática, bienes y servicios.

**¿Quiénes pueden y no pueden ser Comerciantes?**

En la lección anterior definimos lo que era un comerciante y algunas obligaciones que deben cumplir para ser considerados como tales, también definimos lo que eran actos de comercio, por lo tanto, veremos en los párrafos siguientes, quienes tendrán capacidad para realizar estos actos de comercio y quienes no podrán ser comerciantes.

Comerciante Individual. Artículo 6 del código de Comercio. Tendrán capacidad para realizar actos de comercio:

- ⇒ Las personas que tengan capacidad de ejercicio, según el código civil.
- ⇒ Los menores de edad, mayores de dieciocho (18) años, que hayan sido emancipados o habilitados.
- ⇒ Los mayores de dieciocho (18) años, no emancipados, que hayan sido autorizados por quienes tengan sobre ellos la patria potestad o la tutela.

El artículo 9 establece que no podrán ser comerciantes , ni podrán tener cargos en sociedades mercantiles, aunque tengan la capacidad para ello:

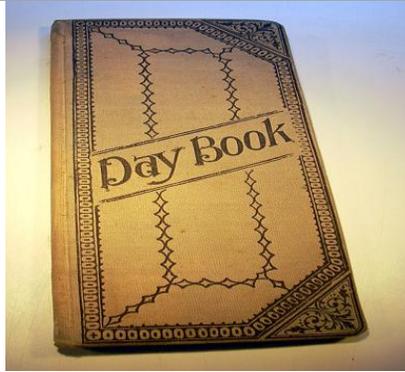
- ⇒ Los privados de este derecho por sentencia judicial
- ⇒ Los declarados en quiebra, mientras no sean rehabilitados.
- ⇒ Los que lo tengan prohibido por alguna disposición legal.

### **Libros Contables**

De conformidad con la Ley sobre Normas de Contabilidad y Auditoría-Decreto No. 189-2004 del 25 de noviembre del 2004 y publicado en el diario oficial la gaceta el 16 de febrero 2005, establece :

**Artículo 1. Libros Contables.** Los libros contables son, libro diario, libro mayor y libro de inventarios y balances, debiendo numerar cada uno de sus folios.

**Insertar imagen:**



**Libro Diario**, es un libro contable, donde se registran diariamente, las transacciones económicas de una entidad, estas transacciones son registradas por el sistema de partida doble.

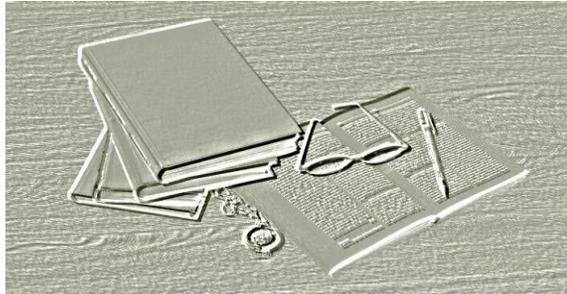
Fuente: [http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Business\\_Day\\_Book.jpg?uselang=es](http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Business_Day_Book.jpg?uselang=es)

**Artículo 9. Integridad y modo de llevar la contabilidad.** Todo comerciante y demás personas jurídicas están obligados a llevar y mantener en sus establecimientos registros de contabilidad debidamente organizados en forma íntegra de tal manera, que indique en forma clara, razonable y precisa los resultados de sus operaciones anuales o fracción de año para quien complete los doce (12) meses.

**Artículo 12. Formalidades aplicables a otros libros.** Las disposiciones de los artículos 9 y 11 de la presente ley, son en lo procedente aplicables a todos los libros que deben llevar los comerciantes y demás personas jurídicas aunque nos sean de contabilidad, tales como, los de actas de asambleas generales y consejos de administración de capitales de registro de socio y demás similares.

Los libros a que se refiere el párrafo anterior podrán llevarse en hojas sueltas en cuyo caso los comerciantes y demás personas jurídicas están en la obligación de numerarlas correlativamente al momento que se originan .Las hojas sueltas serán igualmente autorizadas.

Insertar imagen:



Libros Contables: Libro diario, libro mayor y libro de inventarios y balances.

Fuente: [http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/4/48/Libr\\_books3.JPG](http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/4/48/Libr_books3.JPG)

**Artículo 13. Contabilidad por medio electrónico similar.** Los comerciantes y demás personas jurídicas pueden llevar su contabilidad en forma manual, en hojas sueltas o por sistemas mecanizados, magnéticos, electrónicos o cualquier otro sistema, siempre que el sistema que se adopte, asegure una visión clara, rápida y completa de la situación contable de la empresa.

En todo caso, los comerciantes y demás personas jurídicas están en la obligación de notificar a la Dirección Ejecutiva De Ingresos (DEI) cual será el sistema que adoptara para llevar su contabilidad, en caso de no llevarse en forma manual.

El contar con información contable en tiempo y forma y de carácter fidedigna donde se le requiera, es un rasgo característico del mundo empresarial. Por lo que se hace indispensable que la información circule con la mayor precisión y rapidez para la toma de decisiones a nivel gerencial, lo anterior es posible si hacemos uso de “Los Medios Electrónicos” actuales.

La contabilidad es muy importante en todas las actividades comerciales y empresariales del presente y su potencial tiende a crecer en la medida que se entrelaza con los procesos de desarrollo tecnológico a través de la incorporación o adición de la informática. A quienes se desempeñen en el campo contable, les compete organizar y dirigir los sistemas electrónicos que apoyen la información veraz y oportuna. Este contexto requiere contar con profesionales actualizados que puedan manejar con solvencia esta herramienta.

**Con lo anteriormente descrito te podrás dar cuenta de la importancia que tiene la información contable para la toma de decisiones.**

**¡Llevemos ahora todo esto a nuestras actividades!**

COMPONENTE	DESARROLLO	TIPO DE RECURSO	DESCRIPCIÓN	RETROALIMENTACIÓN
Actividad de aprendizaje 1	<p><i>¡Pongan en práctica los conocimientos adquiridos!</i></p> <p>Participando en el foro “<b>Contabilidad administrativa-Conceptos y fundamentos de la información financiera</b>”.</p>	Foro	Actividad que guarda calificación.	Será proporcionada por el asesor.

**Instrucciones:**

1. Lee el siguiente documento haciendo clic aquí (La Unidad I, Conceptos y fundamentos de la información financiera). **Insertar:**  
<http://administrativauni.files.wordpress.com/2010/10/contabilidadadministrativa.pdf>
2. Luego de leer el documento anterior participa en el foro mostrando su opinión respecto a la siguiente interrogante: **¿Puede la Contabilidad perder su razón de ser?**

*A efectos de calificación se tomará en cuenta lo siguiente:*

- ✓ Su participación debe centrarse en la pregunta indicada en las instrucciones.
- ✓ Presente buena ortografía y redacción en sus intervenciones.
- ✓ Además de su opinión emita al menos 2 opiniones sobre lo que hayan opinado de sus demás compañeros(as).
- ✓ No se tomará en cuenta las opiniones como “estoy de acuerdo con lo que dice mi compañero(a)” en caso de que esté de acuerdo deberá decir porqué y de esa manera dar una buena participación.

Para escribir su aportación pulsen sobre el vínculo **Responder** y a continuación redacten su comentario. Al terminar pulsen el botón **Enviar al foro**.

	<p><b>Importante:</b> deben ingresar al <b>Calendario</b> para que sepan cuál será la fecha de entrega <b>de esta y todas sus actividades de aprendizaje</b> o trabajos.</p>			
<p><b>Autoevaluación 1</b></p>	<p>A modo de comprobar lo que has aprendido contesta si los siguientes enunciados son verdaderos o falsos:</p> <p style="text-align: center;"><b>V o F</b></p> <p>15. ¿La teneduría de libros es una ciencia de registrar transacciones y eventos?</p> <p>16. ¿La información sobre las situaciones financieras de una entidad debe ser una información confiable, ponderable y útil?</p> <p>17. ¿Los empleados de una entidad no deben ser informados acerca de la situación financiera de la misma?</p> <p>18. ¿Mediante el análisis e interpretación de la contabilidad gerencial, podemos evaluar el desempeño de un producto?</p> <p>19. ¿La contabilidad de impuestos, se refiere exclusivamente solo a asuntos relativos al impuesto sobre la renta?</p> <p>20. ¿La información contable puede ser de utilidad para grupos interesados en el negocio, como los sindicatos y otros</p>			<p><b>Respuestas correctas:</b></p> <p>15. F  16. V  17. F  18. V  19. F  20. V  21. V</p>

	<p>grupos?</p> <p>21. ¿Los inversionistas que tengan intereses en una industria, necesitan comprender los términos y conceptos de la contabilidad?</p>			
<b>Lecturas Obligatorias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Universidad Regiomontana (2008). La Contabilidad Administrativa. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm">http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm</a></li> </ul>			
<b>Lecturas Complementarias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arias, Claudia (2008). Tendencias Actuales De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf">http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf</a></li> </ul>			
<b>Referencias bibliográficas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Robert F Meigs, J. R. (2001). <i>Contabilidad La base Para Decisiones Gerenciales</i>. (E. Ariza, Ed., &amp; G. A. Medina, Trad.) Bogota, Colombia: Irwin McGraw Hill.</li> <li>- Congreso nacional (1950). Código de Comercio. Tegucigalpa: O.I.M Editorial.</li> <li>- Universidad Regiomontana (2008). La Contabilidad Administrativa. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm">http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm</a></li> <li>- Arias, Claudia (2008). Tendencias Actuales De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf">http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf</a>.</li> <li>- Thompson, Jannet Mónica (2008). División De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <a href="http://www.promonegocios.net/contabilidad/division-contabilidad.html">http://www.promonegocios.net/contabilidad/division-contabilidad.html</a></li> </ul>			

- Gestión Contable (2008). Estados Financieros. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gestioncontableyfinanciera.es.tl/ESTADOS-FINANCIEROS.htm>
  - Gerencie (2008). Diferencias entre teneduría de libros y contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gerencie.com/diferencia-entre-teneduria-de-libros-y-contabilidad.html>.
- Docudesk.com (2000). Contabilidad administrativa-Unidad I-Conceptos y fundamentos de la información financiera. Consultado en 27-8-2011 en <http://administrativauni.files.wordpress.com/2010/10/contabilidadadministrativa.pdf>

## Anexo No.8 Imágenes de las pantallas de la asignatura en la plataforma



The screenshot shows a web browser window displaying a Moodle course page. The browser's address bar shows the URL: [https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\\_unahvs/inicio.html](https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme_unahvs/inicio.html). The page header features the course title "Contabilidad I" and "Departamento de Matemáticas" in a blue banner, along with the DIE logo and the text "Universidad Nacional Autónoma de Honduras | Dirección de Innovación Educativa". A navigation menu below the header includes "Foro", "Novedades", "Cafetería", "Calendario", "Participantes", and "Salir". On the left side, a vertical menu lists course components: "Inicio", "Objetivos", "Acreditación", "Temario", "Forma de Trabajo", "Referencias", "Glosario", "Directorio", "Créditos", and "Calificaciones". The main content area has a green header with the title "Objetivo general" and a single bullet point: "Facilitar la comprensión y el estudio de la contabilidad en sus diferentes niveles y conocer la importancia de la técnica contable como sistema de información financiera para la toma de decisiones." A large, diagonal watermark "UDI-DEGT-UNAH" is overlaid on the page.



The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\\_unahvs/inicio.html](https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme_unahvs/inicio.html). The page is titled "Criterios de Acreditación" and contains the following information:

Código de la clase:	TMC-202
Unidades Valorativas:	4 U.V.
	60 horas, las cuales se distribuyen de la siguiente forma:
Carga Horaria:	<ul style="list-style-type: none"><li>• 30 horas practicas</li><li>• 30 horas teóricas</li></ul>
Requisito:	TMC-102 Matemáticas Aplicada

The page also features a navigation menu on the left with items: Inicio, Objetivos, Acreditación, Temario, Forma de Trabajo, Referencias, Glosario, Directorio, Créditos, and Calificaciones. At the top, there are links for Foro Novedades, Cafetería, Calendario, Participantes, and Salir.

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

## Temario

**UNIDAD 1: CONTABILIDAD INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES**

*Tema 1: Historia de la Contabilidad*

*Tema 2: Información Contable: un medio para lograr un fin*

*Tema 3: Sistemas contables*

*Tema 4: Toma de decisiones*

*Tema 5: Características de la información financiera*

**UNIDAD 2: ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS**

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

## Temario

**UNIDAD 1: CONTABILIDAD INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES**

**UNIDAD 2: ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS**

*Tema 1: Introducción a los estados financieros*

*Tema 2: Activos*

*Tema 3: Pasivos y Patrimonio Neto*

*Tema 4: Balance general, Estado de Resultados y Estado de flujos de efectivo*

**UNIDAD 3: CICLO CONTABLE Y TEORÍA DE LA PARTIDA DOBLE**

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Haz clic para retroceder una página o pulsa unos segundos para ver el historial

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
**Temario**  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

## Temario

**UNIDAD 1: CONTABILIDAD INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES**

**UNIDAD 2: ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS**

**UNIDAD 3: CICLO CONTABLE Y TEORÍA DE LA PARTIDA DOBLE**

*Tema 1: El ciclo contable: Captura de eventos económicos*

*Tema 2: El ciclo contable: Preparación de un informe anual*

**EXAMEN 1**

**UNIDAD 4: CONTABILIDAD DE ACTIVIDADES COMERCIALES**

**EXAMEN 2**

**UNIDAD 5: CIERRE CONTABLE**

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
**Temario**  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

**UNIDAD 1: CONTABILIDAD INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES**

**UNIDAD 2: ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS**

**UNIDAD 3: CICLO CONTABLE Y TEORÍA DE LA PARTIDA DOBLE**

**EXAMEN 1**

**UNIDAD 4: CONTABILIDAD DE ACTIVIDADES COMERCIALES**

*Tema 1: Compañías comerciales y su ciclo de operaciones*

*Tema 2: Transacciones relacionadas con compras y transacciones relacionada con ventas*

*Tema 3: Evaluación del desempeño de una compañía comercial*

**EXAMEN 2**

**UNIDAD 5: CIERRE CONTABLE**

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

**UNIDAD 1: CONTABILIDAD INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES**

**UNIDAD 2: ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS**

**UNIDAD 3: CICLO CONTABLE Y TEORÍA DE LA PARTIDA DOBLE**

**EXAMEN 1**

**UNIDAD 4: CONTABILIDAD DE ACTIVIDADES COMERCIALES**

**EXAMEN 2**

**UNIDAD 5: CIERRE CONTABLE**

*Tema 1: Elaboración de la hoja de trabajo*

*Tema 2: Asientos de ganancias o pérdidas, Estados financieros y Partidas de Cierre*

**UNIDAD 6: CONTABILIDAD PARA LA MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS BASE DE EFECTIVO**

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

**UNIDAD 5: CIERRE CONTABLE**

**UNIDAD 6: CONTABILIDAD PARA LA MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS BASE DE EFECTIVO**

*Tema 1: Historia de las micro finanzas*

*Tema 2: Conceptos generales de Microfinanzas*

*Tema 3: Políticas contables, políticas generales y estados financieros de las Instituciones Micro Financieras (IMF)*

*Tema 4: Descripción de las políticas contables en las Instituciones Micro Financieras (IMF)*

*Tema 5: Guía técnica de los indicadores de desempeño para las Instituciones Micro Financieras (IMF)*

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

## Forma de Trabajo

La asignatura de Contabilidad I, se llevará a cabo bajo la modalidad E-Learning, el énfasis de todo el trabajo estará en las herramientas y conocimientos que se requieren para el desarrollo de cada una de las actividades de aprendizaje. Todo lo planteado en esta asignatura está fundamentado en los 4 pilares de la Educación: Saber- Conocer, Saber Hacer, Saber Ser y Saber convivir.

Durante todo el curso tendrán a su disposición los siguientes soportes:

- Asesoría
- Materiales didácticos
- Actividades de aprendizaje
- Medios de comunicación e información

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- Actividades de aprendizaje
- Medios de comunicación e información

## Asesoría

Durante todo el proceso de enseñanza – aprendizaje usted tendrá un tutor quien les acompañará para aclarar dudas, revisarles sus actividades, evaluar su desempeño y apoyarlos en alguna dificultad. Revisará su carpeta personal y les dará respuesta a sus mensajes electrónicos en un plazo no mayor de 48 horas.

En caso de que su asesor no responda a sus interrogantes en el tiempo establecido, ni les brinde la ayuda requerida, por favor enviar un mensaje a: M.Sc. José Ávila Colón, Jefe del departamento de contaduría pública al correo [hervillelel@yahoo.es](mailto:hervillelel@yahoo.es) o llamar al teléfono 566-2148 Ext. 236 de lunes a viernes en el horario de 3:00pm a 5:00pm.

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

## Material Didáctico

Los estudiantes utilizaran a lo largo de la asignatura los siguientes materiales didácticos:

- Libro de texto
- Revistas
- Periódicos
- Sitios Web
- Presentaciones
- Documentos Electrónicos
- Otros

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- Sitios Web
- Presentaciones
- Documentos Electrónicos
- Otros

**Importante:** el alumno deberá adquirir obligatoriamente el libro de texto: "Contabilidad la base para decisiones gerenciales" de los autores, Robert F Meigs, Jan R Williams, Susan F Haka, Mark S Bettner, en la librería de la UNAH-VS o cualquier librería de la ciudad.

Par alcanzar un mejor rendimiento académico, se les pide que revisen bien cada uno de los materiales didácticos y, si lo desean, imprímanlos porque serán los insumos en los que se basarán todas las actividades de aprendizaje que realicen en cada una de las unidades. Estos materiales los tendrán disponibles en los siguientes formatos: Microsoft Word, Power Point, PDF (Acrobat Reader).

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

## Actividades de Aprendizaje

El entorno virtual en el que está ubicada esta asignatura, está diseñado para que realicen actividades de aprendizaje en línea, ya sea que respondan en cuadros de diálogo o bien que suban a la plataforma documentos en los formatos de texto de Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point y PDF, en formatos de audio, mp3 e imágenes en formatos jpg o gif, entre otros.

Las actividades de aprendizaje que se les proponen en cada unidad, constituyen la base fundamental para que se apropien y valoren los avances que han tenido durante el estudio de cada tema. Es imprescindible que realicen todas las actividades que se les solicitan ya que son obligatorias para acreditar la asignatura, pero más que eso, son vitales para la comprensión del contenido y el futuro trabajo práctico que habrán de desarrollar. Se les aconseja que al enviar una actividad o tarea a su tutor a través del aula virtual de la asignatura aseguren de que la misma haya quedado registrada en la plataforma o aula. Esto se comprueba de la siguiente manera: "cuando el envío de sus actividades se ha hecho correctamente, les aparecerá en su pantalla la siguiente frase: **Archivo enviado correctamente**".

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Entre las actividades que realizarán a lo largo de esta asignatura están:

- **Foros:** se define el foro virtual como aquel espacio de comunicación a través de la red, formado por cuadros de diálogo en los que se propicia el debate, la concertación y el consenso de ideas. Mediante este, se van incluyendo mensajes por la vía electrónica, los cuales se pueden ir clasificando en forma temática, para su aporte y discusión. En estos espacios, los alumnos pueden aportar nuevos conceptos, aclarar dudas, refutar a sus compañeros, etc. Los foros son herramientas que se pueden consultar en cualquier momento, ya que las aportaciones quedan a disposición de los usuarios permanentemente y pueden ser usadas y respondidas en todo momento.
- **Resoluciones de guías contables:** son ejercicios de aplicación práctica que les permitirán confirmar los conocimientos adquiridos en clase en una determinada unidad.
- **Casos prácticos:** es la aplicación de la teoría mediante la resolución de ejercicios prácticos.
- **Wiki:** puede definirse como un sitio web cuyas páginas son editadas por múltiples voluntarios a través del navegador web y los usuarios pueden crear, modificar o borrar el mismo texto que comparten.

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- **Resúmenes analíticos o compendios:** a través de estos, se presenta la síntesis del contenido de diversos artículos, documentos o escritos que aparecen en una publicación, deben ser redactados con palabras propias y no con las del autor original del libro, revista o sitio web.
- **Pruebas objetivas:** son instrumentos de medición que constan de un conjunto de preguntas a los que los usuarios deberán responder de manera objetiva y precisa.

### Medios de comunicación e información:

La comunicación e interacción entre: participantes – tutor o asesor, y participante – participantes, se llevará a cabo a través de los siguientes medios: correo electrónico y Foros.

- Mensajería de la Plataforma: para establecer comunicación por correo electrónico desde el aula virtual, con el asesor(a) o con los compañeros del curso, hagan lo siguiente: 1) diríjense a la sección de "Participantes" dentro del aula virtual del curso y allí encontrarán la lista de todos sus compañeros y tutores participantes; 2) seleccionen al participante a quien desean enviar el correo electrónico,

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

virtual, con el asesor(a) o con los compañeros del curso, hagan lo siguiente: 1) diríjense a la sección de "Participantes" dentro del aula virtual del curso y allí encontrarán la lista de todos sus compañeros y tutores participantes; 2) seleccionen al participante a quien desean enviar el correo electrónico, dando un clic sobre su nombre; 3) aparecerá la información del usuario y en la parte inferior den clic en el cuadro enviar mensaje; 4) al dar clic en enviar mensaje les aparecerá el cuadro de diálogo donde podrán redactar su mensaje y luego enviarlo. Clic (Insertar tutorial de la mensajería de la plataforma).

- Correo electrónico: es un servicio de red que permite a la población de usuarios enviar y recibir mensajes rápidamente, mediante sistemas de comunicación electrónica, si les falla el correo del aula, acudan a los servicios de correo tradicional, para ello se van siempre a la Sección de Participantes, dan clic en el nombre de la persona con quien desean comunicarse y ahí les aparecerá el correo electrónico de él o ella, cópielo y se lo envíen a través de su correo electrónico de yahoo, Hotmail o gmail.
- Foros: es una comunicación asincrónica, para debates e intercambio de opiniones en grupo; en esta capacitación tendrán acceso a estos tres tipos de foros:

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

- Foros: es una comunicación asincrónica, para debates e intercambio de opiniones en grupo; en esta capacitación tendrán acceso a estos tres tipos de foros:
  - **Foro de Consultas Académicas:** este espacio es para que participen y expongan sus conocimientos, ideas, dudas o comentarios respecto al curso.
  - **Foro de Discusión:** en este espacio deberán participar enviando lo que se les solicita en la consigna de trabajo que se indica en el foro. Respondan a los comentarios y cuestionamientos que surjan de sus opiniones, de las de sus compañeros y compañeras o de las personas que los asesoran. La participación en los foros de cada unidad es obligatoria ya que su intercambio de ideas e interacción con sus compañeros enriquece la formación de todos los participantes del curso (aprendizaje colaborativo).
  - **Foro Cafetería:** este es un espacio para que intercambien saludos, comentarios personales, aficiones, dudas no académicas, entre otros. Este espacio viene a simular los "Recreos" o "Cafeterías" que se tienen en un centro educativo presencial.

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Recuerden que estos foros son una herramienta asincrónica (no es en vivo), lo cual les permite preparar y estructurar mejor sus participaciones. Ustedes pueden escribir sus intervenciones en el procesador del propio foro o redactarlas en Word y luego copiarlas. **Su participación en los foros será muy importante y valiosa.**

**IMPORTANTE:** debensaber que cada actividad tiene establecida una fecha de entrega, (Ver calendario), por lo que la deben tener en cuenta para su envío, ya que no **habrá prórroga para su entrega.**

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

## Bibliografía

- CONGRESO, N. (1950). Código De Comercio. Tegucigalpa, Honduras: O.I.M Editorial S.A.
- Robert E Meigs, J. R. (2001). Contabilidad .La base para decisiones gerenciales. (E. Ariza, Ed.) Colombia, Colombia: Irwin McGraw-Hill.
- NIF. (2007). Normas Internacionales de Información Financiera-NIIF. (L. T. Vicente Pina Martines, Trad.) Londres, Inglaterra: Instituto mexicano de contadores publico.
- Lamothe, Piedad Amanda (2001). Contabilidad Básica. Tegucigalpa: Ultragraph Industrial.
- Pontificia,Universidad (2006). La Historia de la Contabilidad. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <http://wmpresarial.com/Archivos/HISTORIA%2>

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

- La historia de la contabilidad. Consultado en noviembre, 15, 2010 en [http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte\\_prensa\\_encuentro\\_historia.pdf](http://www.aeca.es/comisiones/historia/recorte_prensa_encuentro_historia.pdf)
- HYPERLINK "http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm"  
<http://www.ur.mx/cursos/post/obarraga/unidades/material1.htm>
- Ramírez, D. N. (2008). Contabilidad Administrativa. Monterrey, México: McGraw-Hill.
- ALVAREZ, MARIA TRINIDAD (2005). Información financiera, base para el análisis de estados financieros. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <http://antiguo.itson.mx/Publicaciones/contaduria/18%20INFORMACION%20FINANCIERA%>
- Jara, German (2006). La información financiera. Consultado en noviembre, 15, 2010 en <http://espanol.oocities.com/audiconsystem/Inforfinanc>
- Thompson, J. (1 de Enero de 2008). WWW.Eumet.Net. Recuperado el 1 de Julio de 2010, de Eumet: <http://www.eumed.net/>

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- Apuntes. Ingeniería del software. Sistemas Informáticos. Ciclo de desarrollo. Informática Aplicada a la Gestión Pública. 2005/06-1. Universidad de Murcia (España). Rafael Baarzanalla. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.um.es/docencia/barzana/IAGP/Iagp1.html>
- El uso y explotación de los Sistemas Contables Computarizados. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.perucontable.com/monografias/el-uso-y-explotacion-de-los-sistemas-contables-computarizados/>
- Fer00chis's Weblog . (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://fer00chis.wordpress.com/>
- Historia de la Contabilidad. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://historiadelcontabilidad.com/articulo\\_historiadelcontabilidad\\_21012008.asp](http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp)
- <http://hucu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf>. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://hucu.dosmildiez.net/wp-content/uploads/2010/01/HISTORIA-DE-LA-CONTABILIDAD.pdf>

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- [http://www.cemla.org/pdf/acp/acp\\_8\\_Colombia-esp.pdf](http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf). (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.cemla.org/pdf/acp/acp\\_8\\_Colombia-esp.pdf](http://www.cemla.org/pdf/acp/acp_8_Colombia-esp.pdf)
- [http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO\\_CONTABLE.pdf](http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO_CONTABLE.pdf). (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO\\_CONTABLE.pdf](http://www.dgplades.salud.gob.mx/descargas/dhg/INFO_CONTABLE.pdf)
- <http://www.gacetafinanciera.com/marco%20conceptual.pdf>. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.gacetafinanciera.com/marco%20conceptual.pdf>
- [http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez\\_1.pdf](http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez_1.pdf). (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez\\_1.pdf](http://www.rcumariacristina.com/ficheros/15%20Teresa%20Mendez_1.pdf)
- SIC1.DOC. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de [http://www.uam.es/personal\\_pdi/economicas/fgimenezba/financiera2/SIC1.DOC](http://www.uam.es/personal_pdi/economicas/fgimenezba/financiera2/SIC1.DOC)
- YouTube contabilidad. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- YouTube-contabilidad. (s.f.). Recuperado el jueves de marzo de 2011, de <http://www.youtube.com/watch?v=dgDwN4EK9zo>
- Hoch, Stephen J (2003). Toma De Decisiones Segun Wharton. Consultado en 1-6-2011 en <http://sلاstradecisiones.wikispaces.com/file/view/261TomadeDecisionesWharton.pdf>
- Franklin, Enrique Benjamin (2008). Toma De Decisiones Empresariales. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.internacionaleventos.com/Articulos/Tomadedecisiones.pdf>
- Antecedentes.net (2007). Antecedentes Históricos De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.antecedentes.net/antecedentes-contabilidad.html>.
- Atlantic International University(AIU) (2008). Historia De La Contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en [http://historiadelcontabilidad.com/articulo\\_historiadelcontabilidad\\_21012008.asp](http://historiadelcontabilidad.com/articulo_historiadelcontabilidad_21012008.asp)
- Gestión Contable (2008). Estados Financieros. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gestioncontableyfinanciera.es.tl/ESTADOS-FINANCIEROS.htm>

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- Gerencie (2008). Diferencias entre teneduría de libros y contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en <http://www.gerencie.com/diferencia-entre-teneduria-de-libros-y-contabilidad.html>.
- Andrés 27100 (2009). Importancia de la contabilidad. Consultado en 1-6-2011 en [http://www.youtube.com/watch?v=8\\_XOwzMSIKI&NR=1](http://www.youtube.com/watch?v=8_XOwzMSIKI&NR=1)
-

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

## Glosario

- **Accionista:** una persona o empresa que posea una o varias acciones de una sociedad anónima.
- **Acreedor:** una persona o empresa con quien se tiene un adeudo.
- **Activo:** una propiedad o recurso económico poseído por un individuo o empresa.
- **Activo circulante:** el efectivo o cualquier activo que se espera se va a realizar en efectivo o se va a consumir dentro de un año o dentro de un ciclo de operación del negocio (el periodo más largo de los dos).
- **Activo fijo:** los activos tangibles que tienen vida relativamente larga y que se utilizan en la producción o venta de otros activos o servicios.
- **Activo intangible:** el activo que no tiene existencia física, cuyo valor radica en los derechos

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- **Activos netos:** activos menos pasivos.
- **AICPA:** Instituto Americano de Contadores Públicos.
- **Balance general:** un estado financiero que muestra los activos, los pasivos y el capital contable de una empresa a una fecha específica.
- **Balance general clasificado:** el balance general en que los activos y pasivos se clasifican en grupos significativos.
- **Balance general en forma de cuenta:** es el balance general en que el activo aparece a la izquierda y las partidas de pasivo y capital a la derecha.
- **Balance general en forma de reporte:** el balance general elaborado en una sola página, enlistándose en primer término los activos y abajo, dentro de la misma página, los pasivos y el capital contable.
- **Balanza de comprobación:** el listado de cuentas no saldadas del libro mayor general, con inclusión de los saldos deudores o acreedores de cada cuenta, la suma de los saldos deudores y la suma de

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- **Balanza de comprobación:** el listado de cuentas no saldadas del libro mayor general, con inclusión de los saldos deudores o acreedores de cada cuenta, la suma de los saldos deudores y la suma de los saldos acreedores.
- **Balanza de comprobación ajustada:** la balanza de comprobación que refleja el saldo actualizado de las cuentas, mediante el apropiado registro de los asientos de ajuste.
- **Base acumulativa de contabilidad:** la base contable en que los ingresos se asignan al periodo contable en que se ganan, independientemente de que se reciba o no el efectivo; según este criterio, los gastos en que se incurre para ganar los ingresos se deducen de dichos ingresos, sin importar si el efectivo fue desembolsado o no para su pago.
- **Base de efectivo para el reconocimiento de ingresos:** método en el cual se reconoce el ingreso en el momento en que se recibe efectivo a cambio de los bienes o servicios vendidos.
- **Ciclo contable:** el conjunto de los pasos o fases de la contabilidad que se repiten en cada periodo contable, durante la vida de un negocio. Se inicia con el registro de las transacciones, continúa con la labor de pase de las cantidades registradas al libro mayor, la elaboración de la balanza de

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- **Ciclo contable:** el conjunto de los pasos o fases de la contabilidad que se repiten en cada periodo contable, durante la vida de un negocio. Se inicia con el registro de las transacciones, continúa con la labor de pase de las cantidades registradas al libro mayor, la elaboración de la balanza de comprobación, la contabilización en el libro diario de los asientos de ajuste, su traspaso a las cuentas del libro mayor y, finalmente la balanza de comprobación posterior al cierre.
- **Concepto de periodo contable:** la idea que la vida del negocio se debe dividir en periodos de tiempo de igual duración.
- **Concepto de unidad monetaria:** la idea de que el poder adquisitivo de la unidad de medición utilizada en contabilidad, no cambia.
- **Concepto de negocio en marcha:** la noción de que un negocio tiene vida indefinida, que habrá de continuar operando, utilizando sus activos para realizar sus operaciones y que, salvo en lo relativo a mercancías, no tiene a la venta sus activos.
- **Contabilidad:** el arte de registrar, clasificar, informar e interpretar la información financiera de una organización.

Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- **Contabilidad basada en partida doble:** el sistema de contabilidad en que cada transacción afecta y es registrada en dos o más cuentas y en donde los débitos coinciden con los créditos.
- **Crédito:** el lado derecho de la cuenta T.
- **Cuenta:** el medio contable utilizado para registrar y resumir los aumentos y disminuciones de una partida de ingresos, gastos.
- **Débito:** el lado izquierdo de una cuenta T.
- **Depreciación:** la expiración de la capacidad generadora de utilidades de un activo fijo.
- **Depreciación acumulada:** la cantidad total de depreciación que ha acumulado un activo o grupo de activos durante todo el periodo en que hemos estado en posesión de ellos.
- **Deudor:** una persona o empresa que tiene adeudos con nosotros.
- **Diario:** el libro de primer registro en el cual se asientan las transacciones por primera vez y con base en el cual las transacciones son pasadas a las cuentas del libro mayor.

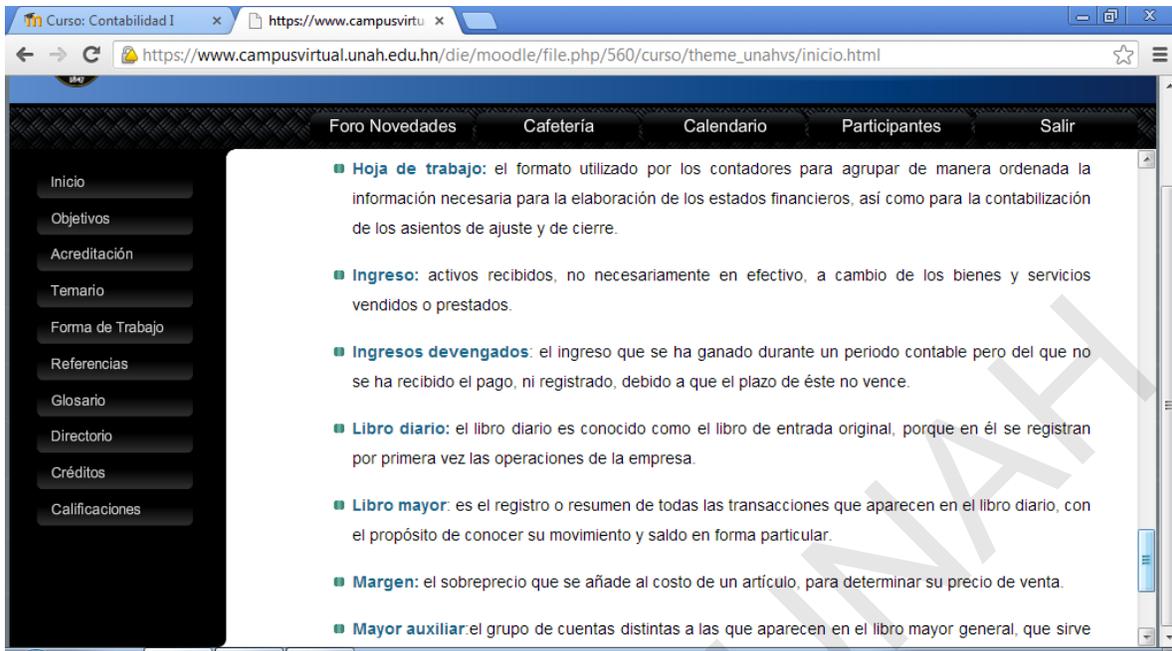
Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

Inicio  
Objetivos  
Acreditación  
Temario  
Forma de Trabajo  
Referencias  
Glosario  
Directorio  
Créditos  
Calificaciones

- **Estado de resultados:** un estado financiero que muestra los ingresos obtenidos en un negocio, los gastos que originaron la obtención de esos ingresos y la resultante utilidad o pérdida neta.
- **Factura:** el documento que detalla los artículos vendidos, así como los precios, el nombre del cliente y los términos de venta.
- **Gastos de venta:** son los relacionados con la preparación y almacenamiento de los artículos para la venta, la promoción de ventas, los gastos en que se incurre al realizar las ventas y, si no se tiene un departamento de reparto, también los gastos por este concepto.
- **Gastos generales y de administración:** son los gastos generales de oficina, los del departamento de contabilidad, los de personal y los de crédito y cobranzas.
- **Gastos pagados por adelantado:** el activo que se utiliza en la operación del negocio y que al consumirse se habrá de convertir en un gasto.
- **Hoja de trabajo:** el formato utilizado por los contadores para agrupar de manera ordenada la información necesaria para la elaboración de los estados financieros, así como para la contabilización

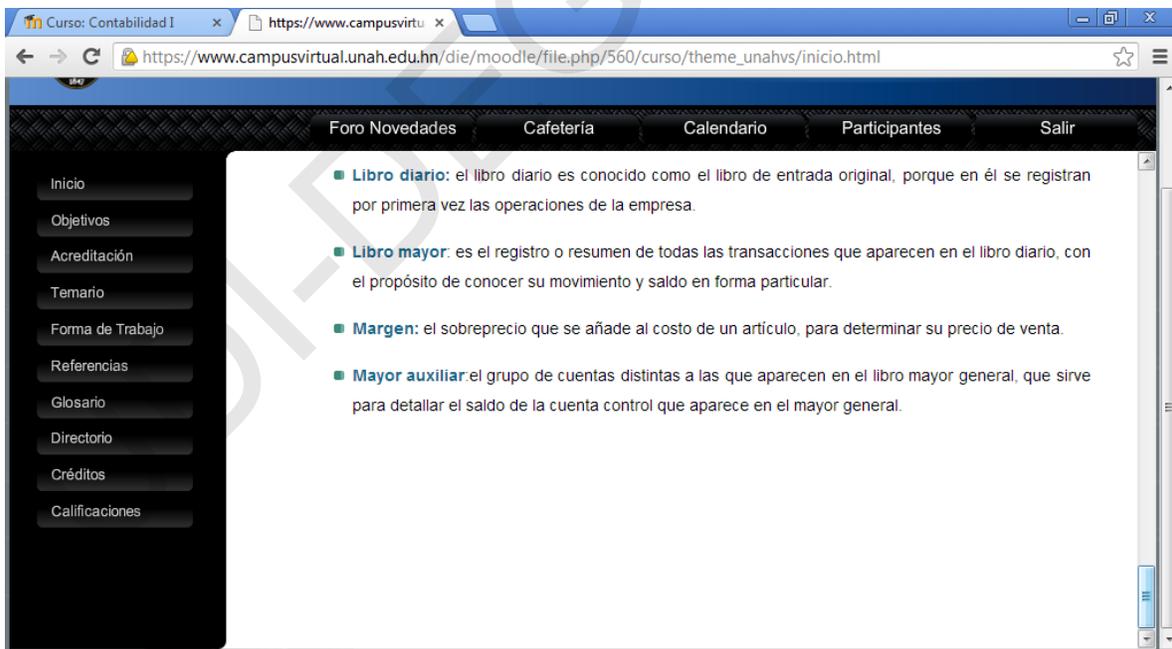


Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

- **Hoja de trabajo:** el formato utilizado por los contadores para agrupar de manera ordenada la información necesaria para la elaboración de los estados financieros, así como para la contabilización de los asientos de ajuste y de cierre.
- **Ingreso:** activos recibidos, no necesariamente en efectivo, a cambio de los bienes y servicios vendidos o prestados.
- **Ingresos devengados:** el ingreso que se ha ganado durante un periodo contable pero del que no se ha recibido el pago, ni registrado, debido a que el plazo de éste no vence.
- **Libro diario:** el libro diario es conocido como el libro de entrada original, porque en él se registran por primera vez las operaciones de la empresa.
- **Libro mayor:** es el registro o resumen de todas las transacciones que aparecen en el libro diario, con el propósito de conocer su movimiento y saldo en forma particular.
- **Margen:** el sobreprecio que se añade al costo de un artículo, para determinar su precio de venta.
- **Mayor auxiliar:** el grupo de cuentas distintas a las que aparecen en el libro mayor general, que sirve



Curso: Contabilidad I x https://www.campusvirtu x

https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\_unahvs/inicio.html

Foro Novedades Cafetería Calendario Participantes Salir

- **Libro diario:** el libro diario es conocido como el libro de entrada original, porque en él se registran por primera vez las operaciones de la empresa.
- **Libro mayor:** es el registro o resumen de todas las transacciones que aparecen en el libro diario, con el propósito de conocer su movimiento y saldo en forma particular.
- **Margen:** el sobreprecio que se añade al costo de un artículo, para determinar su precio de venta.
- **Mayor auxiliar:** el grupo de cuentas distintas a las que aparecen en el libro mayor general, que sirve para detallar el saldo de la cuenta control que aparece en el mayor general.

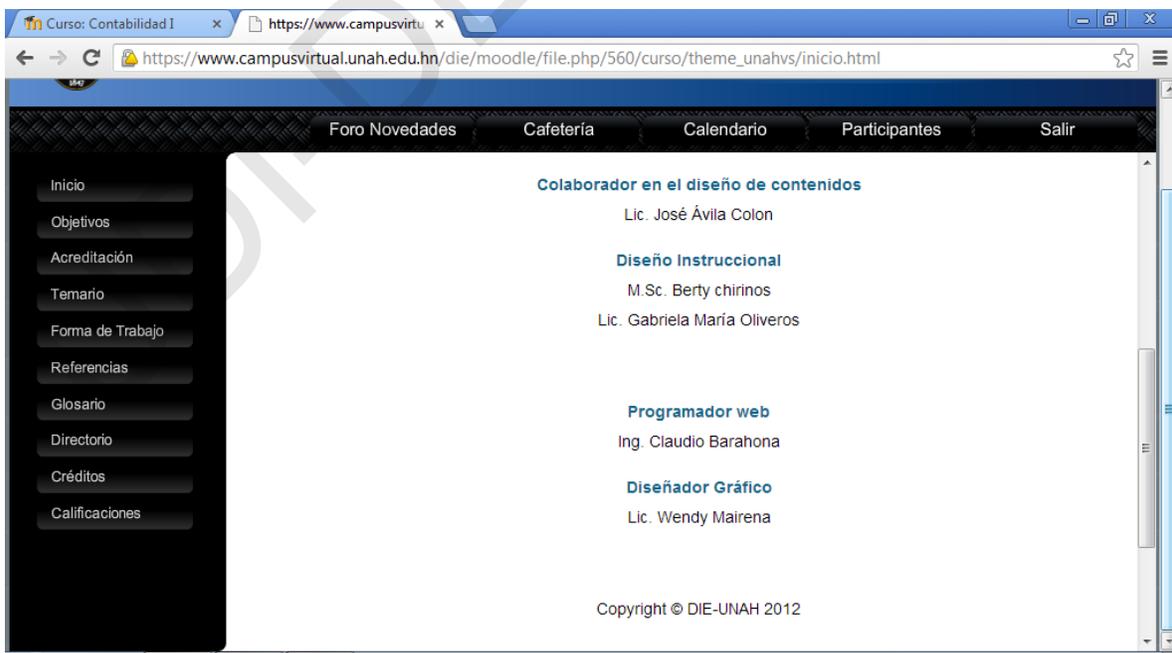
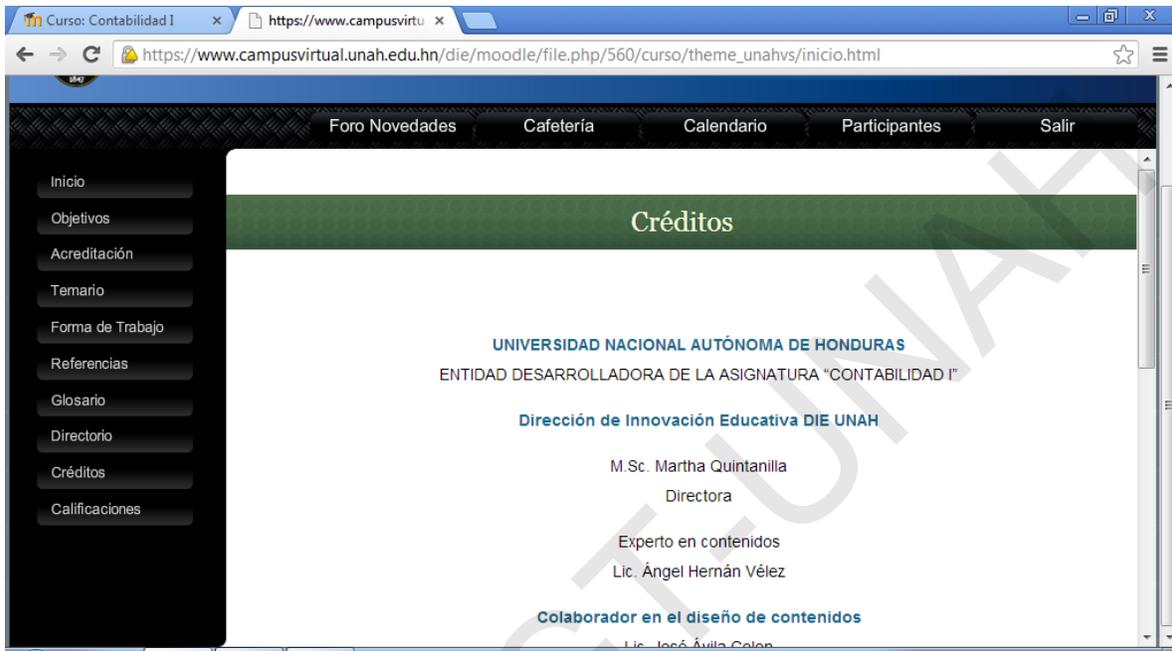




The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme\\_unahvs/inicio.html](https://www.campusvirtual.unah.edu.hn/die/moodle/file.php/560/curso/theme_unahvs/inicio.html). The page title is 'Curso: Contabilidad I'. The navigation menu includes 'Foro', 'Novedades', 'Cafetería', 'Calendario', 'Participantes', and 'Salir'. A sidebar on the left contains links for 'Inicio', 'Objetivos', 'Acreditación', 'Temario', 'Forma de Trabajo', 'Referencias', 'Glosario', 'Directorio', 'Créditos', and 'Calificaciones'. The main content area is titled 'DIRECCION DE INNOVACION EDUCATIVA' and lists the following staff members:

- M. Sc. Martha Quintanilla  
Directora
- M. Sc. Berty Chirinos  
Coordinadora Departamento de Mediación Pedagógica
- Ing. Claudio Barahona  
Coordinador Depto. Soporte Tecnológico
- Ing. José Francisco Vargas  
Coordinador Departamento Tecnologías de Información
- M. Sc. Oscar Laínez  
Coordinador Depto. Gestión y Evaluación

UDI-DEGT-UNAH



**Anexo No. 9 CUESTIONARIOS METODO DE EXPERTOS**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS  
EN EL VALLE DE SULA  
MAESTRIA EN EDUCACIÓN SUPERIOR**

**CONSULTA A EXPERTOS**

Estimado Maestro (a):

Usted ha sido seleccionado(a) como posible experto para ser consultado sobre el aporte: **“ Diseño de la Asignatura TMC-202 Contabilidad I Para La Modalidad De Educación A Distancia En Línea de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras UNAH”**, en la Modalidad Blended- Learning”

Este es un paso previo y necesario antes de realizar la consulta como parte del método **“Criterio de Expertos”** en el cual se determina su coeficiente de conocimiento y de competencia en este tema. Por tal motivo se le solicita responda de forma objetiva a lo que a continuación se le pregunta. Gracias por su colaboración.

**Datos del experto:**

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Años de experiencia en la docencia \_\_\_\_\_

Grado académico \_\_\_\_\_

Lugar de trabajo: \_\_\_\_\_

1. Usa la computadora en clases:

Mucho  Bastante  Poco

2. Marque con una “x” en escala creciente de uno a diez, el valor que corresponda con el grado de conocimiento que usted posee sobre la educación a distancia en línea.

**Autovaloración**

0 Poco	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 Mucho

3. Realice una autovaloración sobre el grado de conocimiento que posee respecto al tema, marcando con una X en el espacio correspondiente.

<b>N.</b>	<b>Origen de su conocimiento sobre el tema</b>	<b>Alta</b>	<b>Media</b>	<b>Baja</b>
1.	Conocimientos teóricos sobre la educación B-Learning			
2.	Experiencia de trabajo en la modalidad B-Learning			
3.	Trabajo de autores nacionales consultados			
4.	Trabajo de autores extranjeros consultados			
5.	Su propio conocimiento sobre el estado actual y la implementación de la modalidad B-Learning en el extranjero			
6.	Su propio conocimiento sobre el estado actual y la implementación de la modalidad B-Learning en la UNAH.			
7.	Conocimiento sobre el estado actual e implementación de la modalidad B-Learning en otras universidades del país.			

Se le agradece su apoyo, esperando a la brevedad sus respuestas y retorno de esta encuesta.

## DISEÑO DE CUESTIONARIO SOBRE VALORACION DE PROPUESTA

### CRITERIO DE EXPERTO

Distinguido (a) Maestro (a) Rolando Amaya

Luego de haber revisado cuidadosamente la tesis sobre la **“Propuesta de Diseño de la Asignatura TMC-202 Contabilidad I Para La Modalidad De Educación A Distancia En Linea de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras UNAH”**, en la modalidad B-Learning en la Carrera de Técnico En Micro Finanzas.

Se le agradece contestar el siguiente cuestionario, con el propósito de conocer la viabilidad de las estrategias didácticas propuestas en el diseño.

Indicaciones: a continuación se le presentan una serie de interrogantes, diseñadas en escala las cuales se le solicita marcar con “X”, según la opción que considere conveniente.

5	4	3	2	1
Muy adecuada	Bastante adecuada	Adecuada	Poco adecuada	Inadecuada

N	Aspectos	1	2	3	4	5
1	Claridad y precisión de las estrategias de aprendizaje					
2	Pertinencia en las estrategias de evaluación					
3	Coherencia y científicidad en la presentación de contenidos					
4	Nivel de cumplimiento de los objetivos mediante de la implementación de estrategias didácticas					
5	Los contenidos presentados logran las capacidades de formación y desempeño.					

## CRITERIO DE EXPERTOS

Distinguido(a) Maestro (a).

Es oportuno aprovechar este espacio para manifestarle que ha sido seleccionado como experto para ser consultado respecto a la **“Propuesta de Diseño de la Asignatura TMC-202 Contabilidad I Para La Modalidad De Educación A Distancia En Línea de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras UNAH”**, en la modalidad B-Learning en la Carrera de Técnico En Micro Finanzas.

Como parte del método de expertos de investigación, es necesaria la consulta a profesionales de ese nivel, considerándole a usted como uno de ellos. Por lo antes expuesto, se le agradece responder las siguientes preguntas de la forma más objetiva posible.

Indicaciones: a continuación se le presentan una serie de interrogantes las cuales están diseñadas en tipo de selección única y de escala, estas las marcará con “X”, según la opción que considere conveniente.

5	4	3	2	1
Definitivamente si	Probablemente si	Indeciso	Probablemente no	Definitivamente no

### I. Datos Generales

A. Nombre: \_\_\_\_\_

B. Años de experiencia docente: \_\_\_\_\_

C. Años de experiencia en Educación Superior: \_\_\_\_\_

D. \_\_\_\_\_ Categoría científica: \_\_\_\_\_

E. \_\_\_\_\_ Categoría docente: \_\_\_\_\_

### II. Conocimiento de la modalidad

Consideraciones		1	2	3	4	5
1.	Tiene conocimiento de la modalidad de educación a distancia B-Learning					

2	Las plataformas tecnológicas, fortalecen la interacción Facilitador-Discente					
3.	Los contenidos teóricos y prácticos se adecuan a la modalidad B-Learning					
4.	Las herramientas propias de las plataformas facilitan la presentación de contenidos					
5.	La modalidad B-Learning influye en la selección del contenido					
6.	Es fácil de manejar la planificación de los cursos en línea					
7.	Influencia del análisis teórico realizado por usted sobre la modalidad B-Learning					
8.	Experiencia en la modalidad B-Learning					
9.	Ha consultado con autores nacionales sobre la modalidad B-Learning					
10.	Ha consultado con autores internacionales sobre la modalidad B-Learning					
11.	Tiene conocimiento sobre la implementación de ésta modalidad en el extranjero					
12	Tiene conocimiento sobre la implementación de esta modalidad en el país					

13. ¿Ha trabajado usted con la Asignatura de Contabilidad?

1. Si
2. No